	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	14/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	2 pm		
UBA/IPS:	Unidad basica libertad		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

- 1 Verificación del Quórum.
- 2 Aprobación del acta anterior.
- 3 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
- 4 Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
- 5 Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

se inicia reunion del dia 14 de marzo con la asistencia de los representantes de la asociacion donde se dan a conocer los deberes y derechos y la disponibilidad de los representantes en la asistencia de las reuniones se hace la presentacion de la señora marlyn jusely fernandez con cc1090412707 quien ingresa a esta asociacion igualmente el señor franco jajoy chasoy con 88252767 quien ingresa en representacion de enfoque diferencial poblacion etnia

continuamos con el area de urgencias donde se refleja la poca dispocision por parte del personal de enfermeria al ingresar una urgencia

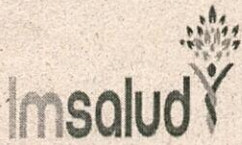
igualmente se hace un llamado al call center la cual es muy complicado que las llamdas las contesten

se felicita a los guardas de seguridad por su buena dispocision en los servicios

se felicita al dr juan agustin ramirez por su buena gestion con la unidad basica

SOLICITUDES

- 1.mejorar el servicio de urgencias con humanizacion
- 2.se solicita con urgencia un tercer facturador fijo para el area de consulta externa
- 3.seguimiento en la atencion de algunos facturadores que no tienen buen trato al usuario



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Maria Parva H	60300843	
Mary Luz Acuña	60378376	Mary Luz Acuña
Maria Labiola Ruiz	39510459	M Labiola Ruiz
Franco Jairo Chosov	38252764	Franco Jairo
Eduardo Flores Padilla	60362254	
Pedro Luis Perez Tori	13240608	
Josem Rolón	1090412707	Josem Rolón

Se inicia

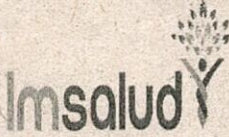
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



moto g20

2024-03-14 15:27:33

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	15 DE MARZO DE 2024	ACTA DE REUNIÓN N°.	3
HORA INICIO:	4:10 PM	HORA FINALIZACIÓN:	4:30 PM
UBA/IPS:	IPS DE SAN LUIS		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

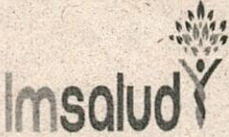
Se convoca a reunión mensual a los integrantes de la asociación de usuarios.

Iniciando con una bienvenida para todos los integrantes.

Verificación del quorum

Hilda Marina Mantilla Becerra
Rafael William Laguado Amado
Álvaro Jaimes Soler
Sandra Patricia Cándelo Orozco
Julio Santos Pedraza Quintero

Damos la bienvenida a dos integrantes como representantes de la asociación de usuarios.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como bien sabemos en el año anterior se dio a conocer por parte de la oficina de SIAU el MANUAL DEL USUARIO Ver.02 de 23/09/2022, por lo tanto, se socializan algunos temas con los usuarios; parte de ellos para su conocimiento y transmitir la información, como es tener conocimiento de los servicios que presta la ESE IMSALUD en servicios de Primer Nivel, hacer parte de ellos e informar.

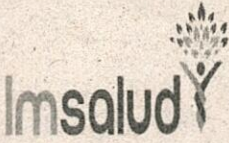
Se hace saber la responsabilidad que tienen como miembros de la asociación de Usuarios y a la cual pertenecen para participar en eventos cuando se requiera ya que es compromiso de todos.

Se le recuerda a la asociación que si presentan ausencias con tres reuniones faltantes; concurrentes serán excluidos de la asociación.

Se expone que el trabajo de la Asociación, es como base fundamental, ser voceros de la comunidad, en cuanto a las necesidades en salud que tengan y su relación con la ESE IMSALUD.

FORTALECE LA POLÍTICA "INSTITUCIÓN AMIGA DE LA MUJER Y LA INFANCIA" EN 10 PASOS

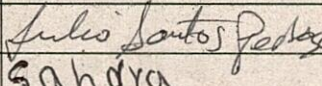
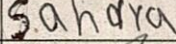
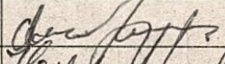
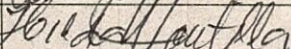
- ✓ La E.S.E Imsalud cuenta con una política institucional.
- ✓ Nuestro personal se encuentra capacitado sobre la estrategia IAMI (institución amiga de lactancia materna)
- ✓ Brindamos a la mujer gestante y su familia, información, educación, atención oportuna.
- ✓ Garantizamos atención durante el parto. Será una atención humana y de calidad.
- ✓ Ofrecemos una atención de calidad a las madres y padres durante el posparto.
- ✓ Promovemos y promocionamos la lactancia materna durante los primeros 6 meses de vida.
- ✓ Garantizamos el alojamiento en conjunto de las madres y menores en caso de que alguno de los dos requiera de hospitalización.


