



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	05/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	8:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:30 AM
UBA/IPS:	IPS BELEN		

Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN


Siendo las 8:30 am del día 05 de Noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS... BELEN, con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista**, Se inicia la reunión, con un saludo cordial y se verifica el quorum con los asistentes presentes, contando con 3 Asociados.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior**, Se deja manifiesto que la reunión del pasado mes de octubre no se realizó debido a que no se presentó sino una persona miembro de la Asociación.

Manifiestan las Asociadas que la IPS se encuentra muy organizada y limpia y que los usuarios están conformes. Resaltan la adjudicación de la silla de ruedas para pacientes con poca movilidad. Se leen las sugerencias encontradas en el buzón y su respuesta, recalcando que no hay quejas sino felicitaciones en el mismo.

Refieren estar atentas a nuevas capacitaciones como compromiso con la IPS BELEN y asu vez promocionar la Asociación para futuras vinculaciones.

Se han puesto como meta aprender, divulgar y practicar los derechos y deberes de niños

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Usuarios e integrarse más con los temas relacionados con capacitaciones y demás actividades que programe la ESE IMSALUD..

3. **Medios de Convocatoria a la reunión,** Se realizó por medio del grupo de wassap que se creo para intercatuar con la Asociación.
4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** En cartelera informativa SIAU se encuentra la convocatoria para la participación en la Alianza de Usuarios, así mismo en las charlas educativas se incentiva al usuario a pertenecer a la misma.
5. **Informe de seguimiento a compromisos,** se agradece a la Asociación la participación en todas las capacitaciones y foros que se han programado durante el año, representando a la IPS BELEN con sentido de pertinencia.
6. **Proposiciones y Varios** Se les invita a participar en la Semana de la Humanización RBD programada para el próximo 12 de Noviembre, donde se comprometen a asistir y apoyar la actividad.

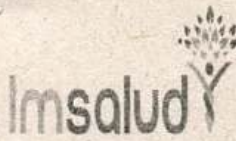
Se programa próxima reunión para el día 15 de Diciembre a las 8 de la mañana.

7. Evidencias fotográficas;

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



Se dio por terminada la reunión, siendo las 10:30 am.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

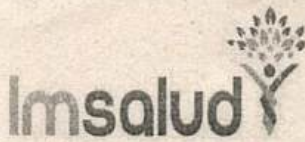
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Michelle Pina	5128624	3227357422	<i>[Signature]</i>
Heidi A. Sánchez	60398610	3174595164	Heidi Sánchez
Piedad Cuellar	60341017	302407113	<i>[Signature]</i>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	14/ NOVIEMBRE/ 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:00AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00AM
UBA/IPS:	SANTA ANA		

Objetivo de la reunión:

REALIZAR LA REUNIÓN CON LA ALIANZA DE USUARIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE LA VIGENCIA 2024 Y DESARROLLO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

Agenda

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. B5Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo 9:am del día 14 de noviembre 2024 se se da inicio de la reunión de aliados de usuarios de ips de santa ana donde asistieron Jorge Alejandro González, Gloria Isabel Ríos, Sandra Duran ,se dio a conocer los deberes y derechos, se le informo el portafolio de lo servicios y procesos que prestamos que prestamos en la Ips Santa Ana,ruta de evacuación, se informo de la semana de humanización (RBD) ,sobre el Respeto, Buen trato,Derechos y Deberes).

SE dio información de los servicios de vacunación el día Mier coles de 8 -A-11 am, vacuna de 2 meses a 5 años de edad para el refuerzo, vacuna del VPH ,9-17 años para niñas y niños,vacuna para influenza de 60 años ,servicios de citología de lunes a viernes de 7am- 2:30 pm .

se informo sobre la cita de inasistencia por favor llamar a cancelar las cita por el callentar cuando son solicitada, y presidenciales para por la ips para cancelar y darle oportunidad para otra persona.

Se tomo lista constando la asistencia de los participantes en la reunión de la alianza de usuarios se da lectura del acta de aprobación del acta anterior con reunión mensual de alianza de usuarios de la ips de Santa Ana, pará dar por verificar el seguimiento de las proporciones y varios adquiridos y demás aspectos.

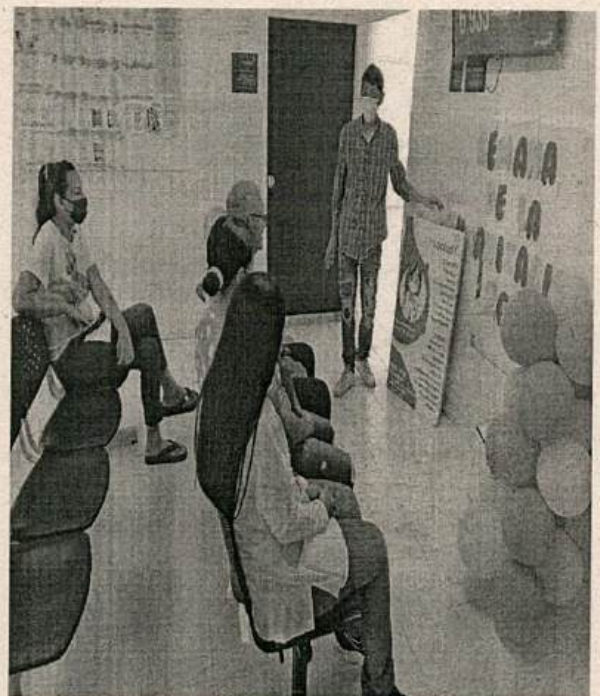
Por medio del wasaps, se convoca la reunión mensual de alianza de usuarios de la IPS de Santa Ana.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la reunión de alianza de usuarios no hay nuevos integrantes para la alianza de usuarios. Se realizó en la reunión de alianza de usuarios capacitación de los temas de humanización (RBD) SOBRE LOS TEMAS DE (RESPECTO, BUEN TRATO Y DERECHOS Y DEBERES) con un interés en salud y participación social y comunitaria. Se hace el seguimiento de las proposiciones adquiridas de la reunión anterior para verificar en la reunión si se cumplió o no las necesidades que tiene IPS DE SANTA, PROGRAMADAS CON ALIANZA DE USUARIOS DE LA ENTIDAD. ESTE SEGUIMIENTO NO SE CUMPLE YA QUE LLEVA UN AÑO PIDIENDO LO SOLICITADO. SE DIO POR TERMINADA LA REUNIÓN DE ALIANZA DE USUARIOS A LAS 10 AM.

PROPOSICIONES Y VARIOS

Se solicita las sillas para la atención de los usuarios y reunión de la alianza de usuarios, se programa próxima reunión en diciembre.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:**12/12/2024**



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

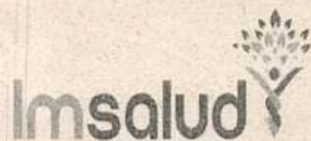
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Gerardo Belmonte	13438116	3196493811	Gerardo Belmonte
Sandra Duran J.	1090390805	3178308073	Sandra Duran J.
Clarisa Bebel Garcia	26674752	--	
Jaige A Gonzalez	13507064	3002693863	



FECHA:	14/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	7:30 am	HORA FINALIZACIÓN:	8:10am
UBA/IPS:	DIVINA PASTORA		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:40 am del día 14 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Alianza de usuarios de la IPS Divina Pastora con el siguiente orden del día:

1. Llamado a lista: Se realiza llamado a lista de los usuarios que conforman la alianza de usuarios contando con la asistencia de la usuaria Yerly Barbosa y del usuario Jose Bermudez.

2. Lectura Aprobación del acta anterior: Se realiza lectura del acta anterior con el fin de hacer seguimiento por parte de los integrantes de la alianza de usuarios, donde se les manifiesta que por compromisos laborales la dr. Guillermina Gonzalez no pudo asistir a la reunion y queda al pendiente para programar futura reunion, al igual que ya se realizo la solicitud para poder hacer el jardinel por medio de un gply.

3. Medios de Convocatoria a la reunión: Se realiza convocatoria mediante el grupo de whatsapp de la alianza de usuarios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios: Desde el área del Siau se realiza la convocatoria en las charlas diarias, así mismo en la cartelera informativa se coloca el formato de convocatoria.



5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros: En la reunión con la alianza se dan a conocer los derechos y deberes que tienen como usuarios, así mismo los tramites y servicios de la ese imsalud; de la misma manera da a conocer el nuevo formato de reunion de la alianza, a su vez se realizo con los usuarios la actividad del dia deberes y derechos en la semana de humanizacion con una dinamica de concentracion y se reforzaron en la sala de espera los deberes y derecho con los demas usuarios.



DESARROLLO DE LA REUNIÓN

6. Informe de seguimiento a compromisos: queda pendiente la reunion con la dra Guillermina Gonzalez y se esta a la espera de que hagan los jardineles.

7. Proposiciones y Varios: programar reunion con la dr. Guillermina gonzalez.

8. Evidencias fotográficas:

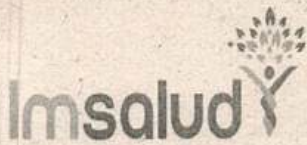


PROPOSICIONES Y VARIOS

- Programar reunion con la dr. Guillermina gonzalez.

**FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:**

13 Diciembre 2024




INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

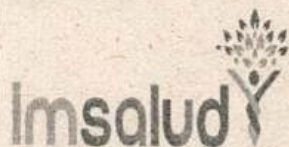
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Yerly Bunkosa R	1090982991	3178469288	Yerly Bunkosa R.
Jose Said Bermudez	13374445	3138774352	
Maria Fernanda Perez	10910466893	3213436675	Mafen

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	15 DE NOVIEMBRE DE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:00am	HORA FINALIZACIÓN:	10:10am
UBA/IPS:	IPS SAN MATEO		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión de la asociación de usuarios de la IPS SAN MATEO siendo las 9:00 am con el personal convocado.

Iniciando con una bienvenida para todos los integrantes.

El día de hoy contamos con la integración de las siguientes personas que desean a apoyar y hacer parte de esta junta de ASOCIACIÓN DE ALIANZAS DE USUARIOS en representación de la IPS SAN MATEO

Hay quorum se hacen presentes dos integrantes de la asociación

Rafael William Laguado Amado
Jorge Enrique Contreras
Maria Beatriz Ragua de Chavez
Luz Elena Galvis Madero

Se da inicio siendo las 9:00 am de día 15 de noviembre de 2024 recalcando por parte de la oficina de SIAU los DEBERES Y DERECHOS.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se hace saber la responsabilidad que tienen como miembros de la asociación de Usuarios y a la cual pertenecen para participar en eventos cuando se requiera ya que es compromiso de todos.

Se le recuerda a la asociación que si presentan ausencias con tres reuniones faltantes; concurrentes serán excluidos de la asociación.

Se expone que el trabajo de la Asociación, es como base fundamental, ser voceros de la comunidad, en cuanto a las necesidades en salud que tengan y su compromiso con la ESE IMSALUD.

Se da a conocer el nombre de nuestra ALIANZAS DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS para los que descosen el tema.

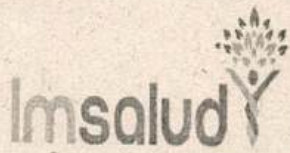
PROPOSICIONES Y VARIOS

- Por el momento no se propone, ya que nos encontramos a la espera de nuestra adecuación de la IPS SAN MATEO PARA su pronta habilitación y acreditación de la misma.
- Se dio solución a los inconvenientes presentados en la reunión anterior.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: 13 DICIEMBRE DE 2024 HORA 9:00AM

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
RAFAEL WILLIAM LAGUADO AMADO	13460898	3202233081	
JORGE ENRIQUE CONTRERAS	13448724	3174541787	Jorge E Contreras
MARIA BEATRIZ RAGUA DE CHAVEZ	27800029	3115020711	Maria Beatriz Ragua
LUZ ELENA GALVIS MADERO	60377489	3024496789	LUZ ELENA G.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024



July Ibarrera

Promotor SIAU



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	16/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00 AM
UBA/IPS:	IPS BOCONO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
3. Información a los representantes de la alianza de usuarios sobre los planes estratégicos IAMI.
4. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00 am del día 16 de noviembre del 2024 se da inicio a la reunión de Asociación de usuarios de la IPS BOCONO, con los representantes asistentes y se sigue la siguiente agenda:

1. Verificación del Quórum, por lo cual asisten:
 - MABEL GARCIA ROMERO
 - HUGO BARRERA
 - LIZBETH GARCIA
2. Se abordan las temáticas de deberes y derechos del usuario, trámites y servicios, portafolio de servicios demás temas que competen a la seguridad general de seguridad social en salud.
3. se realizó a manera de información una charla sobre la iniciativa IAMI (instituciones amigas de la mujer y la infancia), por medio de la enfermera profesional ILEDY Rodríguez, motivando a los representantes a pasar la voz para que usen los servicios en la UBA la libertad.
4. se dio por finalizada la reunión a las 10: 00 am



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SOLICITUDES

FECHA PROXIMA REUNION:N.A

En constancia del acta firman:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Lizbeth Garcia R.	37.393.363	
Hugo Gabriel Barrera G	909409283	Hugo Barrera G
Habel Garcia Romero	60.352.870	Habel Garcia R.
Loddy Camch Rodriguez	1090419336	

Mayra Miguéni Maldonado
Trabajadora Social
Profesional
T.P. 259825025-1
Promotor SHU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 2 de 2

Powered by CamScanner

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 2 de 4



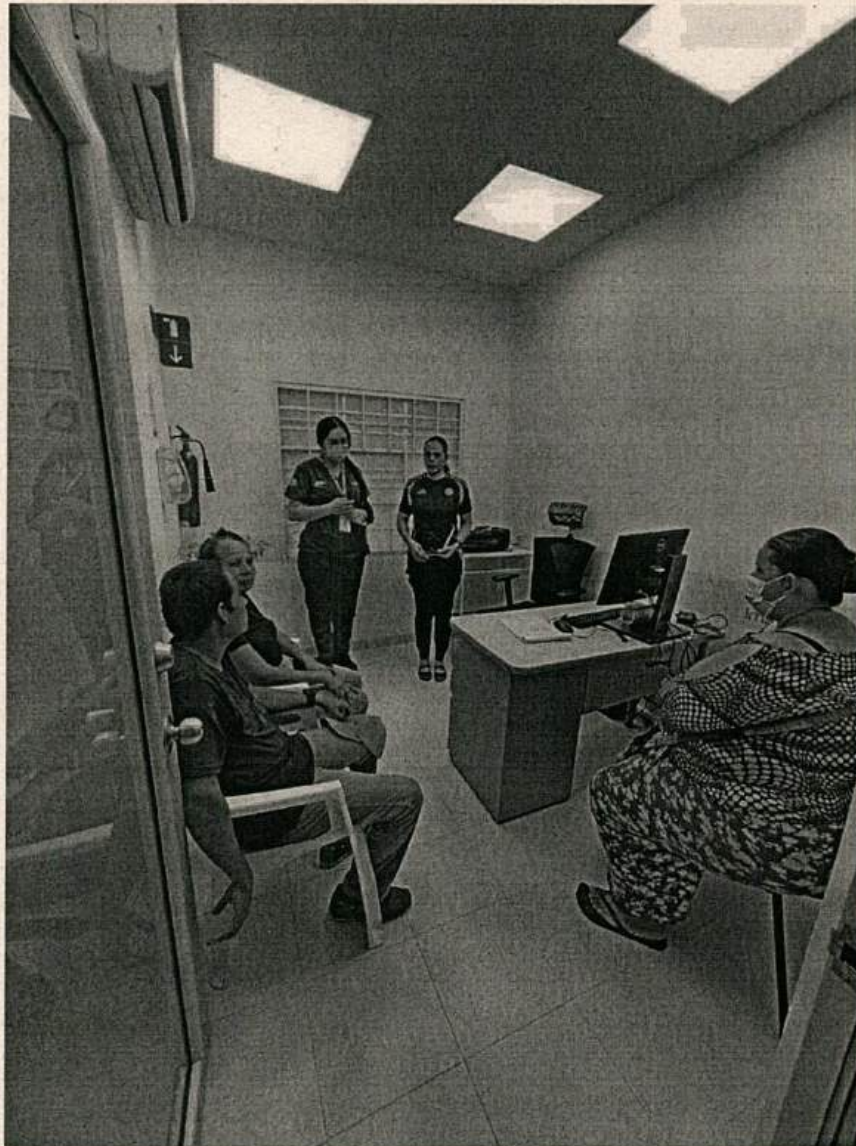
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

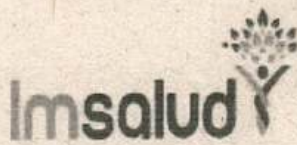
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	19/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	07
HORA INICIO:	09:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00 AM
UBA/IPS:	SAN FAUSTINO		

Objetivo de la reunión:

Realizar la reunión con la Asociación de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

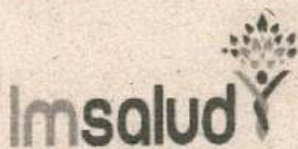
Agenda

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 09:00 am del día 19 de noviembre de la anualidad 2024, se inició la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS SAN FAUSTINIO con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista:** En primer lugar, se da un cordial saludo a los partícipes de la asociación, de esta forma se valida la asistencia realizando el llamado a lista en la cual se observa la asistencia de todas las usuarias afiliadas a la asociación, de esta forma se da prevé inicio a la reunión.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior:** Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectiva aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos, puesto a que se habían descrito de manera correcta las solicitudes realizadas.
3. **Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:** La convocatoria fue realizada a través de un grupo de WhatsApp en el cual se encuentran los integrantes del colectivo al encuentro mensual el cual se realizaría el día 19 de noviembre del 2024, así mismo se enviaron recordatorios y se extendió la invitación por vía telefónica con el fin de confirmar la asistencia de los usuarios, de forma diaria.
4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Partiendo de la necesidad de llegar a más personas a ser parte de la asociación en consenso con los integrantes se conversó sobre que estrategias funcionarían para vincular a

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

más personas, esto con el fin de que los partícipes mencionaran opciones que en su caso llamarían la atención, de esta forma se retomó otra vez la idea de crear un chat de difusión por donde se visibilizará como las personas podrían participar en los intereses de la salud, como integrarse, que significaba y como se puede hacer parte de este grupo de representantes de usuarios, así mismo realizar videos donde los integrantes hablaran desde su experiencia con la asociación, recalcando que este espacio de participación la cual toda la comunidad tiene acceso, esta vez también se tocó el tema de seguir siendo canal de información como asociación y llegar a más personas de veredas lejanas.

5. **Temática Consensuada:** En el espacio de la reunión fueron presentadas las diapositivas que correspondían a los temas que serían explicados en la misma, en primer lugar se orientó sobre los derechos y deberes que corresponden a los usuarios, teniendo en cuenta la importancia de replicar esta información, así mismo de conocer las bases para exigir sus servicios basados en la calidad sin barreras, también que tuvieran en cuenta cuales eran sus responsabilidades como usuarios de la IPS, de esta forma se les explica que los usuarios tiene derecho a ser tratados con respeto y dignidad, por ende no pueden ser víctimas de algún tipo de maltrato y ofensa de parte de los funcionarios, así mismo que se les debe brindar la información completa, es decir cuál es su estado de salud, a donde debe dirigirse en caso de exámenes especializados, medicamentos y entre otros, además la atención recibida debe ser de calidad si limitación alguna debido a que el servicio debe ser equitativo y accesible, cabe resaltar la importancia de que los datos del paciente sean manejados con privacidad, partiendo de que la historia clínica debe ser totalmente confidencial, sin divulgación alguna, por último los usuarios tienen la posibilidad de presentar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias Formalmente (PQRSDF) en relación con el servicio recibido. Los pacientes tienen el derecho de expresar sus inquietudes y recibir respuestas adecuadas

Por otro lado, se recalca que así como los usuarios tienen derechos que pueden exigir, deben cumplir con ciertos deberes principalmente con fortalecer los hábitos de vida saludable, es decir, como los usuarios desde casa pueden mejorar su estado de salud desde la alimentación saludable, el ejercicio, evitando productos que establezcan sus diagnósticos, así mismo están en la responsabilidad de amar la ESE IMSALUD valorando, cuidando y colaborando en el proceso de atención, con el fin de llevar a cabo un proceso ameno y mejorar como entidad manteniendo legalidad en su actuar a partir del respeto a las normas establecidas en la IPS, cabe destacar que así como los pacientes tienen derecho a ser tratados con dignidad, también tienen el deber de tratar con respeto a los profesionales de la salud y al personal administrativo, por último los usuarios deben entregar información oportuna y suficiente sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos.

Seguidamente se retomaron los trámites y servicios que se ofrecían en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en la IPS, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en la IPS, además también se puede acceder a los certificados de nacido vivo y defunción en la UBA de agua clara a la cual pertenecemos y es donde se presta la atención inicial de urgencias, los laboratorios clínicos y las imágenes diagnósticas, también se les da a conocer que la asignación de citas es con agenda abierta, es decir por orden de llegada sin citas previas debido a la baja demanda de pacientes.

Continuamente se les menciona los servicios disponibles los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología y promoción y mantenimiento donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud de 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas.

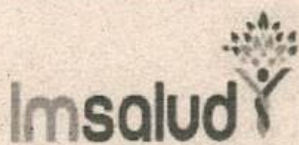
Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se reciben sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionario además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDF y con la promotora SIAU de la IPS, enseñándoles cómo puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente.

Además, teniendo en cuenta que en la anterior acta quedo consignado que en el próximo encuentro la temática consensuada sería veedurías en el ámbito de la participación ciudadana, con ayuda educativa se procedió a explicar este tema, en primer lugar se menciona que Mecanismo democrático en el que los ciudadanos ejercen vigilancia sobre la gestión pública, respecto a: *Autoridades administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas. *Órganos de control.

La veeduría puede ser ejercida por los ciudadanos y ciudadanas por sí mismas, o a través de cualquier tipo de asociación, gremio o entidad pública o privada; dos o más personas a través de organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas; a través de una reunión en la cual eligen a los o las veedoras.