	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

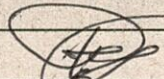
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promovemos la atención integral en salud y nutrición a todas las niñas y niños menores de 6 años. ✓ Reconocemos a los usuarios como un sujeto con derechos, al cual se le brinda atención con calidad y calidez. ✓ Fortalecemos las acciones más allá de los servicios institucionales, mediante el apoyo comunitario para garantizar la salud y la nutrición materna e infantil

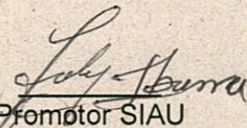
SOLICITUDES
<p>1. Se ha reiterado en varias ocasiones la solicitud de un médico pero no somos tenidos en cuenta, deseamos saber a quién debemos dirigirnos para dar pronta solución a nuestro requerimiento como veedor y representantes de la asociación de usuarios.</p> <p>2. se recalca la invitación del día 22 de marzo de 2024 en el Club Comercio para los que fueron asignados las dos personas que nos van acompañar en la rendición de cuentas.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>Se finaliza la reunión siendo las 4:30 pm.</p> <p>FECHA PROXIMA REUNION:</p>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
JULIO SANTOS PEDRAZA QUINTERO	134448469	
SANDRA CANDELO OROZCO	PT-7146808	
ALVARO JAIMES SOLER	13448469	
HILDA MARINA MANTILLA BECERRA	37228089	


	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
RAFAEL WILLIAM LAGUADO AMADO	13460898	


 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	16 DE MARZO DEL 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	8:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	9:00 AM
UBA/IPS:	IPS SAN MATEO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez verificado el Quorum, se evidencia que se encuentran en sala tres (03) miembros de la Asociación. El señor Jorge Enrique Contreras, Luis Antonio Blanco y Luz Elena Galvis. El cual se continua con la reunión programada.


Se hace énfasis en los derechos y deberes que deben tener todos los usuarios, como lo es el buen trato y el respeto por parte del personal de la IPS.

Se expone que el trabajo de la Asociación, es como base fundamental, ser voceros de la comunidad, en cuanto a las necesidades en salud que tengan y su relación con la ESE IMALUD.

Se recalca la importancia del buen uso de las instalaciones, los miembros de la asociación se comprometen a replicar a los usuarios el buen uso y cuidado de las mismas para mantener el funcionamiento adecuado.

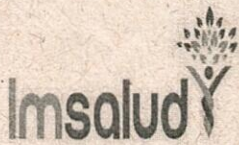
Se le recuerda a la asociación que si presentan ausencias concurrentes serán excluidos de la asociación.

Se da información como se maneja el proceso de la ATENCIÓN AL USUARIO de los diferentes trámites y servicios que presta la ESE IMSALUD.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Se da información en general y se les recuerda la invitación a la Rendición de Cuentas Vigencia 2023.</p> <p>Se aclaran dudas e inquietudes y demás solicitudes anteriores.</p> <p>A las 09:00 AM Se termina de dar la información requerida y se procede a firmar la presente Acta.</p>

SOLICITUDES
FECHA PROXIMA REUNION:



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02


ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

En constancia del acta firman:


FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
MOREE SERRAVALLO	13448724	
San Antonio Alvarez	13457218	
Luz Elena Galvis M	60.327489	Luz Elena G.

Promotor SIAU

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	18 DE MARZO 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	09:00 am	HORA FINALIZACIÓN:	10:00am
UBA/IPS:	IPS BUENA ESPERANZA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludos, Asisten u n usuario.
2. Se busca el acta del mes anterior Febrero 2024 de la reunión de asociación usuarios en archivo SIAU de la IPS que se encuentra reposando y se da lectura de los apuntes, recordando lo anterior.
3. Se les socializa y recuerda a los asociados los derechos y deberes del usuario de Imsalud, recordando lo importante que son de saberlos y para qué lo pongan en práctica en la atención. también se les comunica el portafolio de servicios en mantenimiento de la salud de la IPS.
4. Se recibió una correspondía de Invitación a la Audiencia de Rendición de Cuentas vigencia 2023 para la asociación de usuarios de la IPS BUENA ESPERANZA de LA E.S.E. IMSALUD, dicho evento se realizara día viernes 22 de Marzo del presente año a las 8:00am salón 1880 del Club de Comercio de Cúcuta. Se le informa en la reunión a los asociados y se le hace entrega con copia y recibido, también se les comunica por medio de teléfono de contacto vía WhatsApp .

5. EN PROPOSICIONES:

En espera de las solicitudes del mes anterior.

Fin, se da terminada la reunión y firman la asistencia.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

1. 5 Cincos sillas Plásticas para los asociados en la reunión del mes en la oficina SIAU de la IPS y por mas usuarios en la
2. Sala de espera de la IPS.

3.

4.

5.

6.


FECHA PROXIMA REUNION: 17 Abril 2024.