Las funciones principales son:

- Vigilar los procesos de planeación.
- Vigilar que en la asignación de los presupuestos se prevean prioritariamente la solución de necesidades.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

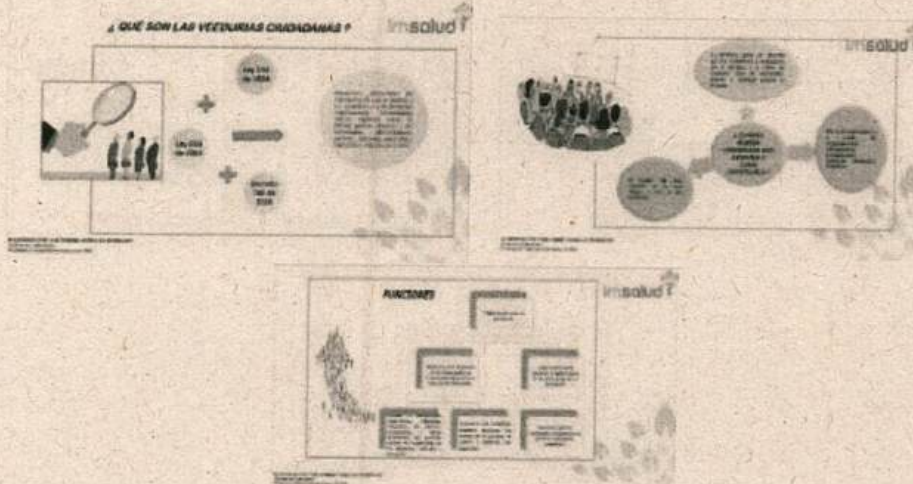
- Vigilar y fiscalizar la ejecución y calidad técnica de las obras, programas e inversiones.
 - Solicitar a interventores, supervisores, contratistas, ejecutores, los informes, presupuestos y demás documentos que permitan conocer el cumplimiento de los programas, contratos o proyectos.
 - Comunicar a la ciudadanía, mediante reuniones, los avances de procesos de control o vigilancia que desarrollen.
 - Denunciar ante las autoridades competentes los hechos o actuaciones irregulares.
4. **Informe de seguimiento a compromisos:** Teniendo en cuenta que anteriormente no se habían realizado solicitudes se da paso al siguiente punto para dar continuidad al encuentro.
5. **Proposiciones y Varios:** En la reunión los participantes mencionaron las siguientes propuestas principalmente que se gestionara la posibilidad de que al momento de realizar las jornadas educativas como el foro rural se pueda acceder a un transporte para que las comunidad haga parte de estos, ya que una de las principales causas por el cual la población no asiste es por el tema de transporte.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

9. Evidencias fotográficas.

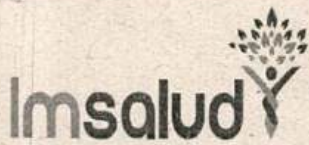


EXPLICACIÓN DE LA TEMATICA SOCIALIZADA



AYUDAS EDUCATIVAS

FECHA PROXIMA REUNIÓN: 27 DICIEMBRE 2024




INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Miriam Haundia	60376423	3125557736	Miriam Haundia
Edid catalina vega Perez	1004842317	3103289965	Edid vega Perez
Bucita Carmen Moya	60290907	+3506560287	Carmen Moya
Ange Emiliara vega Perez	101007518	3108294151	

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	20/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	2:00 pm	HORA FINALIZACIÓN:	5:00 pm
UBA/IPS:	IPS SAN MARTÍN		

Objetivo: Realizar la reunión con la Asociación de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios. Se visibiliza en la agenda, pero no se cambia el nombre en el espacio correspondiente
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión de asociación estaba programada para que se llevara a cabo el día **15** de Noviembre del presente año, pero por cuestiones de tiempo y disponibilidad de los miembros, se re programó para el día **20** de Noviembre.

Siendo las **2:00 pm** del día **20** de noviembre de la anualidad **2024**, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS SAN MARTÍN con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista**, para dar cumplimiento a este punto de la agenda se toma lista constatando la asistencia de los participantes en la reunión la cual se contó con 5 integrantes: Sonia Alcina – Martha Arias – Josefina Balaguera – Marleny Calixto – Gloria Ramírez, la usuaria Belén Contreras manifestó que no podía asistir a la reunión mensual por compromisos personales y la sra Luisana Rodríguez no asistió a la reunión y tampoco manifestó previamente su inasistencia.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior**, se realizó lectura del acta anterior de lo consignado en la reunión anterior para que se haga el seguimiento por parte de los integrantes de la Alianza de usuarios a las proposiciones y varios y demás aspectos consignados en la misma. Por lo cual se da aprobación sin novedad.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo: se realiza convocatoria Mediante el grupo de WhatsApp, Flyer de invitación, Comunicación Formal y a través de la cartelera informativa.



CONVOCATORIA

MIEMBROS DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS IPS SAN MARTÍN

Reunión mensual de asociación de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre



15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 2:00 PM

IPS SAN MARTÍN

Imsalud	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E. IMSALUD	Código: TIC-04-M-03-F-15 Versión: 02
	COMUNICACIÓN EXTERNA	Fecha: 01/09/2023

San José de Cúcuta, 01 de noviembre de 2024

Señores
Miembros de la Alianza de Usuarios Ips San Martín

ASUNTO: REUNIÓN MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Para la ESE IMSALUD es un placer invitarlos a participar de la reunión mensual de asociación de usuarios con el objetivo de adelantar las acciones necesarias para promover y fortalecer la participación ciudadana que se realizará en la siguiente fecha:

Día: Viernes 15 de noviembre de 2024
Lugar: Ips San Martín
Hora: 2:00 pm

Agradeciendo la atención prestada.

Atentamente,

KAREN YUCELY ORELLANO SUAREZ
Profesional en Trabajo Social
OFICINA SAU

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia. Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 1 de 1

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

4. **Temática Consensuada:** En conmemoración al día mundial de la diabetes, se brindó una charla educativa por parte de la Auxiliar de Enfermería María Angélica García con el fin de que los usuarios conocieran más sobre este tema de interés general.



SEÑALES DE ALERTA

1. Sed excesiva y constante.
2. Orinar con frecuencia.
3. Fatiga inexplicable.
4. Pérdida de peso repentina.
5. Visión borrosa o deteriorada.

COMPLICACIONES

1. Enfermedad cardíaca.
2. Daño renal.
3. Problemas de visión.
4. Neuropatía.
5. Infecciones recurrentes.

TIPOS DE DIABETES ¿CUAL ES LA DIFERENCIA?

Los principales tipos de diabetes son la diabetes mellitus tipo 1, tipo 2 y la diabetes gestacional, que pueden ser causadas por la deficiencia en la producción de insulina o resistencia a este hormona.

TIPO 1	TIPO 2	GESTACIONAL
<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>LA DIABETES MELLITUS TIPO 1 GENERALMENTE SURGE EN LA INFANCIA O ADOLESCENCIA, CAUSANDO SÍNTOMAS COMO NECESIDAD FRECUENTE DE ORINAR, SED Y HAMBRE EXCESIVAS O PÉRDIDA DE PESO SIN CAUSA APARENTE. EL TRATAMIENTO PARA LA DIABETES TIPO 1 SE REALIZA CON INYECCIONES DIARIAS DE DIFERENTES TIPOS DE INSULINA O USO DE LA BOMBA DE INSULINA, PARA REPONER LA INSULINA EN EL CUERPO Y REDUCIR LOS NIVELES DE AZÚCAR EN LA SANGRE.</p>	<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>LA DIABETES MELLITUS TIPO 2 ES MÁS COMÚN DESPUÉS DE LOS 40 AÑOS, NORMALMENTE RELACIONADA CON LA GENÉTICA, HÁBITOS DE VIDA O SEDENTARISMO, NO PROVOCA SÍNTOMAS INICIALES. SIN EMBARGO, CON LOS NIVELES DE GLUCOSA EN LA SANGRE ELEVADOS, PUEDEN SURTIR SÍNTOMAS COMO BOCA SECA, SENSACIÓN CONSTANTE DE SED, DIFICULTAD PARA CIRCULAR, HERIDAS O VISIÓN BORROSA, POR EJEMPLO.</p> <p>EL TRATAMIENTO DE LA DIABETES TIPO 2 NORMALMENTE SE REALIZA CON CAMBIOS EN LA DIETA, LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y/O EL USO DE MEDICAMENTOS COMO METFORMINA, GLICLAZIDA, SEMAGLUTIDA Y DAPAFLIZINA, O INCLUSIVO INSULINA.</p>	<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>ESTE TIPO DE DIABETES PUEDE SURGIR DESPUÉS DE LA SEMANA 24 DE EMBARAZO, CAUSADA POR UNA DISFUNCIÓN EN LA PRODUCCIÓN Y ACCIÓN DE LA INSULINA EN EL CUERPO. GENERALMENTE, LA DIABETES GESTACIONAL OCURRE EN MUJERES QUE YA TIENEN UNA PREDISPOSICIÓN GENÉTICA O QUE TIENEN HÁBITOS DE VIDA POCO SALUDABLES, COMO UNA ALIMENTACIÓN CON EXCESO DE GRASAS Y AZÚCARES.</p>

OTROS TIPOS DE DIABETES:

OTROS TIPOS DE DIABETES SON LA DIABETES INSULINA, LA DIABETES AUTOINMUNE LATENTE DEL ADULTO (LADA) Y LA DIABETES DE INICIO EN LA MADUREZ DE LOS JOVENES (IMDY), QUE COMBINAN CARACTERÍSTICAS DE LA DIABETES TIPO 1 Y 2. EL TIPO DE DIABETES ES DIAGNOSTICADO POR EL ENDOCRINOLOGO O EL MÉDICO GENERAL. QUEPUEEN PUEDEN INDICAR EL TRATAMIENTO MÁS ADECUADO, EL CUAL PUEDE REALIZARSE CON CAMBIOS EN LA DIETA, EJERCICIO FÍSICO O EL USO DE ANTIDIABÉTICOS ORALES O INSULINA.

¿CÓMO PREVENIRLA?

LA MEJOR MANERA DE PREVENIR O RETRASAR ENFACIZANTE LA APARICIÓN DE LA DIABETES ES CAMBIAR DE HÁBITOS. PARA AYUDAR A PREVENIR ESTE TIPO DE DIABETES Y SUS COMPLICACIONES, CONVIENE: ALCANZAR Y MANTENER UN PESO CORPORAL SALUDABLE - MANTENERSE FÍSICAMENTE ACTIVO Y HACER AL MENOS 150 MINUTOS DE EJERCICIO MODERADO CADA SEMANA - SEGUIR UN RÉGIMEN ALIMENTARIO SALUDABLE - SIN AZÚCAR NI GRASAS SATURADAS - NO FUMAR TABACO.

VIVE SIN LIMITES!
OFICINA SIAU



TIPOS DE DIABETES ¿CUAL ES LA DIFERENCIA?

Los principales tipos de diabetes son la diabetes mellitus tipo 1, tipo 2 y la diabetes gestacional, que pueden ser causadas por la deficiencia en la producción de insulina o resistencia a este hormona.

TIPO 1	TIPO 2	GESTACIONAL
<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>LA DIABETES MELLITUS TIPO 1 GENERALMENTE SURGE EN LA INFANCIA O ADOLESCENCIA, CAUSANDO SÍNTOMAS COMO NECESIDAD FRECUENTE DE ORINAR, SED Y HAMBRE EXCESIVAS O PÉRDIDA DE PESO SIN CAUSA APARENTE. EL TRATAMIENTO PARA LA DIABETES TIPO 1 SE REALIZA CON INYECCIONES DIARIAS DE DIFERENTES TIPOS DE INSULINA O USO DE LA BOMBA DE INSULINA, PARA REPONER LA INSULINA EN EL CUERPO Y REDUCIR LOS NIVELES DE AZÚCAR EN LA SANGRE.</p>	<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>LA DIABETES MELLITUS TIPO 2 ES MÁS COMÚN DESPUÉS DE LOS 40 AÑOS, NORMALMENTE RELACIONADA CON LA GENÉTICA, HÁBITOS DE VIDA O SEDENTARISMO, NO PROVOCA SÍNTOMAS INICIALES. SIN EMBARGO, CON LOS NIVELES DE GLUCOSA EN LA SANGRE ELEVADOS, PUEDEN SURTIR SÍNTOMAS COMO BOCA SECA, SENSACIÓN CONSTANTE DE SED, DIFICULTAD PARA CIRCULAR, HERIDAS O VISIÓN BORROSA, POR EJEMPLO.</p> <p>EL TRATAMIENTO DE LA DIABETES TIPO 2 NORMALMENTE SE REALIZA CON CAMBIOS EN LA DIETA, LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y/O EL USO DE MEDICAMENTOS COMO METFORMINA, GLICLAZIDA, SEMAGLUTIDA Y DAPAFLIZINA, O INCLUSIVO INSULINA.</p>	<p>ANTECEDENTES Y TRATAMIENTO:</p> <p>ESTE TIPO DE DIABETES PUEDE SURGIR DESPUÉS DE LA SEMANA 24 DE EMBARAZO, CAUSADA POR UNA DISFUNCIÓN EN LA PRODUCCIÓN Y ACCIÓN DE LA INSULINA EN EL CUERPO. GENERALMENTE, LA DIABETES GESTACIONAL OCURRE EN MUJERES QUE YA TIENEN UNA PREDISPOSICIÓN GENÉTICA O QUE TIENEN HÁBITOS DE VIDA POCO SALUDABLES, COMO UNA ALIMENTACIÓN CON EXCESO DE GRASAS Y AZÚCARES.</p>


OTROS TIPOS DE DIABETES:

OTROS TIPOS DE DIABETES SON LA DIABETES INSULINA, LA DIABETES AUTOINMUNE LATENTE DEL ADULTO (LADA) Y LA DIABETES DE INICIO EN LA MADUREZ DE LOS JOVENES (IMDY), QUE COMBINAN CARACTERÍSTICAS DE LA DIABETES TIPO 1 Y 2. EL TIPO DE DIABETES ES DIAGNOSTICADO POR EL ENDOCRINOLOGO O EL MÉDICO GENERAL. QUEPUEEN PUEDEN INDICAR EL TRATAMIENTO MÁS ADECUADO, EL CUAL PUEDE REALIZARSE CON CAMBIOS EN LA DIETA, EJERCICIO FÍSICO O EL USO DE ANTIDIABÉTICOS ORALES O INSULINA.

¿CÓMO PREVENIRLA?

LA MEJOR MANERA DE PREVENIR O RETRASAR ENFACIZANTE LA APARICIÓN DE LA DIABETES ES CAMBIAR DE HÁBITOS. PARA AYUDAR A PREVENIR ESTE TIPO DE DIABETES Y SUS COMPLICACIONES, CONVIENE: ALCANZAR Y MANTENER UN PESO CORPORAL SALUDABLE - MANTENERSE FÍSICAMENTE ACTIVO Y HACER AL MENOS 150 MINUTOS DE EJERCICIO MODERADO CADA SEMANA - SEGUIR UN RÉGIMEN ALIMENTARIO SALUDABLE - SIN AZÚCAR NI GRASAS SATURADAS - NO FUMAR TABACO.

VIVE SIN LIMITES!
OFICINA SIAU


	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

5. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Diariamente se hace invitación a los usuarios que hacen uso de los servicios prestados en la IPS a través de las charlas diarias de capacitación al cliente interno, además se cuenta con información en la cartelera informativa.



6. **Informe de seguimiento a compromisos:** en la reunión anterior se hizo la solicitud de la mejora de la ventilación de la oficina siau, a la fecha no se ha obtenido respuesta por lo cual se reitera la solicitud.
7. **Proposiciones y Varios:** Mejora del sistema de ventilación de la oficina siau, pues no cuenta con las condiciones ideales para la atención a los usuarios y considerar la posibilidad de ampliación de la ips.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

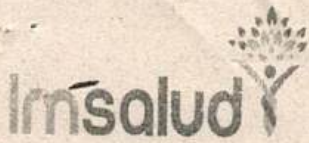
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

8. Evidencias fotográficas:



Siendo las 5:10 pm se da por terminada la reunión

Se programa la próxima reunión mensual de alianza de usuarios según cronograma establecido.



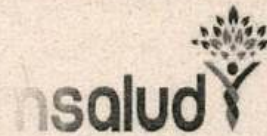
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Sonia Alemán C	37-325849	3163349322	
Martín Andrés Arias	60362449	3102910369	
Josefina Balaguera M.	60'303.117	3219520392	Josefina Balaguera
Marleny Calixto	60324313	3114986176	Marleny Calixto
Gloria Amparo Ramírez Durán	60.354.297	3163312871	Gloria Amparo Ramírez D.
Yvonne Ampelica García Carero	37390879	Licenciada en Psicología	
Karen Kelly Ordóñez	100513326	Trabajadora Social Oficina SAU	Karen Kelly Ordóñez

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	20 DE NOVIEMBRE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	3:00PM	HORA FINALIZACIÓN:	4:00PM
UBA/IPS:	IPS CLARET		

Objetivo de la reunión: La importancia que asistan y promuevan los servicios prestados en la ips**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

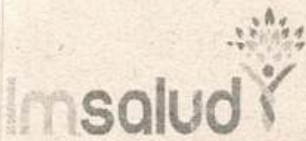
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3: 00 pm del día 20 de noviembre se da inicio a la reunión con la Alianza de usuarios en la oficina de enfermería de la IPS CLARET , estando presentes las asociadas como la señora Yamile Avendaño, Mariela Aguilar, Andreina Mendoza Aux de Enfermería.

Se dio lectura del Acta anterior donde fue aprobada por los presente, se les recuerda la importancia de tener presente la reunión mensual, aun así se les llama vía celular y WhatsApp para que no faltar.

Las estrategias que se han llevado a cabo es informando a los usuarios del beneficio en capacitaciones de las cuales se pueden implementar en la misma comunidad, que se apersonen de la buena labor como veedores para que halla cumplimiento en el portafolio de servicios que se llevan a cabo en las ips.y no se vean vulnerados de sus derechos y cumplan con sus deberes. Así fue como la señora Mariela convoco a la señora Gladys Vargas con cc 27748287 como una nueva integrante de la Alianza de usuarios, le damos la bienvenida. De acuerdo a las solicitudes anteriores se evidencio cumplimiento de la silla de ruedas para el beneficio del usuario que lo requiera, seguimos insistiendo con las sillas para la oficina del siau, y el pasamanos de la rampa para una mejor seguridad del adulto mayor y personas con condición de discapacidad comenta la señora Yamile ,la aux de enfermería les pide el gran apoyo para que les ayude a comunicar a la comunidad que vengan a tomar los servicios de pyp ya que es importante llevar un buen control en todo el sentido del usuario en la salud.

Siendo las 4: 00 pm se da por finalizada la reunión con el compromiso de asistir y



PROPOSICIONES Y VARIOS


- Para la proxima reunión traer una Usaria Migrant para que participe de la Alianza de usuarios.
- Promover los servicios prestados en la IPS Claret.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: DICIEMBRE 18 2024.

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Gladys Vargas	27748287	Whatsapp. 3132382372.	
Yamile Acendaño	27583947	3102679438	
Pamela Aguilar V.	27748921	3143454356	
Paratilda Claudia R.	60408488	3134631917	
Samara Mendota A.	1093759965	3059444488	Samara Mendota



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	21/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	11:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	12:00 AM
UBA/IPS:	IPS BANCO ARENA		

Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios. Se visibiliza en la agenda, pero no se cambia el nombre en el espacio correspondiente
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:00 am del día 21 de noviembre de la anualidad 2024, se inició la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS BANCO ARENA con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista:** En primer lugar, se da un cordial saludo a los partícipes de la asociación, de esta forma se valida la asistencia realizando el llamado a lista en la cual se observa que faltaron dos integrantes del mismo, las cuales habían sido anteriormente excusadas debido a las ceremonias de grado de sus hijos el cual había sido programada para esa fecha, de esta forma se dan a conocer los motivos a los partícipes y se da prevé inicio a la reunión.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior:** Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectiva aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos, puesto a que se habían descrito de manera correcta las solicitudes realizadas.
3. **Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:** La convocatoria fue realizada a través de un grupo de WhatsApp en el cual se encuentran los integrantes del colectivo se extendió la invitación al segundo encuentro mensual el cual se realizaría el día 21 de noviembre del 2024, así mismo se enviaron recordatorios, con el fin de confirmar la asistencia de los usuarios, de forma diaria.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACION
DE USUARIOS


Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Partiendo de la necesidad de llegar a más personas como colectivo en consenso con los integrantes se conversó sobre que estrategias funcionarían para vincular a más personas, esto con el fin de que los participantes mencionaran opciones que en su caso llamarían la atención, de esta forma se retomó otra vez la idea de crear un canal de Facebook donde se visibilizará como las personas podrían participar en los intereses de la salud, como integrarse, que significaba y que se realizaba a través de este colectivo, así mismo realizar videos donde los integrantes hablaran desde su experiencia con la alianza, recalando que esta era una aplicación a la cual tenían acceso la mayoría de la comunidad, así mismo esta idea quedó en planteamiento puesto que en primer lugar esto iba ser consensuado con la jefe SIAU para ver si se podría crear el mismo, teniendo en cuenta que la información pertenece a la empresa, esta vez también se tocó el tema de seguir siendo canal de información como asociación y llegar a más personas de veredas lejanas.

5. **Temática Consensuada:** En el espacio de la reunión fueron presentadas las diapositivas que correspondían a los temas que serían explicados en la misma, en primer lugar se orientó sobre los derechos y deberes que corresponden a los usuarios, teniendo en cuenta la importancia de replicar esta información, así mismo de conocer las bases para exigir sus servicios basados en la calidad sin barreras, también que tuvieran en cuenta cuáles eran sus responsabilidades como usuarios de la IPS, de esta forma se les explica que los usuarios tienen derecho a ser tratados con respeto y dignidad, por ende no pueden ser víctimas de algún tipo de maltrato y ofensa de parte de los funcionarios, así mismo que se les debe brindar la información completa, es decir cuál es su estado de salud, a donde debe dirigirse en caso de exámenes especializados, medicamentos y entre otros, además la atención recibida debe ser de calidad si limitación alguna debido a que el servicio debe ser equitativo y accesible, cabe resaltar la importancia de que los datos del paciente sean manejados con privacidad, partiendo de que la historia clínica debe ser totalmente confidencial, sin divulgación alguna, por último los usuarios tienen la posibilidad de presentar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias Formalmente (PQRSDF) en relación con el servicio recibido. Los pacientes tienen el derecho de expresar sus inquietudes y recibir respuestas adecuadas.

Por otro lado, se recalca que así como los usuarios tienen derechos que pueden exigir, deben cumplir con ciertos deberes principalmente con fortalecer los hábitos de vida saludable, es decir, como los usuarios desde casa pueden mejorar su estado de salud desde la alimentación saludable, el ejercicio, evitando productos que inestabilicen sus diagnósticos, así mismo están en la responsabilidad de amar la ESE IMSALUD valorando, cuidando y colaborando en el proceso de atención, con el fin de llevar a cabo un proceso ameno y mejorar como entidad manteniendo legalidad en su actuar a partir del respeto a las normas establecidas en la IPS, cabe destacar que así como los pacientes tienen derecho a ser tratados con dignidad, también tienen el deber de tratar con respeto a los profesionales de la salud y al personal administrativo, por último los usuarios deben entregar información oportuna y suficiente sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Seguidamente se retomaron los tramites y servicios que se ofrecían en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en la IPS, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en la IPS, además también se puede acceder a los certificados de nacido vivo y defunción en la UBA de aguacalera a la cual pertenecemos y es donde se presta la atención inicial de urgencias, los laboratorios clínicos y las imágenes diagnosticas, también se les da a conocer que la asignación de citas es con agenda abierta, es decir por orden de llegada sin citas previas debido a la baja demanda de pacientes.

Continuamente se les menciona los servicios disponibles los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología y promoción y mantenimiento donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud d 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas.

Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se recepcionán sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionarios además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDf y con la promotora SIAU de la IPS, enseñándoles como puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente.

Además, teniendo en cuenta que en la anterior acta quedo consignado que en el próximo encuentro la temática consensuada seria promoción y mantenimiento de la salud, con ayuda educativas se procedió a explicar este tema, en primer lugar se menciona que estos programas son de gran importancia para detectar a tiempo cualquier tipo de riesgo que pueda contraer a futuro una enfermedad, de esta forma se les da a conocer que a partir de este programa se desglosan una rutas a tener en cuenta



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN
DE USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

según el ciclo de vida como primera infancia 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud d 18 a 28 y adultez de 29 a 59 y vejez de 60 en adelante, a partir del chequeo de rutina realizado se puede identificar si la persona puede estar en seguimiento para otro programa como el de crónicos al cual pertenecen las personas que padecen diabetes, hipertensión y enfermedad renal, a los cuales se le hace veeduría cada 3 meses a través del médico general el cual envía tratamientos y exámenes para evaluar el estado de mejora, seguidamente se encuentra la ruta para las mujeres gestantes la cual se inicia con la jefe de enfermería debido a que esta remite a la toma de exámenes y realiza educación, después de los resultados una vez realizados se ingresa al programa de control prenatal y se ejecuta el respectivo seguimiento, además a este tipo de sistemas pertenece vacunación la cual brinda una protección contra las enfermedades y previene las consecuencias graves, planificación familiar donde se orienta a los usuarios sobre los derechos sexuales y reproductivos, se minimizan los embarazos no deseados y enfermedades de transmisión sexual y citologías que es una prueba preventiva para descartar la presencia de cáncer de cuello uterino, después de la orientación se les recuerda a los integrantes la importancia de que ellos sean canal de información para que los usuarios conozcan las diversas ventajas y servicios disponibles, por ende accedan a ellos, cabe resaltar que los participantes estuvieron muy atentos, resolvieron dudas sobre lo que habían escuchado e ignoraban

6. **Informe de seguimiento a compromisos:** Teniendo en cuenta que anteriormente se habían realizado unas solicitudes, se les informo que estas ya habían sido enviadas, con el fin de que se recepcionarán en las dependencias correspondientes y realizar el respectivo seguimiento.
7. **Proposiciones y Varios:** En la reunión los participantes mencionaron las siguientes propuestas principalmente que se gestionara la posibilidad de realizar una fumigación en la zona de parte de Imsalud debido a que observaban frecuentemente la presencia de mosquitos, de esta forma no era solo necesario dentro de la IPS si no también sus alrededores para mitigar esta problemática, teniendo en cuenta los diversos casos de dengue.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

8. Evidencias fotográficas;



EXPLICACIÓN DE TEMÁTICA CONSENSUADA



CONTENIDO

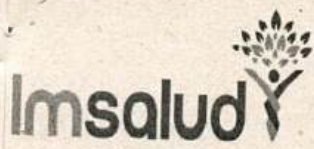
- Llamado a leer
- Lectura y aprobación del acta anterior
- Moción de Celebración a la Unidad
- Exposición sobre el estado actual de la atención de usuarios
- Exposición de los Derechos y Deberes, normas, parámetros de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
- Oficina de seguimiento a compromisos de las reuniones aprobadas en la reunión anterior
- Presentación y cierre
- Evidencias fotográficas

LECTURA DEL ACTA ANTERIOR PARA SU RESPECTIVA APROBACIÓN



AYUDAS EDUCATIVAS

Se dio por terminada la reunión, siendo las 12:00 am.



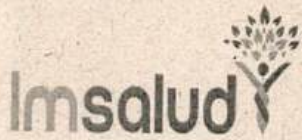
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Oscar Dario Echeverri	96.187.331	3157864822	Oscar Echeverri
miReyaValencia	37396774	3174757486	miReya



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	21/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	07
HORA INICIO:	01:00 PM	HORA FINALIZACIÓN:	1:40 AM
UBA/IPS:	GUARAMITO		

Objetivo de la reunión:	Realizar la reunión con la Asociación de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.
Agenda	<ol style="list-style-type: none">1. Llamado a lista2. Lectura y aprobación del acta anterior.3. Medios de Convocatoria.4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7. Proposiciones y varios.8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 01:00 pm del día 21 de noviembre de la anualidad 2024, se inició la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS GUARAMITO con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista:** En primer lugar, se da un cordial saludo a los partícipes de la asociación, de esta forma se valida la asistencia realizando el llamado a lista en la cual se observa la asistencia de una de las usuarias afiliadas a la asociación, y se exponen las excusas por la inasistencia de las demás integrantes, las cuales exponen: tener problemas de salud, citas médicas y tema de transporte para asistir, de esta forma se da prevé inicio a la reunión.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior:** Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectiva aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos, puesto a que se hablan descrito de manera correcta las solicitudes realizadas.
3. **Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:** La convocatoria fue realizada a través de un grupo de WhatsApp en el cual se encuentran los integrantes del colectivo al encuentro mensual el cual se realizaría el día 19 de noviembre del 2024, así mismo se enviaron recordatorios y se extendió la invitación por vía telefónica con el fin de confirmar la asistencia de los usuarios, de forma diaria.
4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Partiendo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en la IPS, además también se puede acceder a los certificados de nacido vivo y defunción en la UBA de agua clara a la cual pertenecemos y es donde se presta la atención inicial de urgencias, los laboratorios clínicos y las imágenes diagnósticas, también se les da a conocer que la asignación de citas es con agenda abierta, es decir por orden de llegada sin citas previas debido a la baja demanda de pacientes.

Continuamente se les menciona los servicios disponibles los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología y promoción y mantenimiento donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud d 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas.

Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se recepcionan sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionarios además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDF y con la promotora SIAU de la IPS, enseñándoles cómo puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente.

Además, teniendo en cuenta que en la anterior acta quedo consignado que en el próximo encuentro la temática consensuada seria veedurías en el ámbito de la participación ciudadana, con ayuda educativas se procedió a explicar este tema, en primer lugar se menciona que Mecanismo democrático en el que los ciudadanos ejercen vigilancia sobre la gestión pública, respecto a: *Autoridades administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas. *Órganos de control.

La veeduría puede ser ejercida por los ciudadanos y ciudadanas por sí mismas, o a través de cualquier tipo de asociación, gremio o entidad pública o privada; dos o más personas a través de organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas; a través de una reunión en la cual eligen a los o las veedoras. Las funciones principales son:

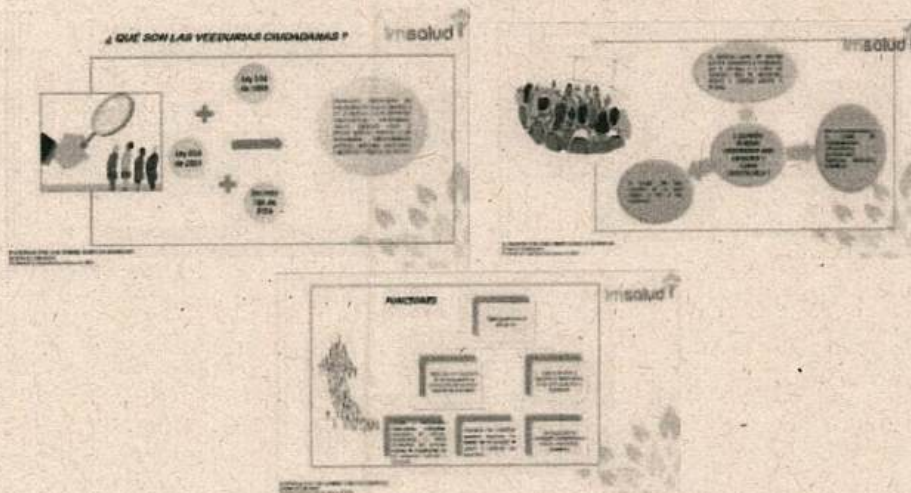
- Vigilar los procesos de planeación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

9. Evidencias fotográficas.



EXPLICACIÓN DE LA TEMATICA SOCIALIZADA



AYUDAS EDUCATIVAS

FECHA PROXIMA REUNIÓN: 17 DICIEMBRE 2024



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Ange Emiliane Vega Peoz	10007548	3168294151	
Monqui Tara	60343212	3208251212	monqui tara

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	21 NOVIEMBRE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:30	HORA FINALIZACIÓN:	10:30
UBA/IPS:	IPS SAN LUIS		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia reunión el día 21 de noviembre del 2024 en la ips e con las alianzas conformadas en donde hace presencia

1 asistencia se realiza llamdo de asistencia en la cual se encuentran la señora sorcire duarte con cc 60376173 el señor julio santos con cc 19179418 el señor Gregorio agüero 7687642

2 lectura del acta anterior se realiza lectura y aprobación del acta anterior de lo establecido en la reunión anterior como seguimiento de alianzas constituidas

3 tematica

Se socializan deberes y derechos del usuario establecidos en la ley estatutaria 1751 del 2015 tramites y servicios ofertados por la ese imsalud

Se dan a conocer los cambios de personal de la ips san Luis a los representantes

Se informa el compromiso adquirido por ellos como representación de usuarios de esta ips

Se dan a conocer el significado de las siglas **R B D**

RESPETO

BUEN TRATO

DEBERES Y DERECHOS

Como líneas de humanización en el servicio



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS

- Mejoramiento de cuerpo de facturación
- Intercomunicador para facturación
- Medico de consulta externa.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

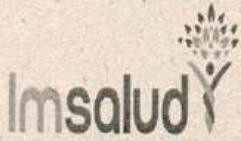
13 DE DICIEMBRE

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Judith S. Duarte	60.376.173	3125513488	Judith S Duarte
Julio Santos Pedraza	19.179418	3124157963	Julio Santos Pedraza
Gregorio Cuervo	7687642	3217469725	Gregorio Cuervo
Caroly Sidney Cordero	60364461	3219300596	Caroly S Cordero

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	22/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	3:00 PM	HORA FINALIZACIÓN:	4:00 PM
UBA/IPS:	IPS GUAIMARAL		

Objetivo: Realizar la reunión con la Asociación de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios.
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3.00 pm del día 22 de Noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS GUAIMARAL con el siguiente orden del día:

1. Llamado a lista

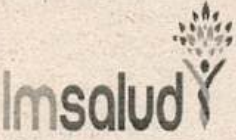
Quienes asistieron a la reunión fueron los siguientes usuarios:

- Juan Carlos Umbarila
- Cecilia Jaimes García
- Myriam Oyaga

2. Lectura Aprobación del acta anterior

Se realiza lectura del acta anterior de lo consignado en la reunión anterior para que se haga el seguimiento por parte de los integrantes de la alianza de usuarios a las proposiciones y varios demás aspectos consignados en la misma por lo cual se da aprobación sin novedad.

Se realizó lectura del acta anterior constando los compromisos adquiridos, sobre el

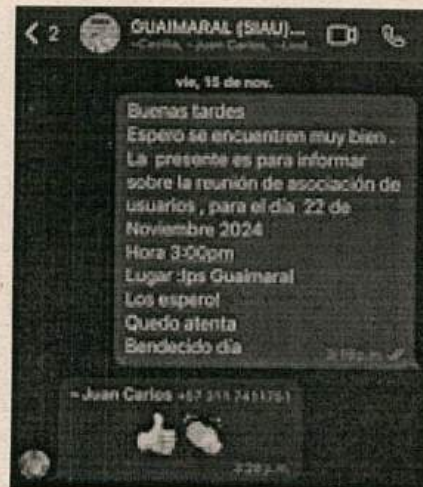
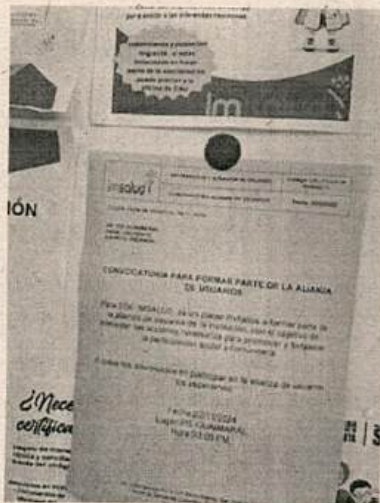
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

compromiso de incentivar a los usuarios en los programas de promoción y mantenimiento de la salud, por parte de los integrantes de la alianza de usuarios a las proposiciones y varios y demás aspectos consignados en la misma por lo cual se da aprobación sin novedad.

3. Medios de Convocatoria a la reunión

Mediante el grupo de whatsApp se invito a la reunión de Asociación de Usuarios y convocatoria a través de la cartelera informativa.



4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios

Como estrategia de fortalecimiento a la alianza de usuarios de la ESE IMSALUD la señora Myriam Oyaga identificada con cédula de ciudadanía 60.280.545 se integra a la alianza de usuarios.

En la jornada laboral se hace invitación a los usuarios que ingresan a la IPS a través de la charlas diarias de capacitación con el objetivo de fortalecer, además se cuenta con información en la cartelera informativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN**5. Temática Consensuada**

Se socializa las 3 líneas estratégicas de humanización de la ESE IMSALUD , RBD respeto, buen trato, deberes y derechos, se rige la atención de los usuarios enfocados en la política. Se entrega folleto informativo que se suministra en las charlas educativas en la Ips el cual aborda información de la ESE IMSALUD como lo es: Derechos y Deberes, Trámites y servicios, Ruta de evacuación, Seguridad del Paciente, Buzón de sugerencias y demás temas de interés; se le realizó capacitación sobre la asignación de la agenda donde se implementa la ruta de PYM 50% por ciclo vital del usuario y 50% morbilidad que se lleva a cabo en la IPS y la importancia de utilizar cada uno de los servicios que se ofrecen.

Se socializa la clasificación del Triage de urgencias en las unidades básicas de la ESE IMSALUD como lo son Uba puente barco leones, comuneros, policlinico, loma bolívar, libertad y en zona rural Agua clara.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



6. Informe de seguimiento a compromisos

Se comprometieron a invitar a los usuarios a participar en la jornada de vacunación y jornada rosa que se organiza de manera mensual en la IPS del mismo modo a asistir a los programas de promoción y mantenimiento de salud.

Los compromisos adquiridos es fortalecer la alianza de usuarios y hacer partícipes a JAC o Ediles del sector.

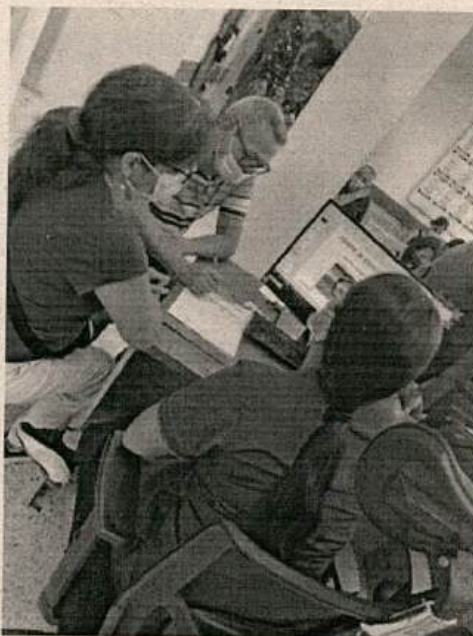
7. Proposiciones y Varios

Los usuarios manifiestan conformidad con la prestación del servicio y la disponibilidad de agenda que se presenta en la ips y la estrategia de jornadas que motivan a la comunidad a asistir y pasar por varios programas .

El señor Juan Carlos Umbarila propone tener la opción de reunión por medio de meet en caso de cualquier eventualidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

8. Evidencias fotográficas

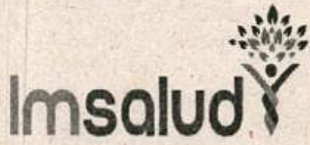


*Asociación de usuarios y siau ips guaimaral de la ESE IMSALUD
Saludo de bienvenida-Apertura de la Reunión
Se dio por terminada la reunión, siendo las 4:00 pm*

SOLICITUDES

1. Realizar convocatoria asociación de usuarios.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:06 /12/2024



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
MARITAM Oyaga	60.280.545	+57 322276 4829	
Cecilio Jaime Garcia	60332401	3 21 265 3543	Cecilio Jaime Garcia
Juan Carlos Umbarila	13 472 441	3117411751	

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	22/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	8.30.A.M	HORA FINALIZACIÓN:	9.10.AM
UBA/IPS:	IPS PORTICO		

Objetivo de la reunión:	
Agenda	
	<ol style="list-style-type: none">1. Llamado a lista2. Lectura y aprobación del acta anterior.3. Medios de Convocatoria.4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7. Proposiciones y varios.8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8.30:a.m, se da inicio a la reunión mensual de la Alianza de Usuarios de la IPS Portico, con la participación de los asistentes.

Aprobación del Acta Anterior:

Se aprueba el acta de la reunión anterior sin objeciones.

Correspondencia:

No se registraron comunicaciones recibidas para esta reunión.

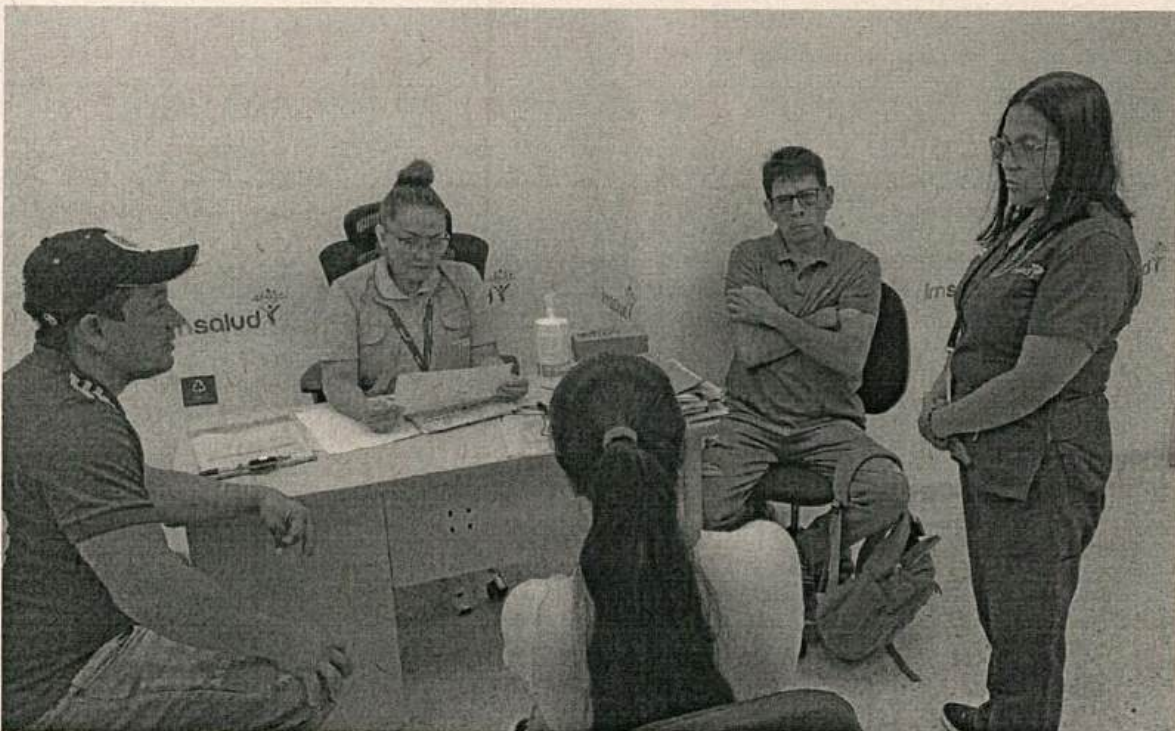
Convocatoria:

La convocatoria se realizó mediante llamadas telefónicas y recordatorios a través de mensajes de WhatsApp. Se solicita a los asistentes replicar la información para invitar a más personas a formar parte de esta alianza. Los requisitos para ser miembro incluyen estar afiliado al régimen subsidiado y recibir servicios en la ips Portico. Esto permitirá aumentar la participación activa en beneficio de la comunidad.

Distribución de Material Informativo:

Se dio una pequeña charla sobre los derechos y deberes de los usuarios, fomentando su conocimiento y aplicación, también se habló sobre la reunión del 22 de noviembre el cual se le hizo la invitación para que asistieran, en esta reunión, no siendo más se da por terminada la reunión muy satisfactoriamente a las 9.10.a.m.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Stancian Gonzalez	1090404788	3046365928	
Sergio Larrea	PPT 5131008	3133049578	
Martha Yareth Gonzalez	60342266	3108127598	Martha Gonzalez
Pedro Barrera	13484908	3158856566	

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ASOCIACION DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	22 DE NOVIEMBRE	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	2 PM	HORA FINALIZACIÓN:	3PM
UBA/IPS:	DOMINGO PEREZ		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

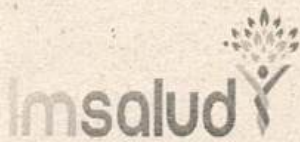
Siendo las 2 pm del día 22 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS DOMINGO PÉREZ con el siguiente orden del día:

1. Llamado a lista, asistieron a la reunión mensual el señor ALEJANDRO BAUTISTA, YULINDRY RAMÍREZ y MARTHA LUCIA ARCINIEGAS.
2. Lectura Aprobación del acta anterior, se aprueba el acta anterior
3. Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo: Mediante el grupo de WhatsApp, se realizó la convocatoria a la reunión de este mes
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios: en las charlas diarias se invitan a los usuarios a hacer parte de la asociación de usuarios de la IPS
5. Temática Consensuada se hablaron de temas de interés tales como el cuidado de las instalaciones de la IPS, la asignación de citas, los deberes y derechos. 6. Informe de seguimiento a compromisos no se adquirieron compromisos en la reunión anterior

DESARROLLO DE LA REUNIÓN**PROPOSICIONES Y VARIOS**

NINGUNA PRPUESTA POR ARTE DE LA ASOCIACION

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:**DICIEMBRE 2024**



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

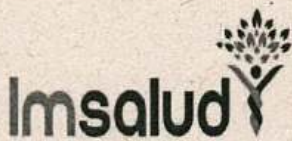
Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Martha Lucia A. A.	57274051	3229292993	M. J. A. A.
Alejandro Bautista G.	13455367	3115453161	
Yolinda Ramirez	5992736	3224495262	
Ampon Lindarte	37258009	3118076403	

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 04**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**

Fecha: 26/11/2024

FECHA:	22 DE NOVIEMBRE DEL 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	3:00 PM	HORA FINALIZACIÓN:	4:45 PM
UBA/IPS:	UBA LA LIBERTAD		

Objetivo de la reunión: Realizar la reunión con la Asociación de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Proposiciones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 03:00 pm del día 22 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la UBA La Libertad con el siguiente orden del día:

1. Llamado a lista, para dar cumplimiento a este punto de la agenda se toma lista constatando la asistencia de los participantes en la reunión la cual se contó con 5 Integrantes y no asistió la señora María Parra porque se encontraba en cita médica.