En constancia del acta firman:

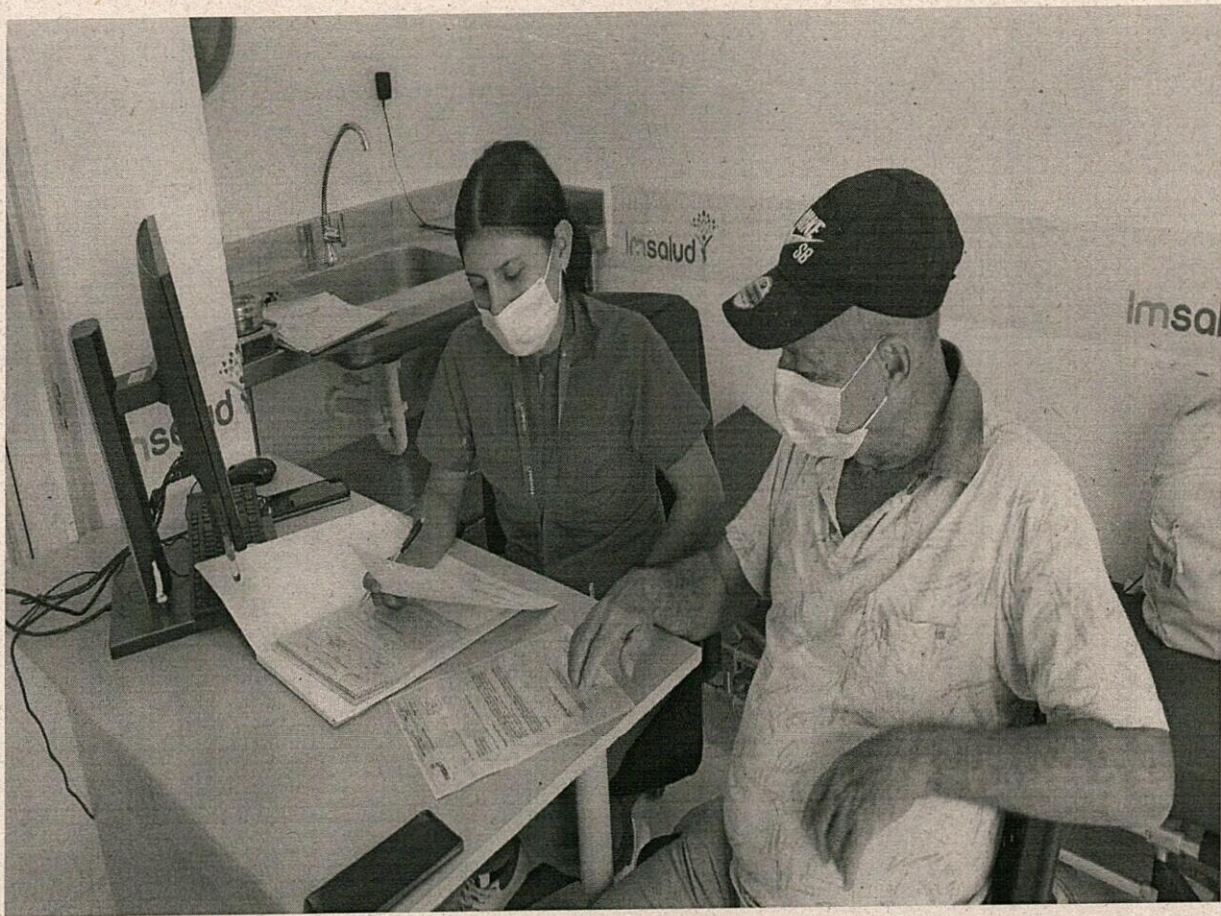
FIRMA DE PARTICIPANTES

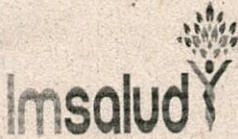
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Rosario Ramirez Mancillo	1.993.766	

Promotor SIAU

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	19/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	7:30 am	HORA FINALIZACIÓN:	8:00 am
UBA/IPS:	LOMA DE BOLIVAR		

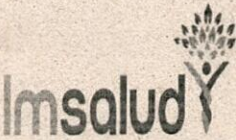
Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

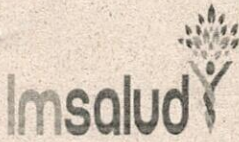
Se da inicio a la reunión el día 19 de marzo del 2024 a las 7:30 de la mañana con el orden del día:

1. Verificación del Quórum, se verifican los asistentes a la reunión los cuales son 4 integrantes de la asociación y la compañía de la coordinadora Maria Constanza Arteaga.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Se realiza la explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Se socializa la correspondencia recibida con respecto a solicitudes y necesidades de la asociación de usuarios y ademas de las respuestas de las PQRSDF que corresponden al mes de febrero y marzo.
5. Se informa sobre los cambios realizados y mantenimiento en la infraestructura de los servicios.
6. la enfermera auro socializa la política IAMII, ademas explico los diez pasos de la política y oriento sobre el proceso de lactancia materna promocionando la sala de parto de la loma de bolívar.
7. Se hace la invitación a la asociación de usuarios a la audiencia de rendicion de

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>cuentas vigencia 2023 que se realizara el día 22 de marzo a las de la mañana en el club comercio y por Facebook live de la empresa ese imsalud se podrá visualizar la misma.</p> <p>8. Para finalizar se responden preguntas, ademas de escuchar propuestas y solicitudes para mejorar falencias que se presenten en los diferentes servicios de la loma de bolívar.</p>

SOLICITUDES
<p>1.se solicita mejorar en la organización y orientación por parte del personal de enfermería en el servicio de laboratorio.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p>
FECHA PROXIMA REUNION:



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

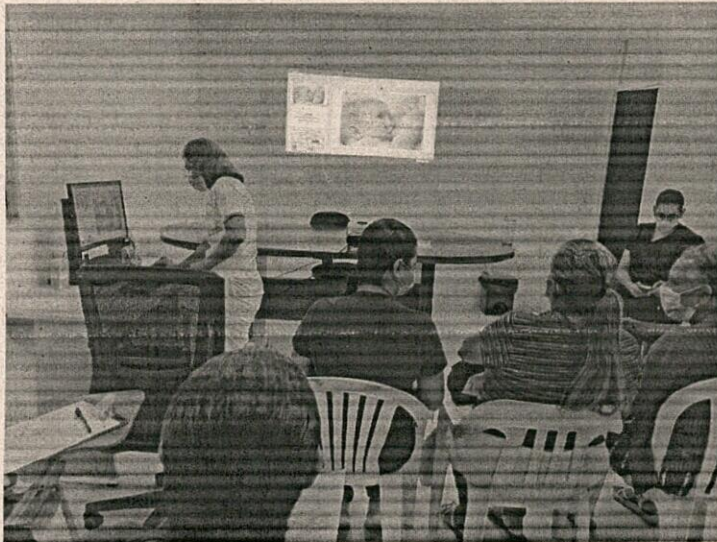
En constancia del acta firman:

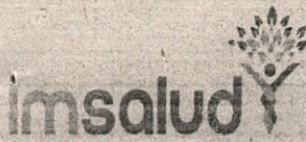
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Menfis Cedeño	4865974	
Zuaida Acevedo	5910445	Zuaida Acevedo
Jenny Astrid Aguirre	60370-046	
Yary Saray Sangoma Ortiz	1090987070	Yary Sangoma
María Constanza Arteaga Hernandez	60347825	
Andrés Ortega Romero	13493873	

Mayra Rodríguez

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.





100-

S.A

San José de Cúcuta, 01 de Marzo de 2024

Señores
Asociación de Usuarios
UNIDAD BÁSICA DE ATENCIÓN LOMA DE BOLÍVAR
San José de Cúcuta

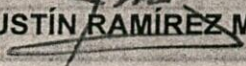
Asunto: Invitación a la Audiencia de Rendición de Cuentas Vigencia 2023

Respetados Señores Usuarios:

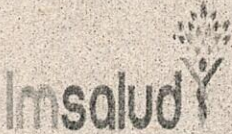
LA E.S.E. IMSALUD en el marco y aplicación de lo establecido en la Constitución Política de Colombia artículo 268 y 270 y la Ley 489 de 1998, Capítulo octavo, artículo 32 y 33 realizará la AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2023 "CUMPLIMOS LO IMPOSIBLE". En este sentido, se invita a entidades públicas, descentralizadas, organizaciones civiles en general al evento de referencia, que se llevará a cabo en el Salón 1880 del Club de Comercio de Cúcuta.

Dicha audiencia se realizará el día Viernes 22 de Marzo del presente año, a partir de las 8:00 a.m. De igual forma, será transmitida a través de Facebook Live de la Empresa Social del Estado IMSALUD. La información de la audiencia se encuentra disponible en la página web: www.imsalud.gov.co

Atentamente.


JUAN AGUSTÍN RAMÍREZ MONTOYA
Gerente

Proyectó: Marisol Del Valle Manzanilla Galaviz – Ap. Profesional Planeación y Calidad WJ
Revisó: José Daniel Duran Solano – Ap. Profesional Planeación y Calidad JP
Aprobó: Lucas Augusto Liendo Romero – Asesor de Planeación y Calidad (A) A

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	19 DE MARZO 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	09:00 am	HORA FINALIZACIÓN:	10:00am
UBA/IPS:	IPS FLORESTA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. saludos, asisten 2 usuarios asociados en total.
2. Se busca el acta del mes anterior (febrero) 2024 de la reunión de asociación usuarios en archivo SIAU de la IPS que se encuentra reposando y se da lectura de los apuntes, recordando lo anterior.
3. Se les socializa y recuerda a los asociados los derechos y deberes del usuario de Imsalud, recordándoles lo importante que son de saberlos y para qué lo pongan en práctica en la atención. también se les comunica el portafolio de servicios en mantenimiento de la salud en la IPS.
4. No hay correspondencias.
5. EN PROPOSICIONES
 - Se sigue necesitando más sillas por la alta demanda de usuarios que llega y se mantiene en la IPS.
 - Se necesita un segundo ventilador para la sala de espera por la alta cobertura de usuarios, pues solo cuenta con uno y no es suficiente para su ambiente.
 - Se sigue necesitando una impresora con escáner para la documentación de la IPS y del SIAU.