2. Lectura Aprobación del acta anterior, se realizó lectura del acta anterior de lo consignado en la reunión anterior para que se haga el seguimiento por parte de los integrantes de la Asociación de usuarios a las proposiciones y varios y demás aspectos Consignados en la misma. Por lo cual se da aprobación sin novedad.

3. Medios de Convocatoria a la reunión, se realizó convocatoria Mediante el grupo de WhatsApp, llamada telefónica e invitación formal.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 04

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 26/11/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E. IMSALUD	Código: TIC-01-AI-03-F-15 Versión: 01
	COMUNICACIÓN EXTERNA	Fecha: 07/06/2023

SA

San José de Cúcuta, 19 de noviembre de 2024

SEÑORES:
MIEMBROS DE LA ALIANZA DE USUARIOS
UBA LA LIBERTAD

ASUNTO: REUNIÓN MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Para la ESE IMSALUD, es un placer invitarlos a participar a la reunión mensual de Asociaciones de Usuarios, con el objetivo de adelantar las acciones necesarias para promover y fortalecer la participación ciudadana que se realizará en la siguiente fecha:

Día: Viernes 22 de noviembre de 2024
Lugar: UBA LA LIBERTAD
Hora: 3:00 pm

Agradecemos su atención prestada.

Atentamente,

DIANA MARCELA ROSAS BOHADA
Trabajadora Social
Referente SIAU

IMSALUD le recuerda "No sea TOCHE exija sus derechos y no FALTE a sus deberes"

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia. Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 1 de 1

4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación de usuarios: mediante las charlas diarias en sala se realizó la invitación a los usuarios.

5. Temática Consensuada : Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud, se socializa la correspondencia recibida con respecto a las PQRSDF que corresponde al mes de octubre de manera anónima.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- A. Se realiza capacitación por parte de la promotora SIAU sobre los 7 procedimientos de la oficina de servicio de información y atención al usuario, mediante ayudas tecnológicas como aplicativo Almera.
- B. Se socializa la Política IAMII a la asociación mediante una infografía y por otro lado se eligió al representante que va ser parte del comité IAMII.
- C. La asociación de usuarios tomo la iniciativa de eliminar al señor franco del grupo de WhatsApp, por motivo que semanas anteriores el comunico mediante un mensaje de texto el deseo de retirarse de la asociación de usuarios de la UBA La Libertad.
- D. Se realizó la convocatoria de la representante ante el CONSEJO TERRITORIAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DEPARTAMENTAL.
- E. Se hizo invitación por parte de la secretaria de salud, sobre el fortalecimiento del rol que ejercen dentro de la asociación de usuarios, el día 6 de diciembre a las 2:30pm Colegio Pablo Correa León

6. Informe de seguimiento a compromisos en la reunión anterior no se evidencio compromisos adquiridos, por lo tanto, no se socializa.

7. Se programa próxima reunión según el cronograma de reunión mensual de las asociaciones y sus fechas tentativas.

**CRONOGRAMA REUNIÓN
ASOCIACIÓN DE USUARIOS
UNIDAD BASICA LA LIBERTAD**

MES	FECHA	HORA
ENERO	15 DE ENERO	2 PM
FEBRERO	14 DE FEBRERO	2 PM
MARZO	14 DE MARZO	2 PM
ABRIL	15 DE ABRIL	2 PM
MAYO	14 DE MAYO	2 PM
JUNIO	14 JUNIO	2 PM
JULIO	15 DE JUNIO	2 PM
AGOSTO	15 DE AGOSTO	2 PM
SEPTIEMBRE	15 DE SEPTIEMBRE	2 PM
OCTUBRE	15 DE OCTUBRE	2 PM
NOVIEMBRE	15 DE NOVIEMBRE	2 PM
DICIEMBRE	15 DE DICIEMBRE	2 PM

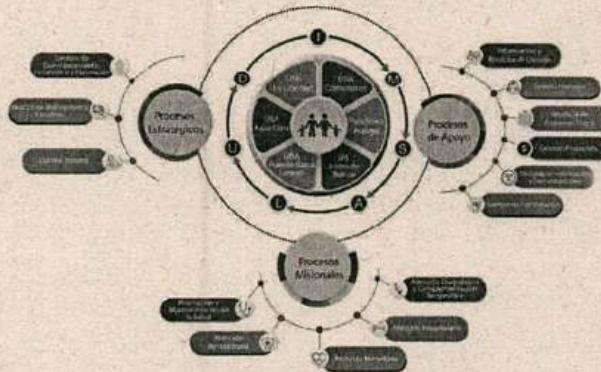
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

8. Evidencia fotográfica



Miembros de la alianza de UBA La Libertad – oficina de coordinación

Mapa de Procesos

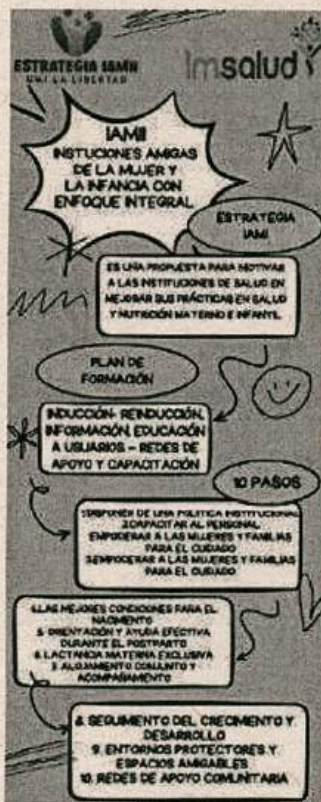


Aplicativo Almera – Procedimientos SIAU

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Documentación
 - Documentos asociados (35)
 - Caracterización (1)
 - Formateo (21)
 - Guía (1)
 - Instructivo (2)
 - Manual (2)
 - Procedimiento (7)
 - USU-P-01 PROCEDIMIENTO APERTURA DE BUZÓN DE SUGERENCIAS (V 3.0)
 - USU-P-02 PROCEDIMIENTO ORIENTACIÓN AL USUARIO (V 6.0)
 - USU-P-03 PROCEDIMIENTO PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (V 4.0)
 - USU-P-04 PROCEDIMIENTO TRÁMITE DE PQRSOF (V 5.0)
 - USU-P-05 PROCEDIMIENTO DIAGNÓSTICO DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE EXTERNO (V 5.0)
 - USU-P-06 PROCEDIMIENTO PERCEPCIÓN DE ENFOQUE DIFERENCIAL (V 3.0)
 - USU-P-07 PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (V 2.0)
 - Protocolo (1)

Aplicativo Almera – Procedimientos SIAU



Infografía sobre la POLÍTICA IAMII

Se dio por terminada la reunión, siendo las 04:45 Pm



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 04

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Fecha: 26/11/2024

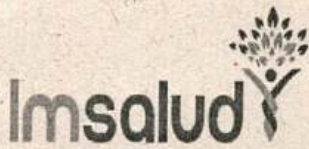
PROPOSICIONES Y VARIOS

Sin proposiciones y varios.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: 20/12/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
MIS Esmaralda Flores Ardiola	60362254	3208468700	
en Fabiola Ruiz	32510459	3142237810	en Fabiola Ruiz
pedro Jusfero	13240608 pet	3115624572	
Suzanne Romero	2002572	3228926973	
Mary Luz A. Auna	60378376	3224197451	Mary Luz Auna
Dora Marcela Pérez	109057904	3183832553	Dora Pérez



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO


Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

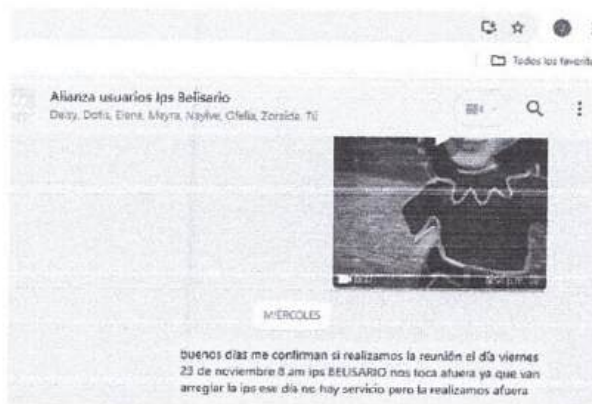
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
IRIS Esmeralda Pérez Ardila	60362254	3208468700	
El Fabiola Ruiz	32510459	3142237810	El Fabiola Ruiz
pedro josé pardo	13240608	3115624572	
Suzanne Romero	2002572 PET	3228926973	
Mary Luz Acaña	60378376	3224197451	Mary Luz Acaña
Diana Marcela Ferrás	1090517104	3183832553	Diana Ferrás

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACION DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022


FECHA:	22-11-24	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	7:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	9AM
UBA/IPS:	BELISARIO		

Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión GRUPO DE WHATSAPP



4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios se dan charlas donde se les informa a los usuarios de lo fundamental que es pertenecer a la asociación de usuarios de la ips Belisario
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios. Se visibiliza en la agenda, pero no se cambia el nombre en el espacio correspondiente
8. Evidencias fotográficas

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACION DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:30 am del día 22 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS BELISARIO con el siguiente orden del día:

1. Se llama a lista a cada uno de los representantes haciendo falta solo la señora Elena Mayra y Doris que por motivos de salud no asistieron a la reunión.
2. Se dio lectura y aprobación al acta anterior.
3. Se convocó a esta reunión por el grupo de whatsapp,
4. se dan charlas donde se le informa a la comunidad de la asociación de usuarios y de la importancia de pertenecer a ella en la ips
5. deberes y derechos, importancia de pertenecer a la asociación de usuarios,
- 6.
7. Se les informa a los integrantes de la asociación de usuarios que por parte de la oficina siau de la ese imsalud están revisando las solicitudes que hemos venido haciendo en cada acta durante este año- y se dio información de que se recibió la Silla de Ruedas que ya en varias actas se había solicitado, se elige la persona que asistirá el día 25-11-24 a la reunión de elección de representante de la ips, la señora Doris asistirá en representación de la asociación de Belisario
8. Proposiciones y Varios, como representantes de la asociación de usuarios de la ips Belisario les solicitamos con urgencia una oficina siau ya desde hace varios meses les hemos dado un solución a esta problemática ya que es muy incómodo para un usuario tener que tratar un tema referente a la salud u otro en un espacio que no es público, además para el funcionario que está prestando el servicio como siau tenemos un espacio que es siendo utilizado para archivo ese espacio sería perfecto para que funcione la oficina del siau- - carpa para el área de afuera ya que siempre que hay un evento no tiene los usuarios donde hacerse ya que da mucho sol o agua cuando llueve

Se programa próxima reunión para el día 20-12-24



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACION DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



REPRESENTANTES DE LA ASOCION DE USUARIOS
EGRIGUERIO

PROMOTOR SIAU Y REPRESENTANES

Se dio por terminada la reunión, siendo las 9am

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Ofelia Sierra	1148954138	3214651368	<i>Ofelia</i>
Nayive de Martínez	3293033	312630063	Nayive de Martínez
Deisy Anaya	1093803326	3123281102	<i>Deisy</i>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO


Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

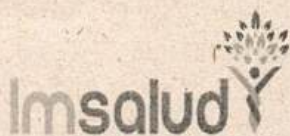
ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Ofelia Sierra	1148954138	3214651368	<i>Ofelia</i>
Nayive de Martínez	8293033	312630063	Nayive de Martínez
Deisy Anaya	1093803326	3123281102	<i>Deisy</i>

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACION DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	22/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	2-30	HORA FINALIZACIÓN:	3-30
UBA/IPS:	IPS AREOPUERTO		

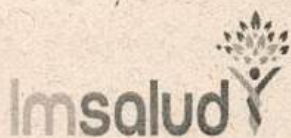
Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2-30 pm del día 22 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS AEROPUERTO con el siguiente orden del día:

- 1. Llamado a lista**, se realiza llamado a lista constatando la asistencia de 3 integrantes de la asociación a la reunión, las 2 integrantes faltantes no asistieron 1 por motivo que estaba viajando ,la otra por enfermedad.
- 2. Lectura Aprobación del acta anterior** , se realiza la lectura del acta anterior donde se hicieron propiciones por parte de los miembros de la asociación y se verifico que solo se le dio cumplimiento una, se sugiere dar cumplimiento en lo posible a las prociones que quedan escritas el día de hoy y enviar respuesta si alguna no se puede llevara acabo y el porque.
- 3. Medios de Convocatoria a la reunión**, lse les envio la invitacion por medio del grupo de whatsapp.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios: se les pide a los miembros de la asociación la colaboración para que hagan la invitación a usuarios de quienes se vinculen a la asociación ya que se debe ampliar el grupo de miembros de la asociación.

5. Temática Consensuada, se socializaron deberes y derechos, trámites y servicios también se socializó la ruta de atención a violencia sexual, se compartió un video referente a las clases de violencia sexual.

6. Informe de seguimiento a compromisos, se socializa que no ha llegado ninguna respuesta referente a las proposiciones realizadas anteriormente queda el compromiso de llevarle seguimiento.

7. Proposiciones y Varios, se realizan nuevamente las proposiciones de la asociación los cuales quedan detallados en el acta. También se realiza la elección del representante de la IPS quien estará presente en la reunión en la oficina SIAU el día 25 de noviembre donde se llevará a cabo la elección del representante de las asociaciones por LA ESE IMSALID, el cual formará parte del CONSEJO TERRITORIAL.

La señora Ana Trina Pérez Rojas fue elegida para representar la IPS en la reunión.

PROPOSICIONES Y VARIOS

1. solicitamos apodarar el árbol que está en la parte de afuera y que las personas que vengán hacer el trabajo traigan la herramienta necesaria

2. solicitamos odontología jornada de la tarde

3. solicitamos que haya jabón en el baño de los usuarios y toallitas

4. solicitamos habilitar un baño de uso personal para los funcionarios

FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

13 de Diciembre/2024



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

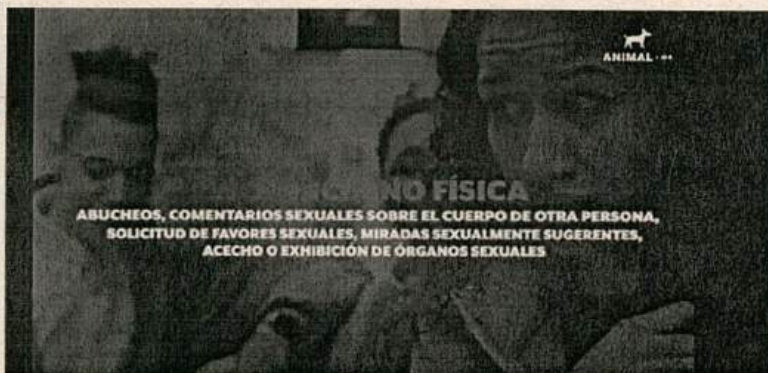
Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Ana del Valle	62334165	3118302376	Ana del Valle
ANA TRINA P.R.	60378480	3776954099	ANA TRINA P.R.
Egle Bastidas	5690721	3125109430	Egle Bastidas
Luz Marina Caceres	37279689	3118228812	Promotora Siao Luz Marina

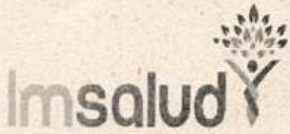
8.Evidencias fotográficas



evidencia el porque no asistio la usaria a la reunion



capture de la invitacion a reunion

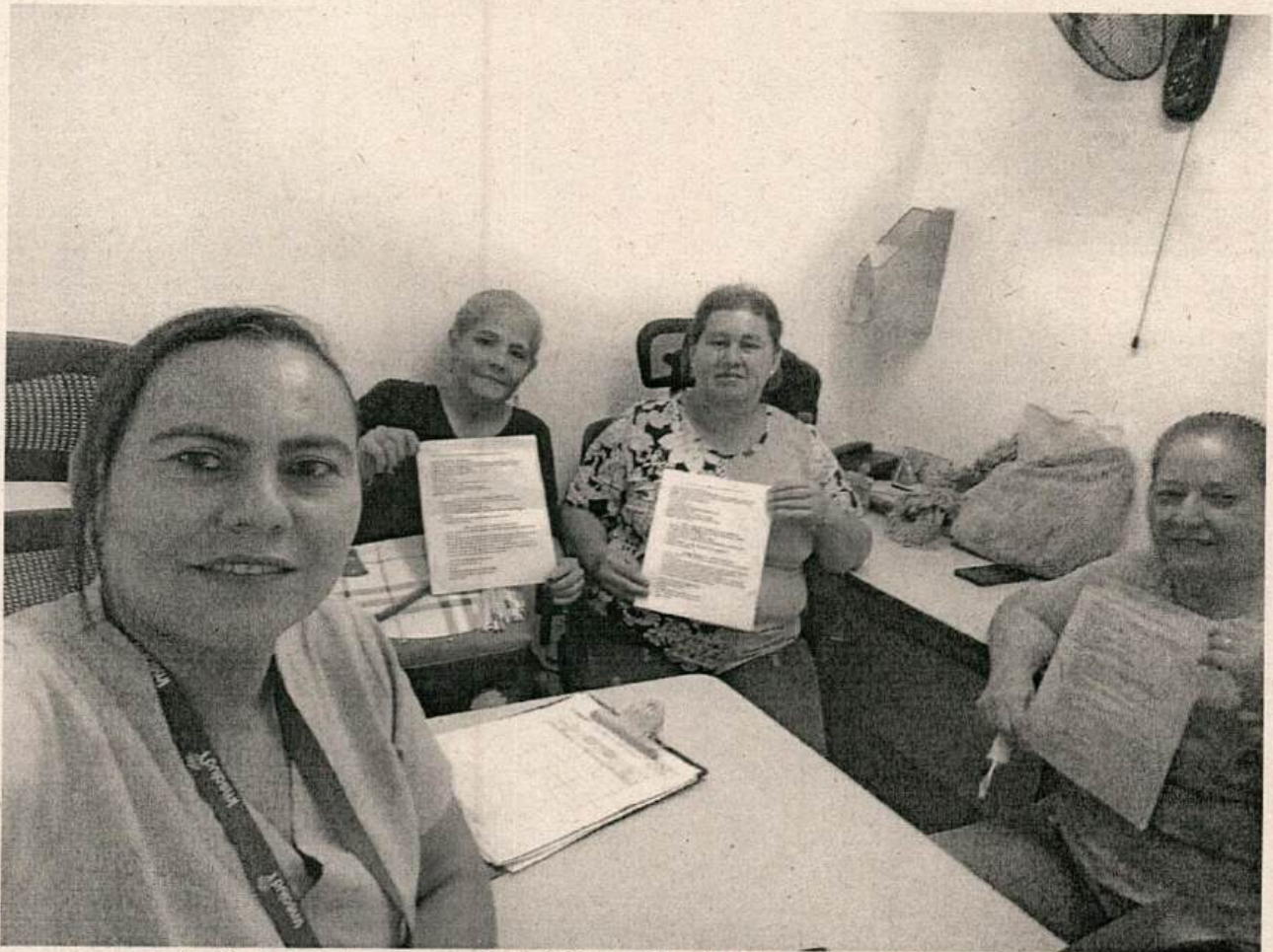
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 03
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 30/10/2024

a2s7Osi=HJyd8AqHw3SAa0qL

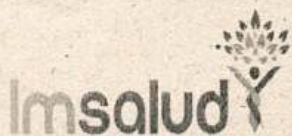
sexual

<https://youtu.be/IVVF->

capture y link del video tipos de violencia



asociación de usuarias mostrando la información de la ruta de atención a violencia



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	22/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	4.00PM	HORA FINALIZACIÓN:	4.45PM
UBA/IPS:	IPS SEVILLA		

Objetivo de la reunión:

Agenda

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4:00 p.m. se da inicio a la reunión mensual de la Alianza de Usuarios de la IPS SEVILLA, con la participación de dos asistentes.

Aprobación del Acta Anterior:

Se aprueba el acta de la reunión anterior sin objeciones.

Correspondencia:

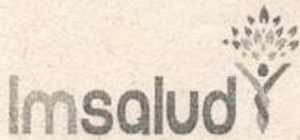
No se registraron comunicaciones recibidas para esta reunión.

Convocatoria:

La convocatoria se realizó mediante llamadas telefónicas y recordatorios a través de mensajes de WhatsApp. Se solicita a los asistentes replicar la información para invitar a más personas a formar parte de esta alianza. Los requisitos para ser miembro incluyen estar afiliado al régimen subsidiado y recibir servicios en la IPS Sevilla. Esto permitirá aumentar la participación activa en beneficio de la comunidad.

Distribución de Material Informativo:

Se dio una pequeña charla sobre los derechos y deberes de los usuarios, fomentando su conocimiento y aplicación, también se habló sobre la reunión del 25 de noviembre el cual se le hizo la invitación para que asistieran, en esta reunión no pudieron asistir el SR Juan Bautista y la Sra Maribel Moreno por motivos personales, no siendo más se da por terminada la reunión muy satisfactoriamente a las 4:45 pm.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024


PROPOSICIONES Y VARIOS

FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
GLORIA AGUILAR	60332496	3228117217	<i>Gloria Aguilar</i>
ANA BELCY GARCIA	60341339	3170580514	<i>ANA BELCY GARCIA</i>
MARIBEL MORENO	14627366	3222169154	<i>[Signature]</i>
JUAN BAUTISTA RIOS	13356749	3209870334	<i>[Signature]</i>



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	23/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	10:00am	HORA FINALIZACIÓN:	11:30am
UBA/IPS:	UBA POLICLINICO JUAN ATALAYA		


Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de octubre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios. Se visibiliza en la agenda, pero no se cambia el nombre en el espacio correspondiente
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am del día 23 de octubre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Alianza de usuarios de la UBA POLICLINICO JUAN ATALAYA, antes de realizar el orden del día se dio presentación de la nueva promotora del SIAU a la alianza de usuarios con el objetivo de poder seguir con un canal de comunicación directo; a continuación, se desarrolló la reunión con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista,**
El llamado a lista en la reunión presencial se realizó de manera estructurada y participativa. Al inicio del encuentro, la promotora SIAU explicó brevemente los objetivos de la alianza y la importancia de contar con la participación de todos los presentes. A continuación, se distribuyó una hoja de asistencia y se dio excusas del señor Nelzon Pinzon debido a que por compromiso laboral no pudo asistir y de igual manera a la señora Yolanda Arguello ya que por cuestiones de salud familiares no pudo asistir.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior.**

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó lectura del acta anterior con la aprobación de los usuarios además que logro la participación de los usuarios donde los que asistieron le pudieron explicar a los nuevos usuarios que temas trataron y como se desarrolló con el fin de que estos se den por enterado las gestiones que se han realizado en pro de la comunidad beneficiaria del servicio prestado por la UBA.

3. Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:

Con la finalidad de poder convocar a más usuarios a pertenecer, dar a conocer e informar de los procesos y gestiones que se realiza en la alianza de usuarios de la UBA Policlínico la convocatoria se realizó mediante el grupo de WhatsApp, llamada telefónica y cartelera informativa; a continuación, se evidenciar los pantallazos, además de la 'pieza de comunicación realizada.



Foto de la comunicación de la cartelera informativa



Pieza de comunicación



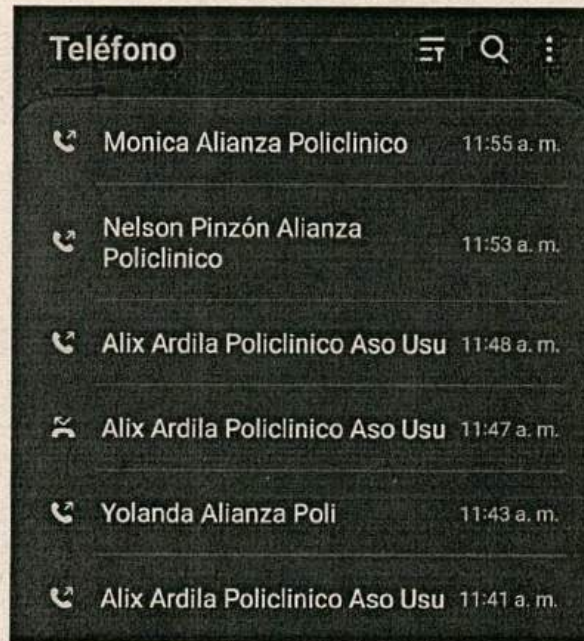
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

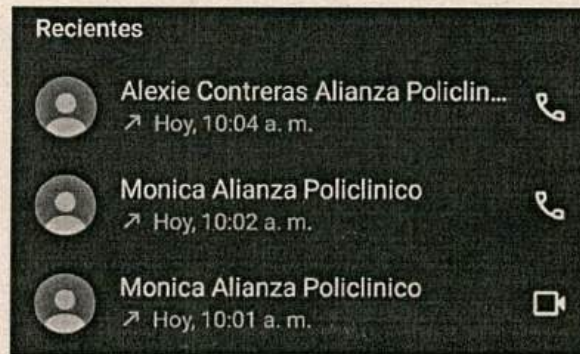
ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



Registro telefónico de llamadas



Registro telefónico de llamadas

4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:

Con la finalidad de generar más participación social y ciudadana se busca vincular e integrar a más usuarios de la ESE IMSALUD para que puedan participar de la alianza de usuarios; Se habló con líderes que ya hacen parte de la alianza para poder crear una mayor visualización de esta estrategia; así mismo por medio de esta reunión mensual se busca



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

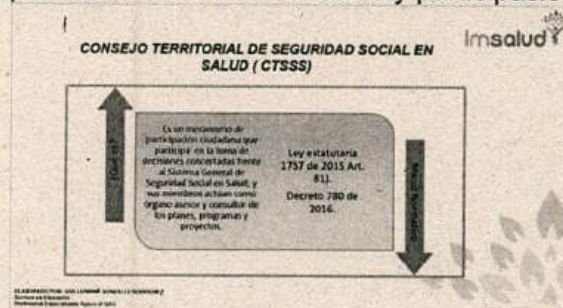
Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

capacitar y dar a comprender temáticas entorno o relacionadas a la participación social y ciudadana en salud con el objetivo de crear una cultura ciudadana en los usuarios de la UBA policlínico

5. Temática Consensuada

Con la finalidad de capacitar a la alianza de usuarios se les capacito entorno a la temática de CONSEJO TERRITORIAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (CTSSS), con el objetivo de generar capacidades de interés en salud y participación social y comunitaria



6. Informe de seguimiento a compromisos

realizó socialización de los compromisos pactados en el informe de acta realizado en mes anterior (noviembre), además en la reunión se menciona por parte de los participantes de la alianza la importancia de la remodelación y adecuación de la infraestructura de la UBA POLICLINICO además de si se seguirá prestando el servicio o no abra, lo último les causa gran preocupación, de esta manera se le dieron a conocer a los nuevos y antiguos integrantes una explicación de la gestión realizada;

7. Proposiciones y Varios:

Se programa próxima reunión para el día 03/12/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

8. Evidencias fotográficas:



REUNION CON LA ALIANZA DE USARIOS UBA POLICLINICO



REUNION CON LA ALIANZA DE USARIOS UBA POLICLINICO

Se dio por terminada la reunión, siendo las 10:30 am.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Rosalba Rodríguez	2848953	3204470954	Rosalba Rodríguez
Margarita Peiza	37214153	3186323603	Margarita Peiza
Giranny Dancos	88223383	3114982283	Giranny Dancos
Alexy Cortez P.	13481446	3124495622	Alexy Cortez P.
Alfonso Rodríguez	60344375	3228817840	Alfonso Rodríguez



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	23 de noviembre /2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	011
HORA INICIO:	9/ 19 a.m	HORA FINALIZACIÓN:	10/10 a.m
UBA/IPS:	RODEO		

Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9/00 am del día 19 de Octubre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS...RODEO con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista**, para da cumplimiento a la reunión citada del mes , se toma lista constatando la asistencia de los participantes en la reunión y asistieron 3 de los integrantes y se conoce el motivo por el cual la otra integrante no pudo asistir.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior**, Se da por aprobada el acta anterior,se socializa los deberes y derechos ,los tramites y servicios, la ruta de evacuación en caso de sismo y temas varios, como se solicito el llamado de medico.
3. **Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:** Mediante el grupo de WhatsApp,
4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** En charlas diarias con los usuarios y con los mismos integrantes de la asociación.
5. **Temática consensuada:** En la reunión se socializo sobre la Reunion participación de los miembros de la asociación usuarios para la elección del

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

miembro ante el CONSEJO TERRITORIAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DEPARTAMENTAL

6. **Informe de seguimiento a compromisos** En la reunión anterior se expuso que era necesario solicitar un aparato, llamado de medico para que los usuarios puedan escuchar cuando los llaman.
7. **Proposiciones y Varios, En** la reunión que se llevo acabo el día sábado 23 del presente, los integrantes de la asociación evidenciaron que se continúan los arreglos a la lps, y que se entrego por parte de imsalud una silla de ruedas para los usuarios.

Se programa próxima reunión para el día 21 de diciembre del año en curso (Consensuada con los representantes de la alianza de usuarios)

8. Evidencias fotográficas;



se dio por terminada la reunion siendo las 10/10 a.m



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

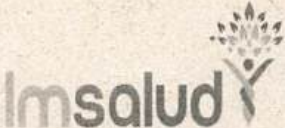
SOLICITUDES

FECHA PROXIMA REUNION:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Thella Martínez Lind	60.285.065	Thella Lind
Marisela Guerrero	60449672	Marisela Guerrero

Madalena Pérez
Promotor SIAU

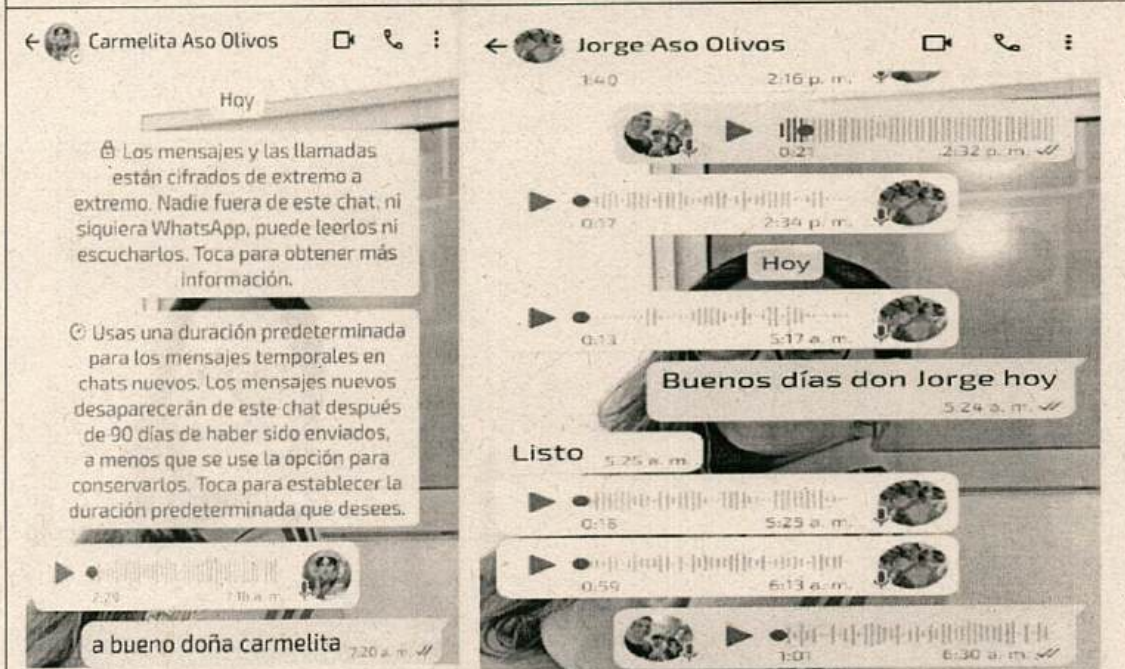
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 03
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 30/10/2024

FECHA:	23 DE NOVIEMBRE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	7:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	8:45 AM
UBA/IPS:	IPS LOS OLIVOS		

Objetivo de la reunión:	Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de NOVIEMBRE de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día
Agenda	
<ol style="list-style-type: none"> 1 Llamado a lista 2 Lectura y aprobación del acta anterior. 3 Medios de Convocatoria. 4 Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación. 5 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros. 6 Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior. 7 Propositiones y varios. 8 Evidencia fotográfica. 	

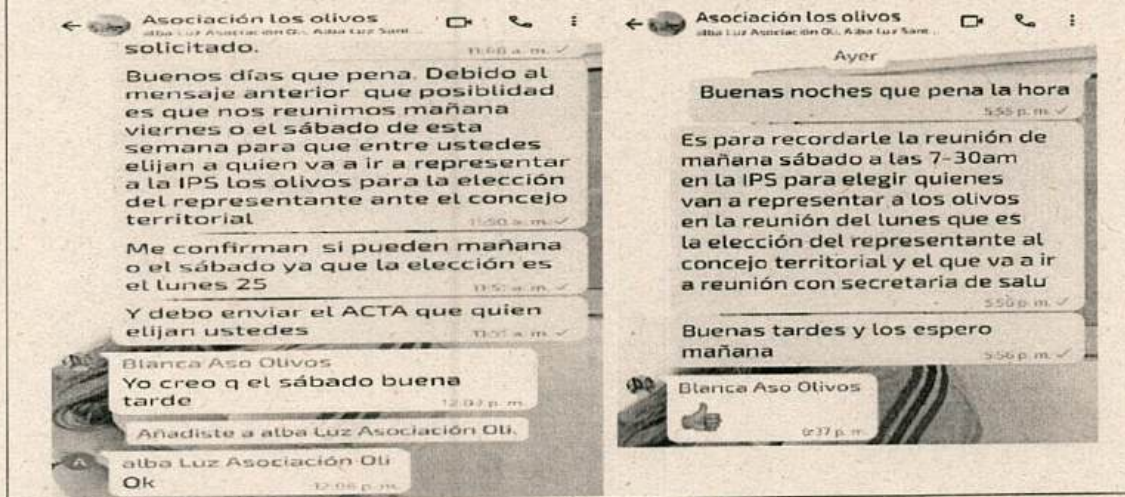
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Siendo las 7:30 am del día 23 de NOVIEMBRE de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS LOS OLIVOS con el siguiente orden del día:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Llamado a lista, a la reunión de este mes asistió la señora BLANCA LUDY RODRIGUEZ Y ALBA LUZ SANTOS ya que la reunión se adelanto para dar cumplimiento a elegir a un representante para asistir a la reunión de ELECCIÓN DE REPRESENTANTE AL CONCEJO TERRITORIAL, la señora CARMELITA ORTIZ no pudo asistir a la reunión ya que ella confecciona Jean y tenia un pedido por entregar y el señor JORGE ALIRIO SOLANO no asistió a la reunión debido a enfermedad de la esposa y la iba a llevar por urgencias ambos miembro de la asociación enviaron audios al WhatsApp para presentar escusa, se anexan los pantallazos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



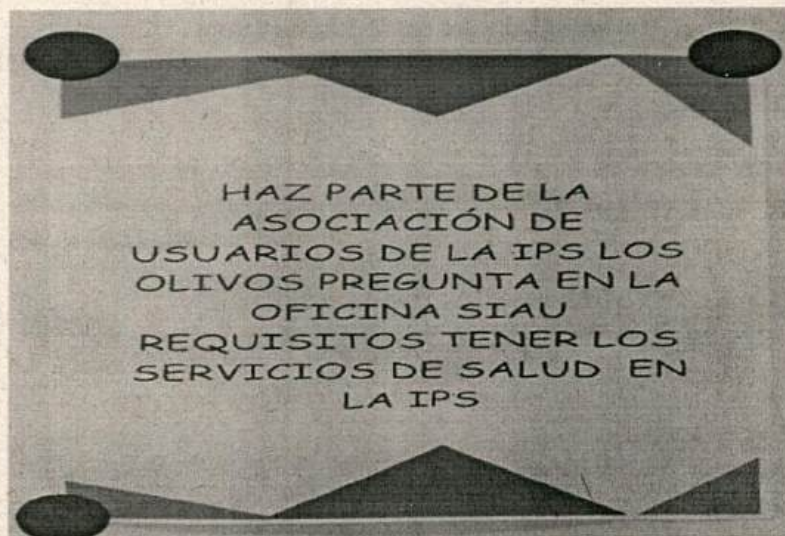
2 Lectura Aprobación del acta anterior, Se aprueba el acta anterior

3 Medios de Convocatoria a la reunión: Mediante el grupo de WhatsApp, se convoco a reunión extraordinaria, ya que la fecha de la reunión de la asociación era el día 30 de noviembre, se toma la fecha del sábado 23 de noviembre



DESARROLLO DE LA REUNIÓN

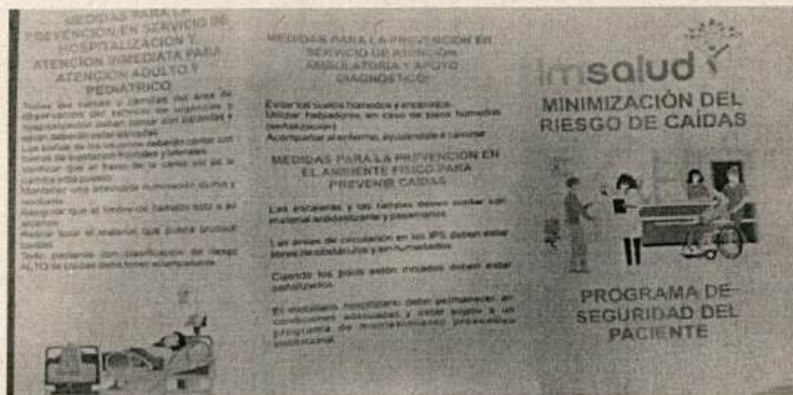
- 4 **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Se mantiene invitación abierta en la cartelera informativa y en las charlas diarias se les invita a participar activamente



- 5 **Temática Consensuada** Este mes se habló sobre seguridad del paciente, la política de seguridad del paciente de la ESE IMSALUD, garantizar un ambiente seguro para el paciente y su familia, además los riesgos de caída, evitar los suelos húmedos, respetar los habladores de pisos húmedos, acompañar al enfermo, ayudando a caminar, áreas libres de obstáculos.

Las acciones que tiene la ESE IMSALUD como una correcta identificación del paciente, una comunicación efectiva, seguridad en los procedimientos, reducción de riesgos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la reunión de este mes se les invito a las reuniones de elección de REPRESENTANTE AL CONCEJO TERRITORIAL EN LA CUAL NINGUNO DE LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN PUEDEN ASISTIR POR OTROS COMPROMISOS PERSONALES YA ADQUIRIDOS, también se les invita a la sección de FORTALECIMIENTO AL ROL DE LAS ASOCIACIONES que se realizara el día 04 de diciembre en la biblioteca publica a las 2:30 pm a la cual asistirá el señor JORGE ALIRIO SOLANO

6 Informe de seguimiento a compromisos no se adquirido ningún compromiso con la asociación de usuarios

7 Proposiciones y Varios, NINGUNA

Se programa próxima reunión para el día el día sábado 07 de diciembre a las 7:30

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

am en la IPS LOS OLIVOS

8 Evidencias fotográficas;



LECTURA DE ACTA ANTERIOR



FIRMA DE RECIBIDO DE INVITACIÓN A CAPACITACIÓN CON SECRETARIA DE SALUD



ENTREGA DE MATERIAL DIDÁCTICO SOBRE TEMÁTICA DE LA REUNIÓN



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



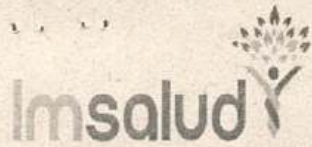
**CHARLA SOBRE SEGURIDAD DEL
PACIENTE**

PROPOSICIONES Y VARIOS

NO SE REALIZA NINGUNA PROPOSICIÓN

**FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:**

07/12/2024



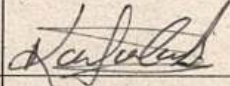
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

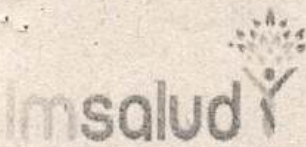
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Bianca L. RODRIGUEZ	60361521	3116749843	Bianca L. RODRIGUEZ
Alba Santos D.	37227214	3003114865	Alba Santos
Kelky Johana Gelo	60412782	3214503987	

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	23-11.2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:05 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00 AM
UBA/IPS:	CUNDINAMRCA		

Objetivo de la reunión: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de octubre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

Agenda

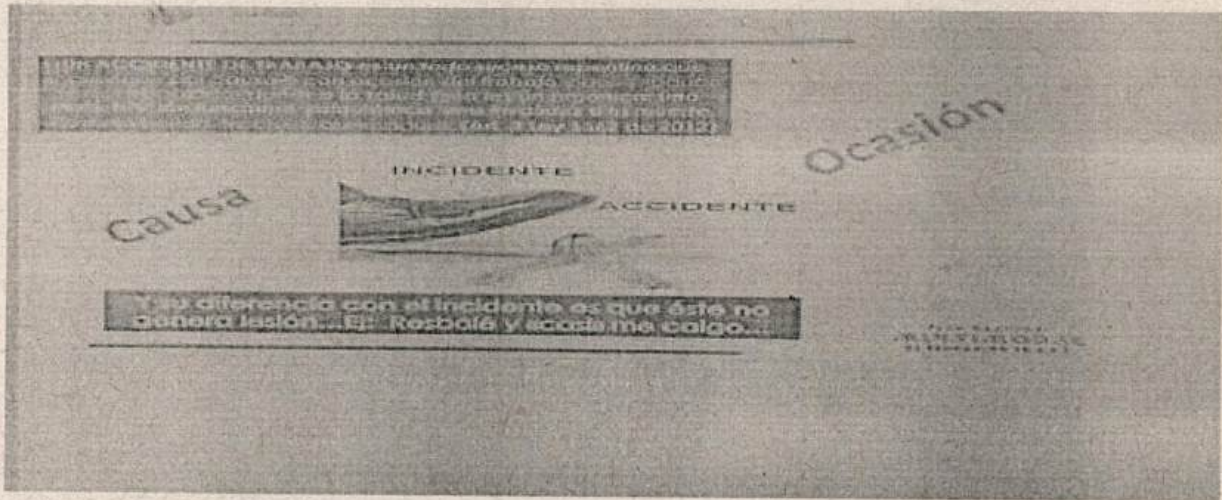
1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

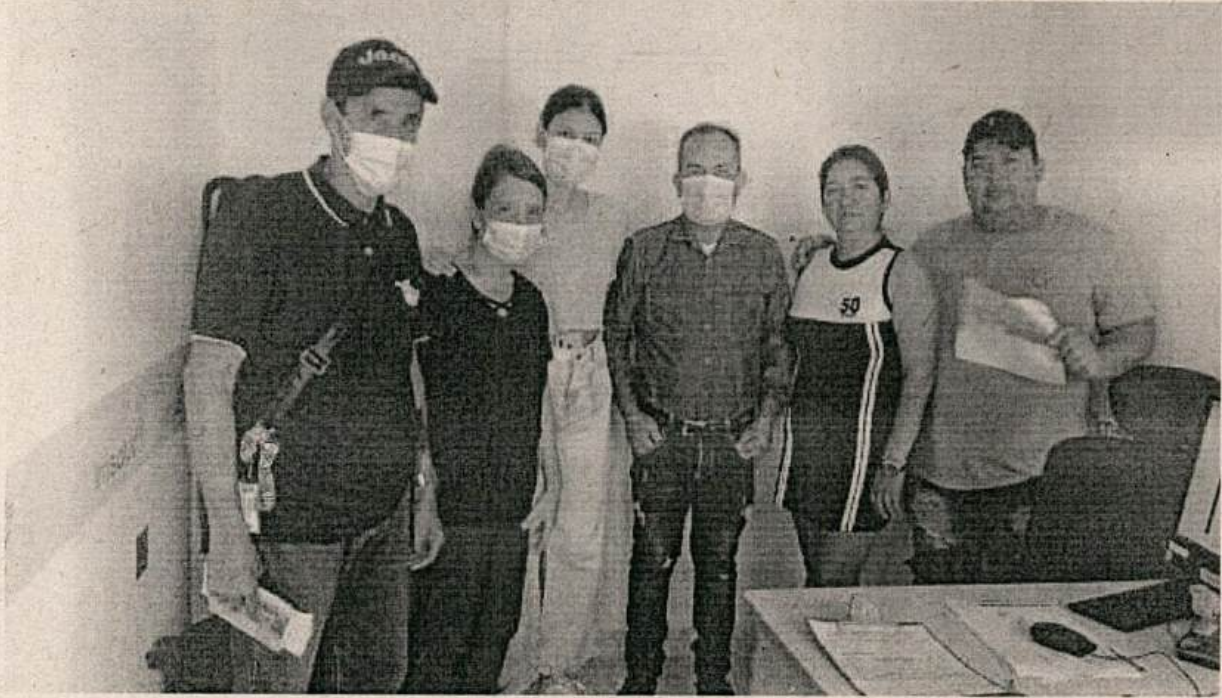
Siendo las 9:05 AM del día 23 - 11 - 2024 se da inicio a la reunión de asociación de usuarios de LA IPS Cundinamarca donde asistieron los usuarios: JAVIER SUAREZ, Yurley Lindarte, FREDDY RINCON, ROBERTO CARRASCAL DENISSE MONSALVE, dada a esta reunión se dieron a conocer los deberes y derechos, Protocolos de Bioseguridad, Ruta de evacuación. Dada a esta reunión los usuarios siempre manifiestan el, porque en la sala de espera no están los ventilares ya que los usuario se están quejando de no tener los ventiladores, los miembros de la asociación manifiestan que como hubo cambio de oficina Siau se solicita sillas para la comodidad de las reuniones mensuales que las reuniones siempre de pie. Solicitan, en la reunión que se realizó se manifiesta que nuevamente se dejen el medico de ocho (8) y que el horario sea el mismo de 7 a 3 de la tarde que se están presentando muchos atracos, muertes, riñas, atracos y amenazas, ya casi los usuarios no quieren asistir en las horas de la tarde a medico