Fin, Se da terminada la reunión y en agradecimiento, firman la asistencia.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

1. Se necesitan **5** sillas, plásticas para los usuarios.
2. Se necesita un ventilador para la sala de espera.
3. Se necesita una impresora con escaner, para la IPS.
- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION: 16 - Abril 2024

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Jorge Espinosa A	9070468	
Jerman Sanchez Z	13237502	

Promotor SIAU



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02


ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	19-03-2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	03:00pm	HORA FINALIZACIÓN:	04:00pm
UBA/IPS:	Ips/ Ospina Pérez		

Se realizo encuentro con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Presentación de nueva integrante.
4. Socialización del manual del usuario.
5. Socialización de los procedimientos.
6. Proposiciones y varios.
7. Cierre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 03:00pm se lleva a cabo encuentro en la IPS/OSPINA PEREZ para realizar la reunión mensual con los participantes de la asociación de usuarios y así socializar los requerimientos y solicitudes con el fin de fortalecer y mejorar la calidad del servicio en la Ips, así mismo la socialización del manual del usuario y los procedimientos en presencia de los usuarios el señor Carlos Rico, Mariano Pérez, la señora Marisol Semeco, y la nueva integrante la usuaria Rosa Irma Garcia Obando con cedula de ciudadanía 60285865 y el señor usuario Yesid Beltran Acencio con numero de cedula 13.2258253.

Se le da la bienvenida a los dos nuevos integrantes la señora Rosa y el señor Yesid, se realiza con los participantes la explicación de todos y cada uno de los procedimientos como el buzón de sugerencias, participación comunitaria, tramite pqrs, orientación al usuario, procedimiento satisfacción usuario, procedimiento atención personas con discapacidad y percepción enfoque diferencial, así como de los derechos, deberes, servicios y tramites que se llevan a cabo en la Ips con el fin de mejorar cada día ofreciendo un servicio de calidad a los usuarios de la Ips. Así mismo la revisión de las solicitudes en el encuentro de la reunión mensual.

Se concluye con los usuarios que es necesario el cambio de sillas de la sala de espera numero dos y del aire acondicionado de la oficina siau/facturación.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

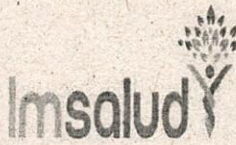
SOLICITUDES

1. Cambio de sillas de la sala de espera #2.
2. Cambio de aire acondicionado de oficina Siau/facturación.

FECHA PROXIMA REUNION: Abril.

Evidencia Fotográfica:





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Yesid Beltrán Acencio	13258263	
Mario Andrés Pérez	5505333	
Sorelys Floribel Semeco	4136230	Sorelys Semeco
Rosa Irma García O.	6028865	Rosa Irma García O.
Carlos Enrique Ruiz	13506548	


Mayerly A. Ramírez V.

Trabajadora Social

Muzo TP 75421025V

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

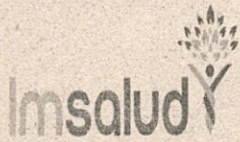
FECHA:	20/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	10:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	11:30 AM
UBA/IPS:	UBA AGUA CLARA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

- 1 Verificación del Quórum.
- 2 Aprobación del acta anterior.
- 3 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
- 4 Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
- 5 Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- 1: Verificación del quórum: se verifica la asistencia de la asociación donde asiste 2 usuarios ya que los otro integrante por motivos personales no puede asistir.
- 2: Aprobación del acta anterior: se da por aprobada el acta anterior ya que se socializaron los temas pertinentes.
- 3: Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicio y temas del sistema general de seguridad social en salud. Se da a conocer cada uno de los Derechos y Deberes, que tienen los usuarios, del mismo modo se explica los tramites y servicio que tenemos en la unidad, por lo tanto se da a conocer los temas relacionados con la unidad Básica de Agua clara, se invita a la asociación de usuarios para la rendición de cuentas que sera el día 22 de marzo en el club de comercio, se les informa a la asociación dando a conocer los manejos de las citas donde se les da las indicaciones que son todos los días a las 7:00 am hasta las 8:00 am por el servicio de urgencias con la líder de facturación después de esa hora pasan por el servicio de consulta externa con la factura dora, se explica el manual de usuarios sobre cada servicio.
- 4: Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior: no se obtienen sugerencia por parte de la asociación
- 5: Proposiciones y varios: no se tiene proposiciones por parte de la asociación



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Elsa Aidee Sierra M.	^{regonvati} 27801207	Elsa Aidee Sierra M.
José Damián Torres	13475956	José Damián Torres