1. **Llamado a lista**, se toma lista constatando la asistencia de los participantes en la reunión de alianza de usuarios, pero algunos integrante de la reunión no asistieron por motivos personales,

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



PROPOSICIONES Y VARIOS

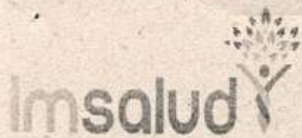


FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: DICIEMBRE 2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Yuley Linares	32174751	5123510313	Yuley Linares
Dennis Smith Nolasco	1042932141	3248711652	Dennis Nolasco
Roberto Carral	13321213	3115382229	Roberto Carral
Juan D. Sánchez	88440411	5191433511	Juan D. Sánchez
Freddy León	8820975	310577003	Freddy León
Freddy León	5820975	310577003	Freddy León

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
http://www.imsalud.gov.co



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

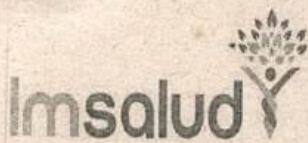
Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Marily Yurley Lindarte	37276757	3123510317	Yurley Lindarte
Denisse Lisseth Monsalve J.	1092532172	3245713832	Denisse Monsalve
Roberto Luis Al	13321213	3118382729	Roberto Luis Al
Jovica Suarez Chacón	88248411	3145435814	Jovica Suarez Chacón
Freddy Rincón Luna	88206913	3106497083	Freddy Rincón Luna
Paricadel Pilo Heredo	60361214	321412279	Paricadel Pilo Heredo



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	25/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	03:00pm	HORA FINALIZACIÓN:	04:00pm
UBA/IPS:	Ips Ospina Pérez		

Objetivo de la reunión:	Realizar encuentro mensual de alianza de usuarios en la Ips Ospina Pérez.
Agenda <ol style="list-style-type: none">1. Llamado a lista2. Lectura y aprobación del acta anterior.3. Medios de Convocatoria.4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7. Propositiones y varios.8. Evidencia fotográfica.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 25 de noviembre en jornada de la tarde se da inicio del encuentro mensual de alianza de usuarios con los siguientes puntos de la agenda:

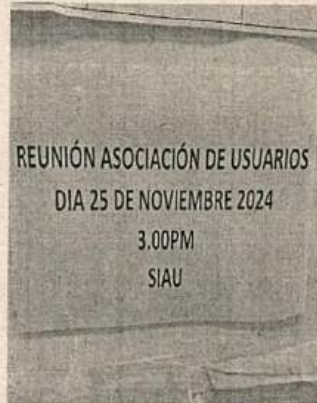
1. Llamado a lista: son participes de este encuentro los usuarios: Mariano Pérez, Marisol Semeco, Alaba Palacios.
Se reintegra al grupo la usuaria Zenaida Guerrero aya que por motivos de viaje se encontraba ausente.
Nueva integrante al grupo la Usuaría: Ruby Castellanos con numero de documento 60395915.
Se deja evidencia en esta acta que el participante Carlos Rico manifiesta no poder asistir por temas de la comunidad en general y el usuario Marcelino Lopez se pierde contacto telefónico debido a que el adulto mayor no tiene telefono de contacto propio.
2. Lectura y aprobación del acta anterior:

Se realiza socialización a los usuarios la lectura del anterior acta, mencionando como punto de solicitud el cambio de tabletas del patio exterior, el cual se

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

encuentra como barrera de acceso y de paso para los usuarios y transeuntes de la Ips.

3 Medios de Convocatoria:



4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación:

A través de las charlas educativas se socializa e invita a los usuarios a integrar el grupo de alianza de usuarios con el fin participar y estar informados de lo que acontece en temáticas del sistema en salud en general y acciones comunitarias y sociales.

así mismo en el encuentro mensual se explica a los participantes la importancia de socializa y que se integren a la alianza otros nuevos usuarios.

5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.

Se realiza fortalecimiento de los derechos y deberes, servicios tramites relacionados a la ESE IMSALUD y temas del sistema general de seguridad social en salud.

6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.

Se explico en el encuentro con los participantes de que se recibió de manera positiva ala solicitud del cambio de tabletas del patio exterior en la Ips Ospina Pérez.

7. Propositiones y varios:

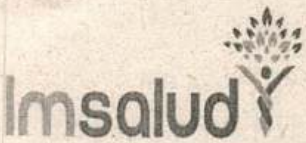
Se informa a los participantes de un próximo encuentro para el mes de diciembre en el marco de las acciones que desarrolla ala secretaria de salud municipal del

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

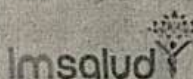
sector de atalaya en la sala de lectura de la biblioteca del barrio comuneros.


8. Evidencia fotográfica:



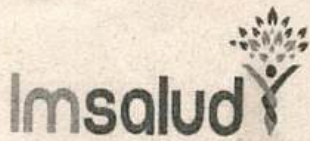
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 03
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS	
<p>Se socializa con los participantes la importancia de continuar con la búsqueda de grupos de caracterización que puedan integrar la alianza de usuarios como: madres fami, comunitarias, ediles y junta de acción comunal.</p>	
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:	18 de diciembre 2024

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 03
	ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS	Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Mariacristina	5505311		Mariacristina
Alba Rosa Pineda	60291396	3126927763	Alba Rosa
Zenaida Guerra	7715404	3161320726	Zenaida G
Ruby Castellanos	60395415		
Soledad Rosales	4136230	3012616341	Soledad Rosales

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
 Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>




INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Mario Lopez	5505355	3132683153	Mario Lopez
Alba Rosa Pardo	60291396	3126927763	Alba Pardo
Zenaida Guerra	7775404	3161320726	Zenaida G
Ruby Castellanos	60395915	3118354859	
Soledad Jimenez	4136230	3012616341	Soledad Jimenez



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	25/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	3:30 pm	HORA FINALIZACIÓN:	4:40 pm
UBA/IPS:	UNIDAD BÁSICA PUENTE BARCO LEONES		

Objetivo de la reunión:	Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día
Agenda	
<ol style="list-style-type: none">1. Llamado a lista2. Lectura y aprobación del acta anterior.3. Medios de Convocatoria.4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7. Proposiciones y varios.8. Evidencia fotográfica.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:30 pm del día 25 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Alianza de Usuarios de la UBA PUENTE BARCO LEONES con el siguiente orden del día:

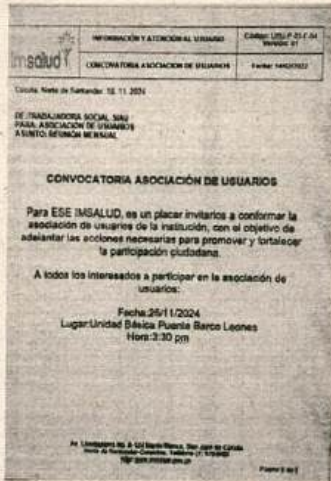
1. Llamado a lista,
 - Carmen Omaira Marquez
 - Yamile Navarro
 - Jose Agustín Araque
 - Maria Aracena (jefe del programa crecimiento y desarrollo)
 - Yoly Hurtado (jefe de la IPS Domingo Pérez)

La usuaria Nancy Uribe no pudo asistir a la reunión porque fue intervenida quirúrgicamente y necesita reposo medio por el cual comunico grupo de whatsapp

2. Lectura y aprobación del acta anterior,
se realizó lectura del acta anterior costandó los compromisos adquiridos, sobre la hora de llegada tarde del Dr. Estrada, sobre la falta de entrega de medicamentos por parte de las farmacias.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Medios de Convocatoria.



4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.

Charlas diarias a los usuarios sobre la invitación a pertenecer a la Alianza de Usuarios. Sin embargo se dialoga con los pertenecientes a la Alianza para ayudar a incentivar.

5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.

Se retroalimenta sobre los Derechos y Deberes, tramites y servicios, portafolio de servicios, y temas del sistema general de seguridad social en salud, entre otros.

6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.

Se socializo sobre las gestiones realizadas sobre las sugerencias del mes anterior dando respuesta definitiva a sus solicitudes.

PROPOSICIONES Y VARIOS

- Se realizó junto con la jefe Aracena y la jefe Yoly una capacitación a la Alianza de Usuarios sobre IAMI (institución amiga de la mujer y de la infancia integral) dándoles a conocer los 10 pasos que conforman esa iniciativa, sus decretos y quienes conforman.
- Se dialogo con los usuarios si tenían dudas a lo cual manifestó la señora Omaira y la señora Yamile sobre lo cual indicaron el servicio de urgencias por parte del personal médico, lo cual el servicio se ha encontrado solo y no llama para re valorar pacientes y se van a consultorios de otros médicos hablar y demorando la atención.

9. Evidencia fotográfica.





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024


PROPOSICIONES Y VARIOS

**FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:**

20 de Diciembre del 2024



REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Omar Alvarado	37.248.796	317811 24323	
Yanile Escobar	37249865	3045736307	
José Agustín	13259221	311523198	
Mario Procer R	27394828	312342059	
Claudia Anguita	1005068612	3102432667	

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	25/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	11:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	12:00 AM
UBA/IPS:	IPS PALMARITO		

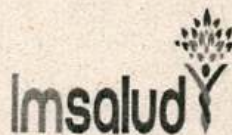
Objetivo: Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria a la reunión
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
6. Informe de seguimiento a compromisos de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios. Se visibiliza en la agenda, pero no se cambia el nombre en el espacio correspondiente
8. Evidencias fotográficas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:00 am del día 25 de noviembre de la anualidad 2024, se inició la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la IPS PALMARITO con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista:** En primer lugar, se da un cordial saludo a los partícipes de la asociación, de esta forma se valida la asistencia realizando el llamado a lista en la cual se observa que faltaron tres integrantes del mismo, los cuales por temas de transporte y salud no pudieron asistir, cabe resaltar que estos realizaron su respectiva justificación, de esta forma se dan a conocer los motivos a los partícipes, es decir se les menciona los motivos de inasistencia de los faltantes, de esta forma se da prevé inicio a la reunión mediante un contexto del encuentro anterior debido a que asistió una persona que no pudo hacer presencia en el mismo.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior:** Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectiva aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos, puesto a que se habían descrito de manera correcta las solicitudes realizadas.
3. **Medios de Convocatoria a la reunión, ejemplo:** La convocatoria fue realizada a través de un grupo de WhatsApp en el cual se encuentran los integrantes del colectivo se extendió la invitación al segundo encuentro mensual el cual se realizaría el día 25 de noviembre del 2024, así mismo se enviaron recordatorios, con el fin de



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN
AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

confirmar la asistencia de los usuarios, además mediante este se justificaron los que no podrían participar el día de la reunión.

4. **Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:** Partiendo de la necesidad de llegar a más personas como colectivo en consenso con los integrantes se conversó sobre que estrategias funcionarían para vincular a más personas, esto con el fin de que ellos como participantes mencionaran opciones que en su caso llamarían la atención, de esta forma se retomó la idea anterior de realizar la reunión en la sala de espera de la IPS en presencia de los usuarios donde se les hablara a estos sobre que es la asociación de usuarios, que requisitos se deben tener para participar, además como a partir de esta se pueden velar por los intereses de la salud, así mismo ellos contar sus respectivas experiencias, con el fin de persuadir a las personas y lograr más participación la cual no ha podido ser ejecutada debido a que no se ha acordado una fecha en específico donde puedan estar la mayoría de los integrantes de la asociación esto con el fin de que ellos sean los que cuenten sus experiencias, sin embargo un integrante mencionó que debido a que él era el presidente de la JAC en las reuniones de la comunidad mencionaba la importancia de acceder a los servicios médicos, incluso él les dio a conocer los diferentes trámites recalcando que si no había asistencia podrían retirar estos del corregimiento, lo cual ha sido una buena estrategia para recopilar usuarios y participación en la IPS por ende se acordó hacer seguimiento a este tipo de alternativas y realizar la reunión.
5. **Temática Consensuada:** En el espacio de la reunión fueron presentadas las diapositivas que correspondían a los temas que serían explicados en la misma, en primer lugar se orientó sobre los derechos y deberes que corresponden a los usuarios, teniendo en cuenta la importancia de replicar esta información, así mismo de conocer las bases para exigir sus servicios basados en la calidad sin barreras, también que tuvieran en cuenta cuáles eran sus responsabilidades como usuarios de la IPS, de esta forma se les explica que los usuarios tienen derecho a ser tratados con respeto y dignidad, por ende no pueden ser víctimas de algún tipo de maltrato y ofensa de parte de los funcionarios, así mismo que se les debe brindar la información completa, es decir cuál es su estado de salud, a donde debe dirigirse en caso de exámenes especializados, medicamentos y entre otros, además la atención recibida debe ser de calidad si limitación alguna debido a que el servicio debe ser equitativo y accesible, cabe resaltar la importancia de que los datos del paciente sean manejados con privacidad, partiendo de que la historia clínica debe ser totalmente confidencial, sin divulgación alguna, por último los usuarios tienen la posibilidad de presentar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias Formalmente (PQRSDF) en relación con el servicio recibido. Los pacientes tienen el derecho de expresar sus inquietudes y recibir respuestas adecuadas.
Por otro lado, se recalca que así como los usuarios tienen derechos que pueden exigir, deben cumplir con ciertos deberes principalmente con fortalecer los hábitos de vida saludable, es decir, como los usuarios desde casa pueden mejorar su estado de salud desde la alimentación saludable, el ejercicio, evitando productos que inestabilicen sus diagnósticos, así mismo están en la responsabilidad de amar la



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN
AL USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

ESE IMSALUD valorando, cuidando y colaborando en el proceso de atención, con el fin de llevar a cabo un proceso ameno y mejorar como entidad manteniendo legalidad en su actuar a partir del respeto a las normas establecidas en la IPS, cabe destacar que así como los pacientes tienen derecho a ser tratados con dignidad, también tienen el deber de tratar con respeto a los profesionales de la salud y al personal administrativo, por último los usuarios deben entregar información oportuna y suficiente sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos presentes a mejorar los diagnósticos.

Seguidamente se retomaron los trámites y servicios que se ofrecían en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en la IPS, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en la IPS, además también se puede acceder a los certificados de nacido vivo y defunción en la UBA de aguacalara a la cual pertenecemos y es donde se presta la atención inicial de urgencias, los laboratorios clínicos y las imágenes diagnósticas, también se les da a conocer que la asignación de citas es con agenda abierta, es decir por orden de llegada sin citas previas debido a la baja demanda de pacientes.

Continuamente se les menciona los servicios disponibles los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología y promoción y mantenimiento donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud de 18 a 28 y adultez de 29 a 59, además se les indica que la IPS también tiene disponible el servicio de citologías, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas.

Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se reciben sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionario además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDF y con la promotora SIAU de la IPS, enseñándoles como puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente.



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN
AL USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

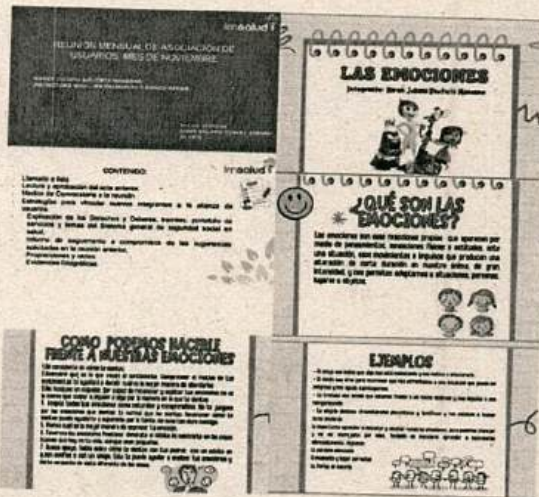
Fecha: 14/02/2022

Por otro lado, teniendo en cuenta que lo usuarios en el encuentro anterior mencionaron que como temática consensuada aparte de derechos, deberes y mecanismos de participación les gustaría conocer sobre salud mental y gestión de las emociones, por ende se realizaron una ayudas educativas que permitirían comprender de forma fácil el tema, por ende en primer lugar explique que eran las emociones las cuales son esas reacciones propias que aparecen por medio de pensamientos, sensaciones físicas o actitudes, ante una situación, esos movimientos o impulsos que producen una alteración de corta duración en nuestro ánimo, de gran intensidad, y nos permiten adaptarnos a situaciones, personas y lugares, además les mencione que la importancia de esta radica en la gestión de las mismas por que son aquellas reacciones las que nos permiten conocernos mejor y satisfacer nuestras necesidades y deseos, así como entender muchas de nuestras conductas, ya que las emociones dirigen una gran parte de cómo nos comportamos, nos ayudan a tomar decisiones, nos permiten darnos cuenta de nuestros pensamientos y actitudes, y nos pueden ayudar a cambiarlos cuando es necesario, facilitan nuestra adaptación al medio ambiente y nos ayudan a actuar adecuadamente, además les di a conocer practicas para poder controlar nuestra emociones y ser auto responsables de nuestra emociones como en primer lugar se deben entender nuestras emociones, práctica la escucha activa, realizar ejercicio físico, no tomarse mal las criticas, es decir muchas veces las criticas ayudan a mejorar las conducta y a reconocer en lo que se puede estar fallando por ende estas deben ser tomadas de forma constructiva, trabaja en la auto aceptación, es de gran importancia saber conocerse así mismo, empezar a usar un lenguaje interno mas productivos, identificar nuestras habilidades y trabajar en las deficiencias, practicando el auto cuidado, retírate en el momento adecuado cuando como personas se encuentren en situaciones complejas es importante identificar en que momento es mejor tomar un respiro pensar con cabeza fría y tomar decisiones responsable, debido a que en este tipo de situaciones se suelen aflorar todas las emociones negativas y desenlazar diversos conflictos y entre otros, por lo que se debe empezar a tomar de forma adecuada estas, además es de gran relevancia ser consciente de cómo te sientes, descubrir qué es lo que causó el sentimiento, comprender el motivo estos te ayudará a decidir cuál es la mejor manera de abordarlos, también no buscar un culpable, ser capaz de reconocer y explicar tus emociones no es lo mismo que culpar a alguien o algo por la manera en la que te sientes, valida todas tus emociones como naturales y comprensibles, no te juzgues por las emociones que sientes, es normal que las sientas, reconocer estas puede ayudarte a superarlo; por lo tanto, no seas tan duro contigo, piensa cuál es la mejor manera de expresar tu emoción, favorece las emociones positivas genera el hábito de centrarte en las cosas buenas que hay en tu vida, aunque sean pequeñas, busca apoyo y habla sobre cómo te sientes con tus padres con un adulto en quien confies o con un amigo, esto te puede ayudar a analizar tus emociones y darte un punto de vista diferente de las cosas.

Por ultimo, se finalizo con una dinámica la cual consistía en mencionar como se estaban sintiendo que emoción afloraba en el momento, esto con el fin de conocer las emociones, gestionarlasy ponerlas en practica.

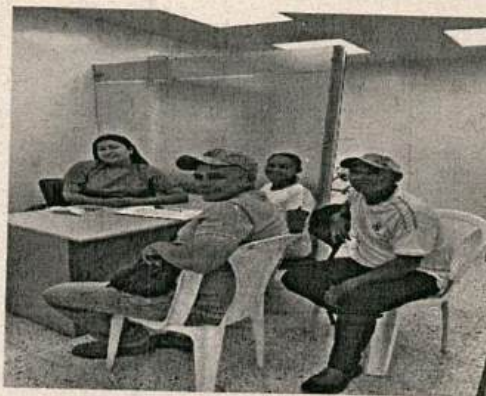
6. **Informe de seguimiento a compromisos:** Teniendo en cuenta que anteriormente se habían realizado unas solicitudes, se les informo que estas ya habían sido enviadas, con el fin de que se recepcionarán en las dependencias correspondientes y realizar el respectivo seguimiento.
7. **Proposiciones y Varios:** En la reunión los participantes, mencionaron que ya se habían mencionado anteriormente las proposiciones prioritarias para la IPS, por ende debido a que estas no han sido contestadas se llegó al acuerdo de que en el próximo encuentro se realizaría un oficio formal el cual sería enviado mediante el correo en nombre de la asociación de usuarios, con el fin de gestionar las respectivas proposiciones de forma rápida u obtener alguna respuesta. Se dio por terminada la reunión, siendo las 12:00 am.

EVIDENCIAS:



AYUDAS EDUCATIVAS

EXPLICACIÓN DE TEMÁTICAS





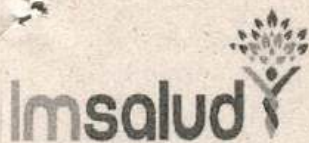
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA			
Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Geovanny Sandoval Vargas	88257944	3133398858	
Lianny Mora	4957259	3203140448	
Javier Buedi	13392386	320314048	



FECHA:	25 NOVIEMBRE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	10:00AM	HORA FINALIZACIÓN:	11:00AM
UBA/IPS:	IPS BUENA ESPERANZA		

Objetivo de la reunión:	Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.
Agenda	
<ol style="list-style-type: none">1 Llamado a lista2 Lectura y aprobación del acta anterior.3 Medios de Convocatoria.4 Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6 Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7 Propositiones y varios.8 Evidencia fotográfica.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Este espacio es para describir de qué manera se desarrolló cada punto de la agenda.
Ejemplo

Siendo las 10:00 am del día 25 de Noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la UBA.... O IPS...con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista**, Se realiza un cordial saludo a los asociados, verificando la asistencia con un llamado a lista a los participantes en la reunión de asociación de usuarios. Al Sr. LUIS FRANCISCO OLARTE y el Sr. ROSO RAMÍREZ.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior**, Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectivas aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos presentes a mejorar los diagnósticos.

Seguidamente se retomaron los tramites y servicios que se ofrecen en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en la IPS, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en cada punto de atención ya sea en las IPS.

Continuamente se les menciona el portafolios de servicios que presta la IPS disponibles gratuitamente los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología promoción y mantenimiento, vacunación, transporte asistencial como móvil de ambulancia, donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud de 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas. Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se reciben sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionarios además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDF y con la promotora SIAU de la UBA, enseñándoles como puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente. También se mencionó que el nombre de asociación de usuarios iba a ser reemplazado por alianza de usuarios que este se encontraba en aprobación, así mismo se les hablo sobre la importancia de vincular representantes de la comunidad en la misma.

También se les informo que la representante de la Asociación, la Sra. MARIA VICTORIA GARCIA, se encuentra en la reunión con los representantes de las IPS Y UBAS de IMSALUD para la elección del representante ante el CONSEJO TERRITORIAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DEPARTAMENTAL en la sede administrativa de la ESE IMSALUD.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

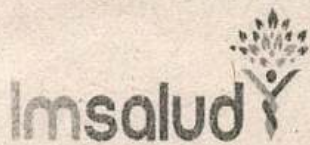
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Luis Camacho Cortés	13386.778	3133339502	Luis Camacho Cortés
Rosio Fernán M	1.993.766	310 8003560	Rosio Fernán M
Luldy Pérez	1094880510	321 807 6741	Luldy Pérez

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	25/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	3.20PM	HORA FINALIZACIÓN:	4.30PM
UBA/IPS:	IPS ERMTA		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:20 p.m, se da inicio a la reunión mensual de la Alianza de Usuarios de la IPS Ermita, con la participación de tres asistentes.