Yolky Niño

Promotor SIAU



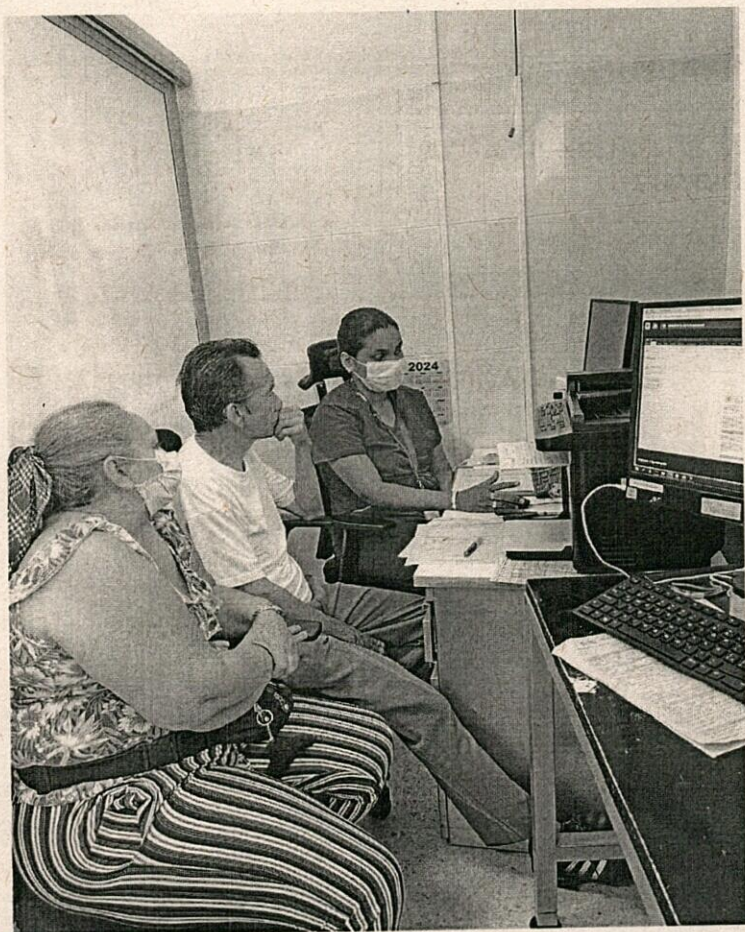
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO


Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	20 de MARZO del 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	1
HORA INICIO:	2:30 PM	HORA FINALIZACIÓN:	3:30 PM
UBA/IPS:	IPS SANTA ANA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

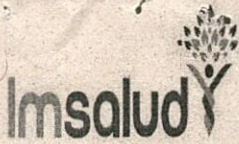
1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 2:30 PM, DEL DÍA 20 DE MARZO DEL 2024 SE REALIZO LA REUNIÓN MENSUAL CON LOS REPRESENTANTES DE LA ASOCIACIÓN , VERIFICANDO EL QUORUM SE INICIO LA REUNIÓN DANDO COMO PRIMERO LA LECTURA DEL ACTA ANTERIOR,,DI A CONOCER LOS DERECHO Y DEBERES, **SE LE INFORMO EL PORTAFOLIO DE LOS SERVICIOS Y PROCESOS QUE PRESTAMOS EN LA IPS SANTA ANA A LOS REPRESENTANTES DE LA ASOCIACIÓN DE USUARIOS.**

SE DIO INFORMACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VACUNACIÓN DE LOS DÍAS MIÉRCOLES DE 8 A 11 PM, VACUNAS 3 MESES A CINCO AÑO PARA LOS MENORES DE EDAD,VACUNA DEL PAPILOMA HUMANO ,VACUNA PARA EL COVID REFUERZO Y INFLUENCIA,SERVICIOS DE GINECÓLOGA, ADOLESCENCIA ,EXAMEN PARA AUTORIZAR EL SERVICIOS MAMARIA ,ATENCIÓN AL JOVEN. SE LE INFORMO SOBRE LA REUNIÓN 22 VIERNES ,SOBRE LA RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2023 "CUMPLIMOS LO IMPOSIBLE.

SE SOLICITAN 4 SILLAS PARA EL SIAU, NO SIENDO MAS POR EL MOMENTO SE DIO POR TERMINADA LA REUNIÓN 3:30 PM.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

1.4 SILLA PARA EL SIAU

2.

3.

4.

5.

6.

FECHA PROXIMA REUNION: 24. Abril 2024

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
glorio Isabel Rio garcio	26.674.752	
Sandra Duran jaimes	1090390805	Sandra Duran J.
Juan Vega Sanchez	4059025	
Dora Alejandro Gonzalez C	13507064	
Nicolina Dior	5993617 PT	Nicolina Dior

Gerardo Zamora
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.





**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	20/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	3
HORA INICIO:	3:40 PM	HORA FINALIZACIÓN:	4:40 PM
UBA/IPS:	Unidad Básica Puente Barco Leones		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:40 pm del día 20 de marzo del 2024 e da inicio a la reunión de Asociación de usuarios de la Unidad Básica Puente Barco, con los cuatro (3) representantes asistentes y se sigue la siguiente agenda:

1. Verificación del Quórum, por lo cuál asisten:
 1. Milton Caicedo
 2. Omaira Marquez
 3. Jose Agustín Araque
2. En compañía del Doctor Huertas, coordinador de la Unidad el cual hizo énfasis en la buena administración que se dió en los 4 años lo cuales fueron testigos , menciona las IPS satélites que se remodelaron como lo fue Contento, Pórtico, Domingo Pérez, Salado y Guaimaral y dando a conocer lo que se gestiona a la Unidad totalmente nuevo.
3. Se realizó entrega de las cartillas FIRME a los representantes de la asociación de usuarios por lo tanto el Doctor Huertas desglosó la sigla y como intervino en la E.S.E IMSALUD
4. La jefe Sonia Caballero del programa de Gestantes, realizó una capacitación a



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

los usuarios en el consultorio de lactancia materna sobre la leche materna sobre la importancia que significa para los bebés que no puedan tomar este tipo de leche por cuestiones de que su madre muere, tiene VIH o es imposible que puedan dar leche, con el fin de que si conocen o incentivan a las madres que puedan donar se acerquen a la unidad y se direccioné directamente con ella o con la auxiliar Mercedes Toscano.