Aprobación del Acta Anterior:

Se aprueba el acta de la reunión anterior sin objeciones.

Correspondencia:

No se registraron comunicaciones recibidas para esta reunión.

Convocatoria:

La convocatoria se realizó mediante llamadas telefónicas y recordatorios a través de mensajes de WhatsApp. Se solicita a los asistentes replicar la información para invitar a más personas a formar parte de esta alianza. Los requisitos para ser miembro incluyen estar afiliado al régimen subsidiado y recibir servicios en la IPS Ermita. Esto permitirá aumentar la participación activa en beneficio de la comunidad.

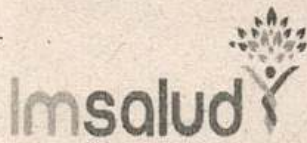
Distribución de Material Informativo:

Se entregaron folletos sobre los derechos y deberes de los usuarios, fomentando su conocimiento y aplicación.

Intervenciones Especiales:

Coordinador UBA Comuneros:

El coordinador de la UBA Comuneros agradeció la invitación y expresó su apoyo a la alianza. Informó que próximamente la IPS Ermita será remodelada para ofrecer un mejor servicio a los usuarios.



DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se procede a salir a la sala de espera donde el Ingeniero José Bautista: Presentó el proyecto de remodelación de la IPS mediante imágenes, maquetas y una explicación detallada de los cambios que se implementarán.

Dra. Heidy:

Comunicó que, durante el período de remodelación, los servicios de consulta externa y promoción se trasladarán a la IPS Osina Pérez. Los servicios de facturación y enfermería y siau estarán disponibles en la UBA Comuneros, mientras que la jefe dara apoyo temporalmente a la IPS Toledo Plata.

Información Adicional:

Se notificó que la IPS Ermita suspenderá sus servicios a partir del 28 de noviembre debido a las obras de remodelación. El tiempo estimado para la reapertura es de dos a tres meses.

Cierre de la Reunión:

La señora Leila, junto con los demás asistentes, expresó su agradecimiento por la iniciativa, reconociendo la necesidad de estas mejoras para la comunidad. Se hizo un llamado a mantener al equipo de trabajo unido y continuar brindando un excelente servicio. Asimismo, se informó que la promotora del SIAU estará en contacto con la Alianza de Usuarios para atender cualquier inquietud.

La reunión concluyó con palabras de agradecimiento del coordinador y se anexan las firmas de los asistentes como constancia de la socialización.

PROPOSICIONES Y VARIOS

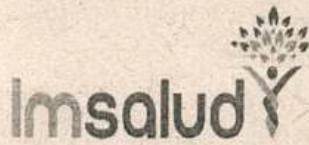
1. Cierre de la ips por remodelacion , promedio de entrega de dos a tres meses
2. Los asistentes se comprometen a difundir la información a otros usuarios de la comunidad.
3. Los asistentes manifestaron su entusiasmo por las mejoras proyectadas.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

Pendiente próxima reunión

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
TATIANA OSYLA NIÑO	1019405549	3102534514	
Dellabith Antivera	1090432401	322346167	



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

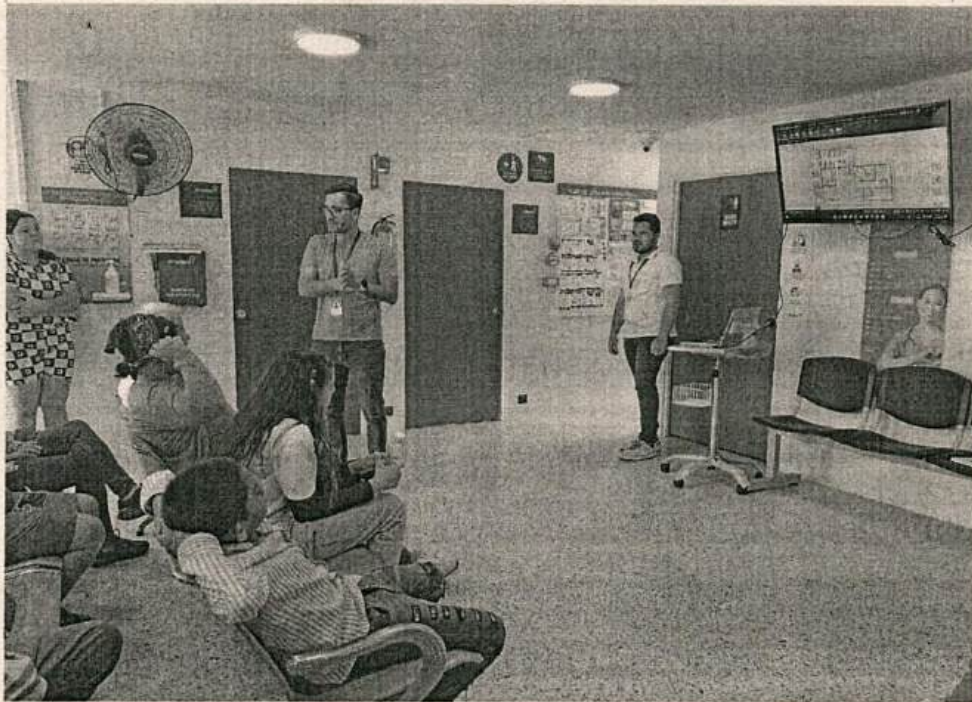
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Leila Noemy Oytego LUCIANA	PPT 5256332	3113367643	Luisa L
ADDY ESTELA VELASQUEZ Yaneth caceres	60446287 60424242	320418359 3209054424	ADDY ESTELA VELASQUEZ Yaneth caceres
David Fajardo	1022374989	3002133501	





TECNOLOGÍAS, INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Código: TIC-04-M-03-F-05
Versión: 02

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

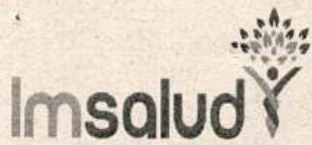
Fecha: 25/01/2022

ACTIVIDAD: Socialización Plan Contingencia PPS Ca Hamito e Comunidad
 HORA DE INICIO: 3pm
 FECHA: 25-11-2024
 RESPONSABLE: David Fajardo - Prof. Univ. CIA Comercio / Planeación / Calidad / Coord. Medicine
 LUGAR: PPT Hermita

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO U OBJETO CONTRACTUAL (si aplica)	AREA, DEPENDENCIA, ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1.	Yaneth Caaceves	60424242			3209054424		Yaneth Caaceves
2.	ADY ESTELAVELASSY LEON ROHENY	60446987 PPT 6332			3204183593 31183676 43		ADY ESTELAVELASSY LEON R
3.	DIEGO LUCIANO	525832					
4.	Gregorio Botello	5489456			3127956611		Gregorio Botello
5.	Dellalith Carliovica	1090452491	P. SION	Extern-	3223461631	dellalith@unq.edu	Dellalith Carliovica
6.	Meriber to	5437293		Esferina	3223493828		Meriber to
7.	Zully V. Lobo O.	1.092941.794			3215813997		Zully V. Lobo O.
8.	David Fajardo	102237777	Prof. Univ.	CIA Comercio	300237777	dfajardo@insalud.gov.co	David Fajardo
9.	Sulaira Buitrago	6250041			3219156371		Sulaira Buitrago
10.	Juliesis Chirinos	21209021			3208787407		Juliesis Chirinos
11.	Andrea Quintero	1002015114	Promotora	Con. Externa	3238883319	andreaquintero@insalud.gov.co	Andrea Quintero

Autorizo a la E.S.E. IMSALUD, para el uso de los datos personales aquí consignados de acuerdo al manual de recolección y protección de datos personales, en cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 del 2012, el decreto 1377 de 2013 y demás normas que regulen la materia.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco; San José de Cúcuta
 Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.insalud.gov.co>

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	26 NOVIEMBRE 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	09:00AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00AM
UBA/IPS:	IPS FLORESTA		

Objetivo de la reunión:	Realizar la reunión con la Alianza de Usuarios correspondiente al mes de Noviembre de la vigencia 2024 y desarrollar el siguiente orden del día.
Agenda	
<ol style="list-style-type: none">1 Llamado a lista2 Lectura y aprobación del acta anterior.3 Medios de Convocatoria.4 Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.5 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.6 Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.7 Propositiones y varios.8 Evidencia fotográfica.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Este espacio es para describir de qué manera se desarrolló cada punto de la agenda.
Ejemplo

Siendo las 09:00 am del día 26 de Noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la UBA... O IPS... con el siguiente orden del día:

1. **Llamado a lista**, Se realiza un cordial saludo a los asociados, verificando la asistencia con un llamado a lista a los participantes en la reunión de asociación de usuarios. Al Sr. GERMÁN SÁNCHEZ, y Jorge ESPARZA ALARCÓN, las dos asociadas faltantes la Sra. LEONOR MORENO se excuso por motivo asunto de salud familiar. Y la joven IVANNA DANIELA BLANCO por salud.
2. **Lectura Aprobación del acta anterior**, Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectivas aprobación de esta, la cual fue verificada por los mismos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Por otro lado, se recalca que así como los usuarios tienen derechos que pueden exigir, deben cumplir con ciertos deberes principalmente con fortalecer los hábitos de vida saludable, es decir, como los usuarios desde casa pueden mejorar su estado de salud desde la alimentación saludable, el ejercicio, así mismo están en la responsabilidad de amar la ESE IMSALUD valorando, cuidando y colaborando en el proceso de atención, con el fin de llevar a cabo un proceso ameno y mejorar como entidad manteniendo legalidad en su actuar a partir del respeto a las normas establecidas en la IPS, cabe destacar que así como los pacientes tienen derecho a ser tratados con dignidad, también tienen el deber de tratar con respeto a los profesionales de la salud y al personal administrativo, por último los usuarios deben entregar información clara oportuna y suficiente sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos presentes a mejorar los diagnósticos:

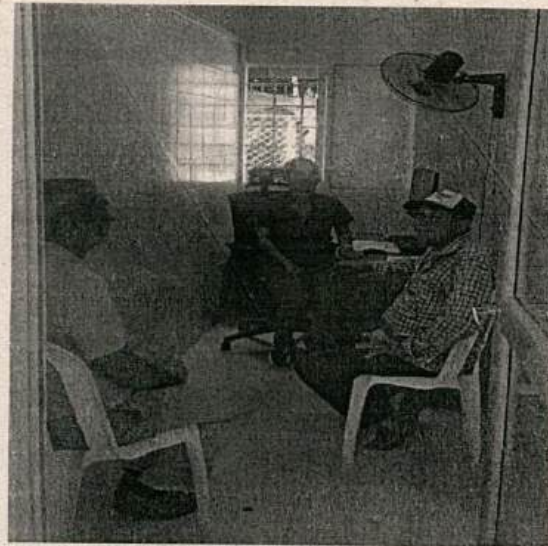
Seguidamente se retomaron los trámites y servicios que se ofrecen en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en la IPS, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuales se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en cada punto de atención ya sea en las IPS.

Continuamente se les menciona el portafolio de servicios que presta la IPS disponibles gratuitamente los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología promoción y mantenimiento, vacunación, transporte asistencial como móvil de ambulancia, donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud de 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas. Por otra parte, se les comunicó sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se reciben sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionario además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento.

PROPOSICIONES Y VARIOS

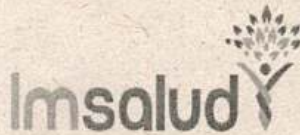
7. Proposiciones y Varios, se solicita nuevamente las 5 sillas plásticas que se requiere a la necesidad de la alta demanda de usuarios que llegan a la IPS diariamente, en recibir y atender a los usuarios con calidad de servicios, se necesita también el escritorio adecuado para la oficina SIAU de la IPS.

8. Evidencias fotográficas;



FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

Se programa próxima reunión para el día 26 de DICIEMBRE 2024 (Consensuada con los representantes de la asociación de usuarios)

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	26 Noviembre 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	011
HORA INICIO:	9:00 am	HORA FINALIZACIÓN:	9:30 am
UBA/IPS:	TOLEDOPLATA		

Objetivo de la reunión: Tema interés, solicitar la jefe de enfermería.**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Hoy 26 de noviembre del 2024 ,siendo las 9: am me reuní con la alianza de usuarios de la IPS Toledoplata. La promotora le agradece a la señora Libia Landazabal por su compromiso asistiendo a la reunión para elegir el representante ante el consejo territorial en seguridad social en salud departamental. La alianza de usuarios solicita nombramiento de la jefe y poder dar un mejor servicio a la comunidad. La promotora los invita a colocarsen la vacuna de fiebre amarilla y enfluenza , agradece la asistencia y su participación . Se dio por terminada la reunión a las 9:30 am.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024


PROPOSICIONES Y VARIOS

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Lidia Landarabot	27649676	3128110421	Lidia Landarabot
Martin Monroy	1127928283	3012387757	Martin Monroy
Diana Mendoza	26982763	3105194636	Diana Mendoza
Luz Yohana Lora	60305004	3112376470	Luz Yohana Lora



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	2:00PM	HORA FINALIZACIÓN:	3:20PM
UBA/IPS:	IPS CONTENTO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La promotora siau da inicio a la reunión que se realiza mensualmente con los miembros de la reunión de la asociación de usuarios a las 2:00 PM

Contando con la presencia de 5 miembros de la asociación de usuarios

El día de hoy nos reunimos con el fin de socializar canvios en los servicios de la ips y camvios en el personal en la ips el contenido, también se socializa los servicios de la ips el contenido promoviendo el servicio de promoción y mantenimiento con el fin de promover las cito-logias consultas con el jefe profesional y aduitez, la asociación realiza nueva mente la solicitud para el uso del ascensor ya que la población mayor se ve seria mente afecta.

No siendo mas se da por terminada la reunión a las 3:20pm de la tarde el día 26 de noviembre del año presente.



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**


Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

- 1 Solicitamos gabetero para los escritorios de siau facturación y preconsulta
- 2 Solicitamos el arreglo ascensor
- 3 solicitamos polisombra en la parte del frente de la ips

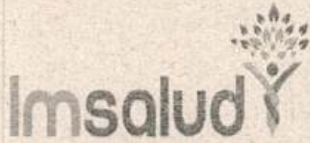


FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: 22/ diciembre/2024

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 4 de 4



FECHA:	27/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	2:00PM	HORA FINALIZACIÓN:	3:00 PM
UBA/IPS:	IPS NIÑA CECI		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:00 p.m, se da inicio a la reunión mensual de la Asociación de Usuarios de la IPS Niña Ceci, con la participación de 5 asistentes.

Aprobación del Acta Anterior:

Se aprueba el acta de la reunión anterior sin objeciones.

Correspondencia:

No se registraron comunicaciones recibidas para esta reunión.

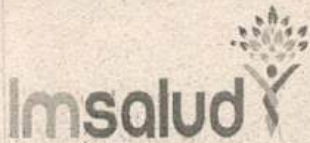
Convocatoria:

La convocatoria se realizó mediante llamadas mensaje y recordatorios a través de mensajes de Whatsapp. Se solicita a los asistentes replicar la información para invitar a más personas a formar parte de esta alianza. Los requisitos para ser miembro incluyen estar afiliado al régimen subsidiado y recibir servicios en la IPS Niña Ceci. Esto permitirá aumentar la participación activa en beneficio de la comunidad.

Distribución de Material Informativo:

Se entregó papelería sobre los derechos y deberes de los usuarios, fomentando su conocimiento y aplicación.

Se procede a salir a la sala de espera donde se les explica cuales fueron las adecuaciones y modificaciones que se le realizaron a la ips para la habilitación de servicio.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Cierre de la Reunión:

La señora Maria, junto con los demás asistentes, expresaron su agradecimiento por las adecuaciones hechas a la ips, reconociendo la necesidad de estas mejoras para la comunidad. Se hizo un llamado a mantener al equipo de trabajo unido y continuar brindando un excelente servicio. Asimismo, se informó que la promotora del SIAU estará en contacto con la Asociación de Usuarios para atender cualquier inquietud. La reunión concluyó con palabras de agradecimiento por la asistencia y se anexan las firmas de los asistentes como constancia de la socialización.

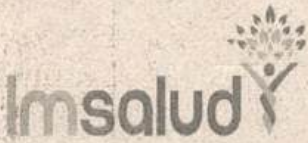
PROPOSICIONES Y VARIOS

1. ARREGLO DE LOS ADOQUINES DEL ANDEN LA PARTE DE ATRÁS DE LA IPS
2. SE SOLICITA LA REJA PARA LA PARTE DE ATRÁS FRENTE AL AUDITORIO
3. SILLAS Y AIRE ACONDICIONADO PARA EL AUDITORIO

FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

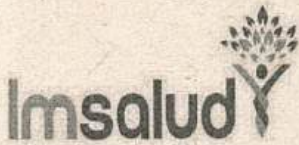
19 DE DICIEMBRE 2 PM





REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Roberto Uiqueza	13436517	324 3475860	
Luis Alfredo Boscillo	13236638	314807847	
Luis Alexander	13610858	3146631630	
María Antonia E.	(13) 60344202	30222100528	
Delmy Roca	PPH 6490500	3173943501	

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03**ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS**

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	28/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9.30.A.M	HORA FINALIZACIÓN:	10.15.AM
UBA/IPS:	IPS CERRITO		

Objetivo de la reunión:**Agenda**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9.30:a.m, se da inicio a la reunión mensual de la Alianza de Usuarios de la IPS Cerrito, con la participación de los asistentes.

Aprobación del Acta Anterior:

Se aprueba el acta de la reunión anterior sin objeciones.

Correspondencia:

No se registraron comunicaciones recibidas para esta reunión.

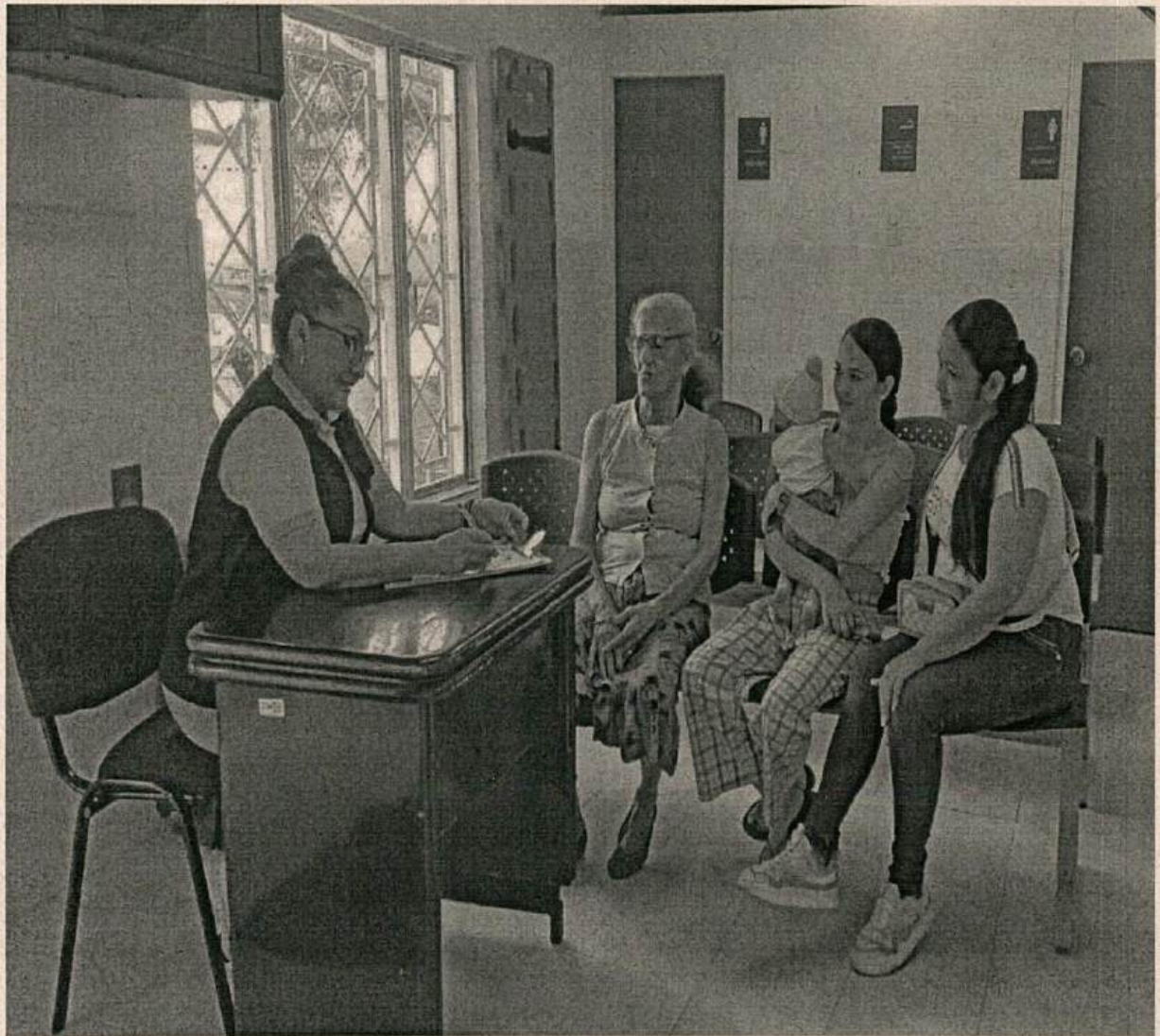
Convocatoria:

La convocatoria se realizó mediante llamadas telefónicas y recordatorios a través de mensajes de WhatsApp. Se solicita a los asistentes replicar la información para invitar a más personas a formar parte de esta alianza. Los requisitos para ser miembro incluyen estar afiliado al régimen subsidiado y recibir servicios en la IPS Cerrito. Esto permitirá aumentar la participación activa en beneficio de la comunidad.

Distribución de Material Informativo:

Se dio una pequeña charla sobre los derechos y deberes de los usuarios, fomentando su conocimiento y aplicación, también se habló sobre la reunión del 28 de noviembre de la cual se le hizo la invitación para que asistieran, en esta reunión, no siendo más se da por terminada la reunión muy satisfactoriamente a las 10.15.a.m.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Miry MORALES	37394500	3118912529	<i>Miry Morales</i>
Winer clonzo	37254511	3202246273	<i>Winer Clonzo</i>
Sandra Colmenares	6813865	3209059873	<i>Sandra Colmenares</i>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS

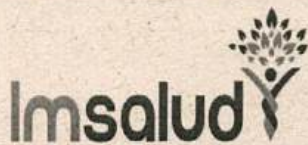
FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

Pendiente próxima reunión 19 diciembre 2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
-------------------	------------------------	----------------------	-------

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
YURY MORALES	37394500	3118712529	<i>Yury Morales</i>
Lina delgado	37254511	3202246223	<i>Lina delgado</i>
Sandra Calvario	6813865	3209059893	<i>Sandra Calvario</i>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

FECHA:	28/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	1:00 PM	HORA FINALIZACIÓN:	2:00 PM
UBA/IPS:	UBA AGUA CLARA		

Objetivo de la reunión:

Agenda

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 1:00 pm del día 28 de noviembre de la anualidad 2024, se dio inicio a la reunión programada con los integrantes de la Asociación de usuarios de la UBA AGUA CLARA con el siguiente orden del día:

1 Llamado a lista, Se realiza un cordial saludo a los asociados, verificando la asistencia con un llamado a lista en la cual, se observa que faltaron 2 integrantes, ya que por motivos personales no pueden asistir.