5. Se abordan las temáticas de deberes y derechos del usuario, trámites y servicios, portafolio de servicios demás temas que competen a la seguridad general de seguridad social en salud.

6. se dio por finalizada la reunión a las 4:40 PM

SOLICITUDES

1. Incentivar a las madres que puedan hacer parte de la donación de la leche materna

2.

3.

4.

5.

6.

FECHA PROXIMA REUNION: 22 de Abril



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Milton Corcedo H	13'44'462	
Jose Agustín Araque.	13 250 721	
Omaira Marquez	37.248.770	
Jorge Huertas Moreno	13847482	
Sonia Caballero	60941046	

Promotor SIAU



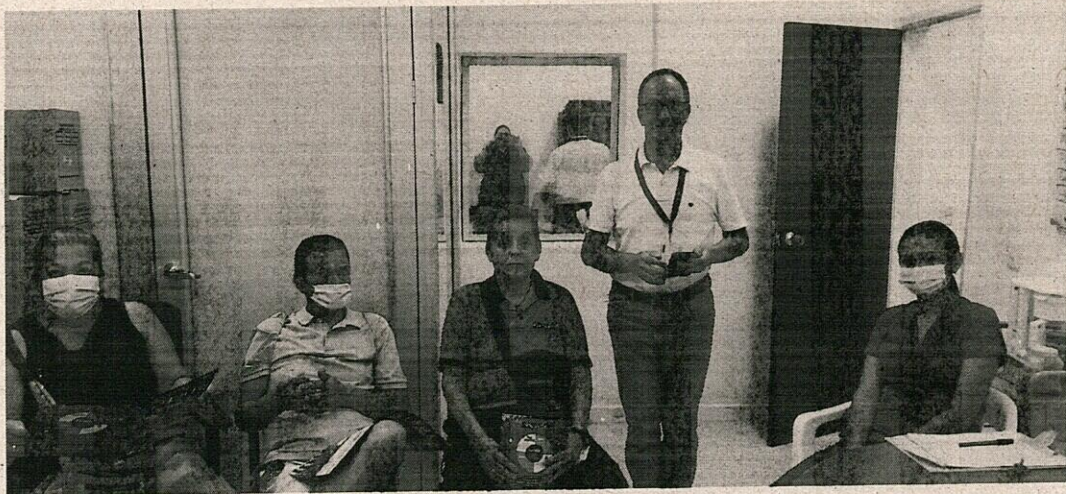
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

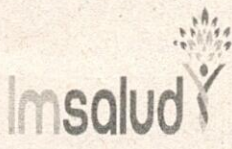
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	22/Marzo/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	2:00 p.m.	HORA FINALIZACIÓN:	3:00 p.m.
UBA/IPS:	IPS NIÑA CECI		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.


DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día viernes 22 de marzo del 2024 en las instalaciones de la IPS NIÑA CECI, se realiza reunión de asociación de usuarios, como primera medida se verifica el Quorum para dar inicio a la reunión.

Se hace una revisión del acta anterior y se da aprobación a la misma. Se explica a los integrantes de la asociación de usuarios los derechos y deberes que poseen nuestros usuarios, se da a conocer los tramites y servicios que se realizan en nuestras IPS y UBA's.

En la reunión de asociación de usuarios se cuenta con la asistencia de integrantes de la misma y es dirigida por la promotora SIAU de la IPS Niña Ceci.

Se brinda un espacio para proposiciones y varios, en este espacio se tocan temas de interés de los integrantes de la asociación de usuarios y se priorizan algunos asuntos relacionados con el funcionamiento de la IPS Niña Ceci.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Los integrantes de la asociación de usuarios manifiestan satisfacción por el servicio que se están brindando nuevamente en la IPS Niña Ceci después de las mejoras de infraestructura, también solicitan que se agilicen los servicios que aun no se han podido habilitar en la IPS como lo son, vacunación, citologías y toma de muestras de laboratorios.

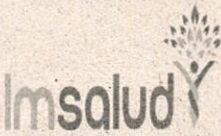
Los integrantes de la asociación de usuarios piden que se anexe a esta acta la solicitud hecha al alcalde de San Jose de Cúcuta Sr. Jorge Acevedo y la cual fue entregada el día 15 de marzo del 2024 en la construcción del Plan de Desarrollo Municipal en la comuna 8.