2 Lectura Aprobación del acta anterior, Teniendo en cuenta que se había dejado consignada un acta en la reunión anterior, se procedió a dar lectura para que los usuarios dieran respectivas aprobaciones de esta, la cual fue verificada por los mismos.

3 Medios de Convocatoria a la reunión, La convocatoria fue realizada a través de un grupo de whatsapp en el cual se encuentran los integrantes del colectivo se extendió la invitación al encuentro mensual, el cual se realizara el día 28 de noviembre del 2024, así mismo se enviaron recordatorios, con el fin de confirmar a

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

la asistencia de los usuarios .

4 Estrategias para vincular nuevos integrantes a la alianza de usuarios:

Partiendo de la necesidad de convocar a más personas como colectivo en consenso con los integrantes se conversó sobre que estrategias funcionaría para vincular a más personas, esto con el fin para ayudarnos a que la comunidad tenga conocimiento sobre la asociación de usuarios, donde surgió la idea de ir a las reuniones con las personas de la comunidad y hacer la respectiva invitación, por medios de las aso juntas invitarlos y replicar la información por las redes sociales.

5 Temática Consensuada En primer lugar se orientó sobre los derechos y deberes que corresponden a los usuarios, teniendo en cuenta la importancia de replicar esta información, así mismo de conocer las bases para exigir sus servicios basados en la calidad sin barreras, también que tuvieran en cuenta cuáles eran sus responsabilidades como usuarios de la UBA, de esta forma se les explica que los usuarios tienen derecho a ser tratados con respeto y dignidad, por ende no pueden ser víctimas de algún tipo de maltrato y ofensa de parte de los funcionarios, así mismo que se les debe brindar la información completa, es decir cuál es su estado de salud, a donde debe dirigirse en caso de exámenes especializados, medicamentos y entre otros, además la atención recibida debe ser de calidad sin limitación alguna debido a que el servicio debe ser equitativo y accesible, cabe resaltar la importancia de que los datos del paciente sean manejados con privacidad, partiendo de que la historia clínica debe ser totalmente confidencial, sin divulgación alguna, por último los usuarios tienen la posibilidad de presentar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias Formalmente (PQRSDF) en relación con el servicio recibido. Los pacientes tienen el derecho de expresar sus inquietudes y recibir respuestas adecuadas.

Por otro lado, se recalca que así como los usuarios tienen derechos que pueden exigir, deben cumplir con ciertos deberes principalmente con fortalecer los hábitos de vida saludable, es decir, como los usuarios desde casa pueden mejorar su estado de salud desde la alimentación saludable, el ejercicio, así mismo están en la responsabilidad de amar la ESE IMSALUD valorando, cuidando y colaborando en el proceso de atención, con el fin de llevar a cabo un proceso ameno y mejorar como entidad manteniendo legalidad en su actuar a partir del respeto a las normas establecidas en la UBA, cabe destacar que así como los pacientes tienen derecho a ser tratados con dignidad, también tienen el deber de tratar con respeto a los profesionales de la salud y al personal administrativo, por último los usuarios deben entregar información clara oportuna y suficiente sobre antecedentes familiares y datos que ayuden a corroborar los datos presentes a mejorar los diagnósticos. Seguidamente se retomaron los trámites y servicios que se ofrecían en la misma, debido a la importancia de tener presente lo que puede realizarse en

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

la UBA, además que son los integrantes del colectivo el principal canal de información de sus comunidades, por ende, deben tener conocimiento sobre el espacio de salud ubicado en la zona en los cuáles se brindan en primer lugar la historia clínica la cual es entregada después de cada consulta, esto con el fin de que los usuarios accedan a la información completa, además que esta puede ser tramitada nuevamente ya sea de forma virtual por la página de imsalud o en cada punto de atención ya sea en las ips o UBA, además también se puede acceder a los certificados de nacido vivo y defunción en la UBA de Aguacalara por lo tanto, se presta la atención inicial de urgencias, los laboratorios clínicos y las imágenes diagnósticas, también se les da a conocer que la asignación de citas son presenciales y que se cuentan con citas para las horas de la tarde.

Continuamente se les menciona los servicios disponibles los cuales corresponden a consulta externa como medicina general, odontología promoción y mantenimiento, laboratorio, vacunación, urgencias, hospitalización, radiografías donde se inician las respectivas rutas de control según el ciclo de vida en el que se encuentra la persona como primera infancia de 0 meses a 5 años, infancia de 6 años, adolescencia de 12 a 17, juventud de 18 a 28 y adultez de 29 a 59, esto con el objetivo de realizar diagnósticos tempranos y mejorar la calidad de vida de las personas. Por otra parte, se les comunico sobre los mecanismos de participación haciendo énfasis en el buzón de sugerencias en el cual se reciben sugerencias y felicitaciones, conjuntamente este es el mecanismo más cercano a la población, además se les explica como es el manejo de este mencionando que el usuario diligencia el formato, lo deposita y se le da apertura semanalmente en presencia de un usuario y un funcionario además del promotor SIAU, continuamente es sellado con una tirilla, los hallazgos son enviados al correo correspondiente para dar seguimiento y su respectiva respuesta al usuario, por otro lado se recalca que también se puede participar mediante mecanismos telefónicos como: 578480 el cual corresponde a la ESE IMSALUD, directamente en la oficina de servicio de información y atención al usuario, por chat en la página de imsalud en opción PQRSDf y con la promotora SIAU de la UBA, enseñándoles como puede colocar sus solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, denuncias o felicitaciones, así mismo se les da a conocer la misión y visión de IMSALUD y las líneas estratégicas las cuales se enfocan en la atención incluyente, moderna, segura, amigable, líder, unificada y diligente. También se mencionó que el nombre de asociación de usuarios iba a ser reemplazado por alianza de usuarios que este se encontraba en aprobación, así mismo se les hablo sobre la importancia de vincular representantes de la comunidad en la misma.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

6 Informe de seguimiento a compromisos No se realiza respectivo seguimiento ya que no se han tenido solicitudes por parte de la asociación de usuarios.

PROPOSICIONES Y VARIOS

7 Proposiciones y Varios, No se cuentan con solicitudes ya que los asociados se encuentran satisfechos con los servicios prestado con la ese imsalud, ya que por ende no dejan evidencias de solicitudes dadas en la reunió mensual.

FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

DICIEMBRE

8 Evidencias fotográficas:



Inicio de la reunión, llamado



Explicación de temática

Se dio por terminada la reunión, siendo las 2:00 pm



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Jose' Damian Tomas	13475956	3124363575	
Eisa Aidee Sierra	27801207	3138002716	Eisa Aidee Sierra

FECHA:	28/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	7:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	8:00 AM
UBA/IPS:	UBA COMUNEROS		

Objetivo de la reunión:	
Agenda	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Llamado a lista 2. Lectura y aprobación del acta anterior. 3. Medios de Convocatoria. 4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación. 5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros. 6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior. 7. Propositiones y varios. 8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la respectiva reunión en compañía de los miembros de la alianza de usuarios, primeramente se realiza llamado a lista y por ende se socializa y aprueba la acta anterior. Continuando con la reunión se explica los derechos y deberes, tramites y servicios, temas relacionados con la unidad básica y sus usuarios; se da el espacio para que cada miembro realice las solicitudes pertinentes a mejorar en la UBA comuneros con el fin de tener un servicio de calidad y la participación de los usuarios en temas relacionados con la unidad.

Como solicitudes del mes:

Primeramente se solicita un baño adecuado para las personas con discapacidad puedan ingresar de una mejor manera y evitar caídas; como segundo punto se solicita volver a implementar línea de whatsapp para solicitar citas.

Continuando se pide un espacio exclusivo de sillas para las personas que esperan para solicitar citas; cabe resaltar que se socializa con el coordinar las solicitudes y por ende se pide la colaboración de parte de la asociación ayudar en la captación de pacientes; de igual forma se solicita mejorar el call center ya que los usuarios llaman y duran mucho tiempo para sacar una cita.

Se da por terminada la reunión y se establece la próxima fecha.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 03

ACTA MENSUAL DE ALIANZA DE USUARIOS

Fecha: 30/10/2024

PROPOSICIONES Y VARIOS

- Implementar la línea de whatsapp.
- Baño para personas en condición de discapacidad
- Sillas en el área fuera del auditorio para los usuarios

FECHA PRÓXIMA
REUNIÓN:

27/12/2024.

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Yanira Corno	60310869	3174878112	Yanira Corno
Aurora Buitrago	60 329 874	32030221 43	[Firma]
Alba Diandlo C.	60.323 389	3202491949	[Firma]



FECHA:	29/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	1:30 PM	HORA FINALIZACIÓN:	2:03 PM
UBA/IPS:	IPS SALADO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 1:30 pm del día 29 de Noviembre de 2024, se da inicio a la reunión del mes de la asociación de usuarios de la Ips Salado, donde asistieron 2 representantes

1. se hace verificación de Quórum a la reunión.
2. se le da aprobación al acta anterior.
3. se le brindo información sobre los deberes y derechos, ruta de evacuación, tramites y servicios, temas del sistema general de seguridad social en salud y misión y visión de la ESE IMSALUD.
4. se les socializo las quejas y sugerencias que se hallaron en el mes .
5. Se hizo socialización de la entrega de citas todos los días a las 7am, dándole prioridad al adulto mayor, embarazadas, personas en condición de discapacidad y pym. Se socializo la misión y visión junto con el lema nuevo de la ESE IMSALUD. Toma la palabra la señora Carmen Elisa Monsalve, felicitando Al gerente JAVIER PRIETO Y su grupo de trabajo, por la certificación, entregada de silla de ruedas para las personas en condición de discapacidad y por las reparación q han hecho en la Ips salado. Los representación manifiestan q no hay solicitudes este mes y se da por terminada la reunión del mes de Noviembre y se comprometen a estar atento a cualquier información programada por la ESE IMSALUD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

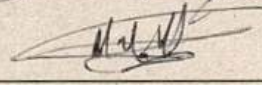
SOLICITUDES

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

FECHA PROXIMA REUNION:

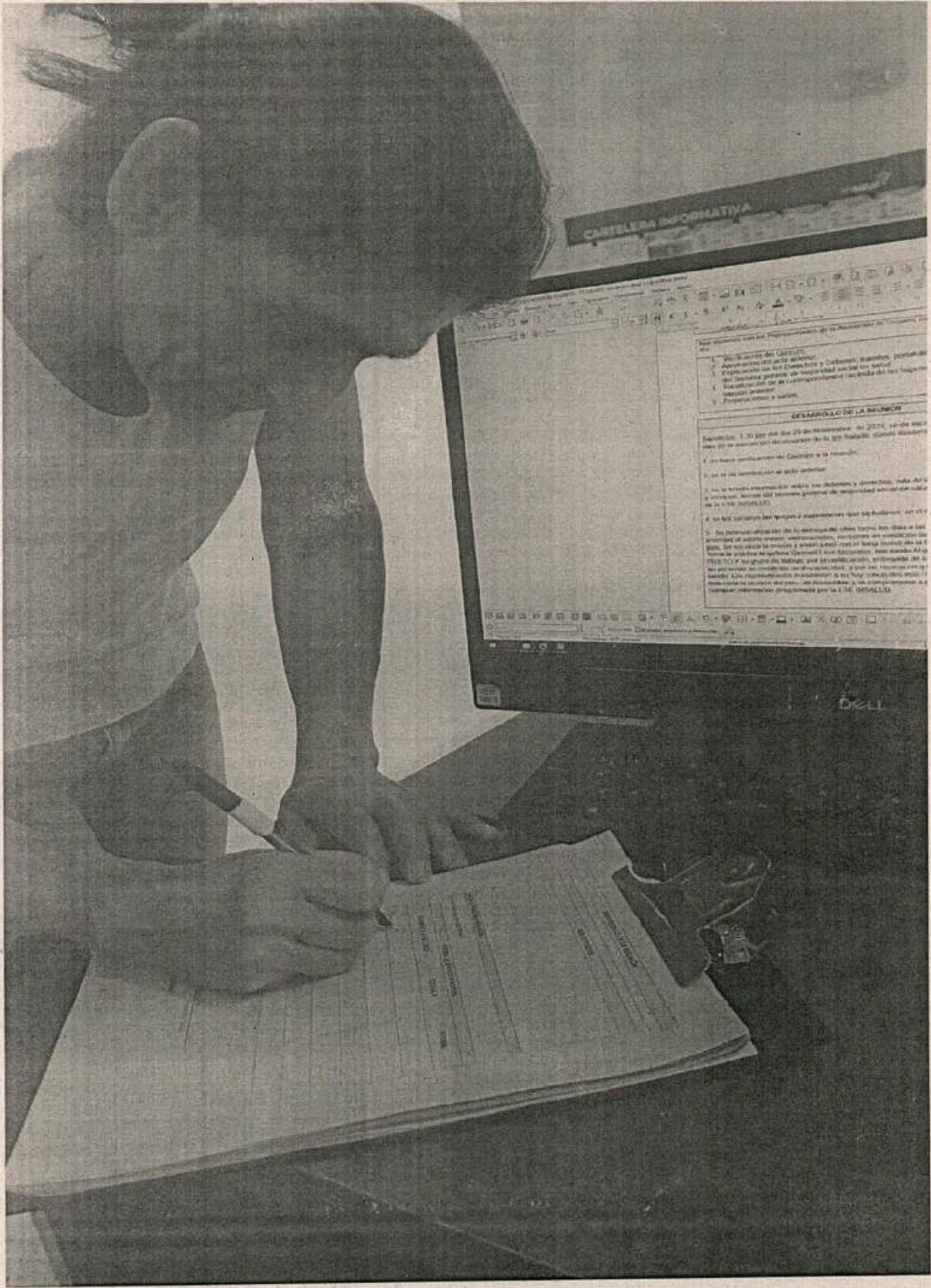
En constancia del acta firman:

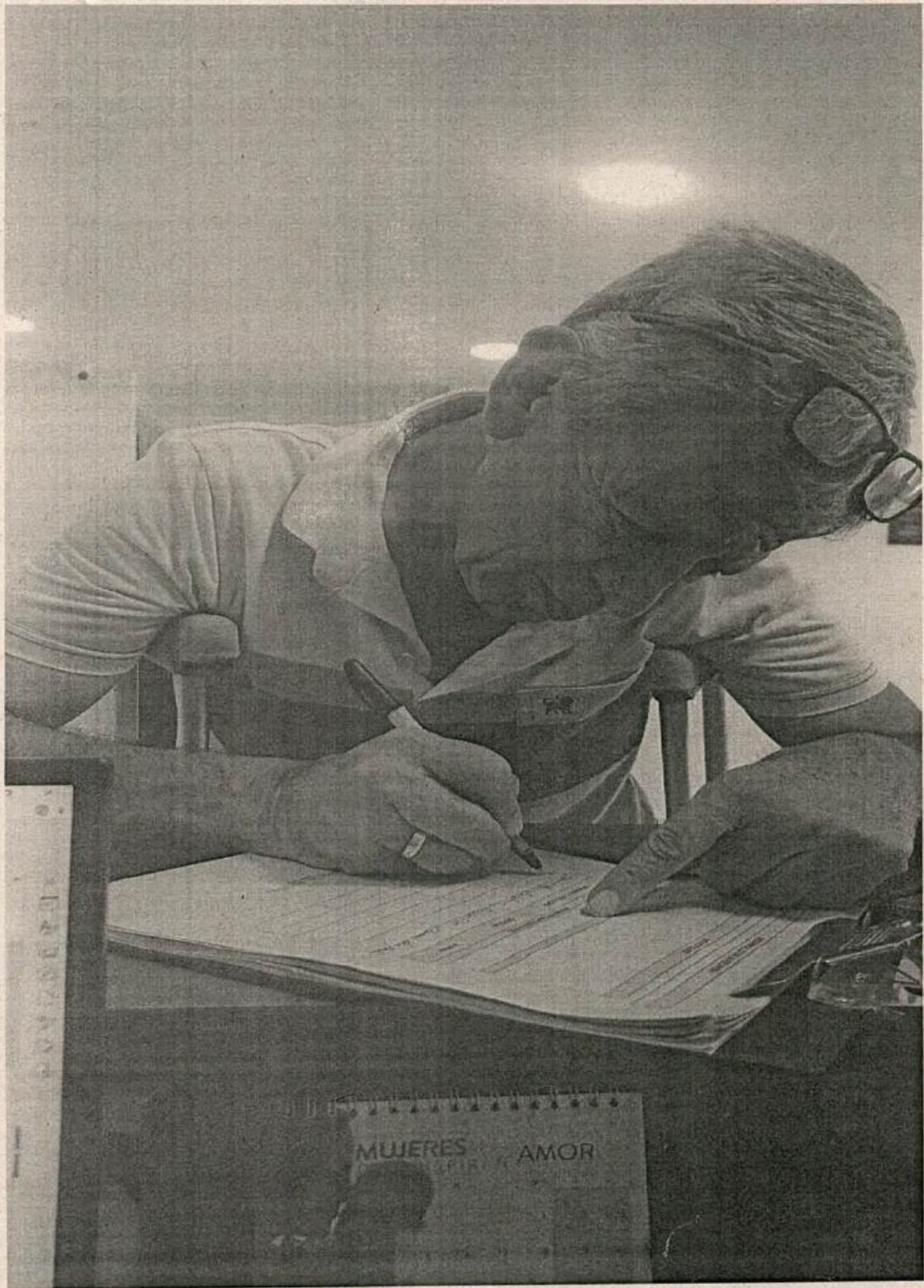
FIRMA DE PARTICIPANTES

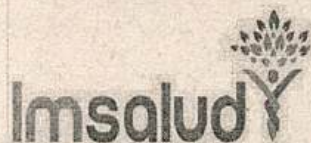
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Carmona Lisa Mercedes	60348545	Carmona Lisa Mercedes
Luis E Goyeneche	13848624	

Adriana Arica Pa
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.





**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 04**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**

Fecha: 26/11/2024

FECHA:	30/11/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	11
HORA INICIO:	9:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:15 AM
UBA/IPS:	PALMERAS		

Objetivo de la reunión: Afianzar en conocimiento el avance de los servicios en la ips a la comunidad en especial a la asociación de usuarios de la ips**AGENDA**

1. Llamado a lista
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Medios de Convocatoria.
4. Estrategias para vincular nuevos integrantes a la asociación.
5. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud entre otros.
6. Socialización de la gestión realizada frente a las sugerencias y solicitudes en la reunión anterior.
7. Propositiones y varios.
8. Evidencia fotográfica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Cumpliendo al cronograma establecido desde la oficina de Siau, se da inicio a la reunión mensual de la asociación de usuarios mes de noviembre de donde se verifica el cumplimiento a lo siguiente:

1. Verificación de lista el cual, si se cumple con el personal voluntario de la asociación para continuar con dicha reunión.
2. se brinda lectura del acta anterior sin contratiempo alguno.
3. Se invita a los usuarios a través de las diferentes charlas diarias a la ips y por medios personales.
4. se socializan los derechos y deberes que tiene toda persona dentro de las instalaciones de las ips y ubas de la red de imsalud en especial los usuarios que tienen servicio en la ips palmeras
5. se presentan los colaboradores de la ips ofreciendo sus servicios en aras de poder dar a conocer mejor todo su trabajo las invitaciones necesarias
6. Se reitera el compromiso institucional de ofrecer servicios profesionales de calidad acorde a la necesidad de los usuarios, se informa de manera formal sobre la presente acta de asociación que el horario de atención en la ips de palmeras, es de 7:00am a 3:00 pm de lunes a viernes y sábados de 7:00am a 11 am, ahora bien la hora de agendamiento médico

**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 04**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**

Fecha: 26/11/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

y que debe estar el paciente en sala 20 minutos antes de su cita, se ofrecen portafolios de servicios para que los usuarios y la comunidad puedan acceder de manera fácil y ágil, de igual manera se recomienda el uso adecuado para agendamiento de citas en la ese imsalud ya sea por la página oficial <https://www.imsalud.gov.co/web/atencion-al-usuario/solicitudcitas/> o por medio del call center en horario comprendido de 7:00 am a 3:00pm 6075784960 para cualquiera de las ips de la red de imsalud. De manera presencial todos los días desde la 7:00 am según cumplimiento de agenda en su momento por el servicio ofrecido en facturación. Según disponibilidad.

7. Se recomienda el buen uso del tapabocas dentro de las instalaciones de la ips dado al alto número de pacientes con enfermedades respiratorias en la ciudad de Cúcuta, se informa que siempre que se puede colaborar con el uso de tapabocas y tengamos de sobra se dará a la comunidad sino existe en despensa no se dará y deberá ser asumido por el usuario que visite la ips, bajo reglamento de ingreso a la ips que se estable en la puerta principal. Se invita a la comunidad de replicar los servicios GRATIS que tenemos en la ips
8. Se finaliza la reunión firman como soporte de asistencia y evidencia fotográfica por participantes

PROPOSICIONES Y VARIOS**PROPOSICION**

Se solicita que la oficina siau cuente con al menos 2 sillas para atendernos como usuarios cuando tengamos reuniones o queramos contar algo al señor del siau ya que nos toca de pie porque no cuenta con ninguna .

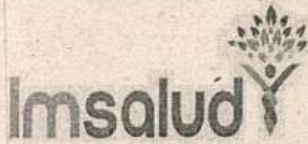
VARIOS

Se informa que se socializo con los compañeros de la ips los servicios y la atención humanizada con los usuarios Se informa que los médicos y el personal agremiado cumplirá el horario establecido para atender al personal de la ips.

Se invita a la comunidad en general a traer un amigo a vincular la presente asociación con el objetivo de afianzar nuestro servicio humanizado.

Se actualizaron los datos correspondientes para crear un portafolios de servicios social con las diferentes secretarías de la alcaldía de cúcuta y de los procesos de salud a que sean llamados de manera

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:**09 DE DICIEMBRE DEL 2024**



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 04

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 26/11/2024

REGISTRO DE ASISTENCIA

Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Firma
Brandon Barbosa	1090496193	3223009367	<i>Brandon</i>
Sandra Milena S.	1094162554	307712364	Sandra Milena S.
Jesús Urbina	5480019	3232441006	<i>Jesús</i>
Gladys Sanchez	37345567	37345567	Gladys.
María Maudex	1184735	3118339759	Maudex

FOTOGRAFIA