A continuación los requerimientos y solicitudes.

SOLICITUDES

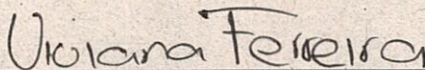
1. Asignación de la totalidad del talento humano que se requiere en la IPS Niña Ceci, en la actualidad contamos con tres médicos y se requiere que haya un medico más para un total de cuatro médicos, dos en la mañana y dos en la tarde.
2. Habilitar los servicios que quedan pendientes en la IPS Niña Ceci como lo son, vacunación, citologías y toma de muestras de laboratorios.
3. Mejorar el Call Center de la ESE IMSALUD.
4. Carpa afuera de la IPS Niña Ceci. (para proteger del sol y lluvia).
5. Se requiere que se revisen tres puertas de la IPS Niña Ceci, consultorio de jefe de enfermería, consultorio #2 y puerta que dirige al patio de la IPS, ya que son nuevas y se encuentran descuadradas.
6. Se solicita que terminen los arreglos locativos, puerta y ventana de la parte exterior de la IPS que esta pendiente, ya que los habitantes de calle lo toman de hospedaje.
7. Solucionar los puntos de las cámaras de vigilancia, habilitar el TV e instalar los accesorios del baño y consultorios para Supragel y jabones.

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: viernes 19 de abril 2024

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Ruth cecilia Galvis Jellera	60342871	Ruth Galvis
Rafael Viguera	13436514	Rafael
Luis STEFANO SUREZ	13640858	Luis S
Luis Alfredo Bracilla	15236638	Luis AB
Luis de J. Olivares Beltrán	37239777	Luis de J. Olivares


 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



15 de marzo 2024
Cúcuta, Norte de Santander

Sr. Jorge Acevedo
Alcalde de Cúcuta

Asunto: Solicitud Asociación de usuarios IPS Niña Ceci.

Amablemente queremos expresar algunas solicitudes y requerimientos que consideramos son muy importantes para el correcto funcionamiento de la IPS Niña Ceci y a través de esto garantizar el servicio oportuno y de calidad para los usuarios del sector quienes acceden al servicio de primer nivel de consulta externa con la ESE IMSALUD.

Siendo la asociación de usuarios los representantes y la voz de todos los usuarios de la IPS Niña Ceci se solicita;

1. Mejorar el Call Center.
2. Sostener y contratar el talento humano en su totalidad que requiere la IPS Niña Ceci.
3. Carpa afuera de la IPS Niña Ceci (para proteger de sol y lluvia)
4. Droguería en la IPS Niña Ceci (hay un local independiente disponible en la IPS)

Agradecemos su atención y cooperación.

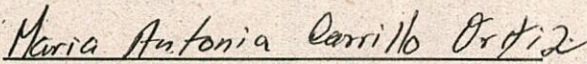
Atentamente, integrantes de la asociación de usuarios IPS Niña Ceci.

Recibido
Asociación
Planificación
ESE

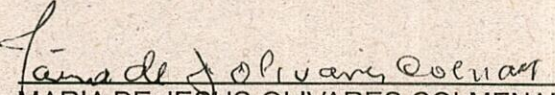

LUIS ALEJANDRO GÓMEZ MENDOZA
CC 13640858 TEL 3146674630

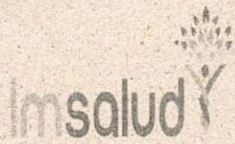

LUIS ALFREDO BONILLA
CC 13236638 TEL 3114807847


RUTH CECILIA GALVIS TÉLLEZ
CC 60392871 TEL 3124999790


MARIA ANTONIA CARRILLO ORTIZ
CC 60344202 TEL 3156635844


PABLO ENRIQUE HIGUERA MORA
CC 13436517


MARIA DE JESUS OLIVARES COLMENARES
CC 37239277



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

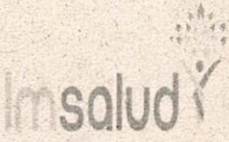
FECHA:	23/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	8:40am	HORA FINALIZACIÓN:	9:50am
UBA/IPS:	BOCONÓ		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

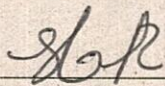
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

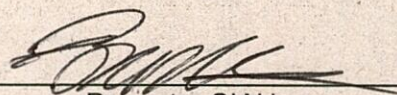
cumpliendo con el cronograma establecido por la oficina siau de la ese imsalud, se cumple con la invitación formal a todos los usuarios en especial a la asociación de la ips bocono, donde, 1 se cumple con la verificación del quorum, 2 se aprueba el acta anterior, y se informa a la solicitud que se elevo el mes anterior, que la ips bocono, en apoyo con la coordinación de la uba libertad y coordinación de vacunación, se habilito un miércoles cada 7 días para tener vacunación en la ips boconó, a su vez que se invita a la comunidad para que participen con los usuarios a la vacunación en el grado de la necesidad se organizara el horario para suplir la necesidad de la comunidad, es de aclarar que esta petición es atendida por la ese imsalud, 3 se explica los derechos y deberes, tramites y servicios, tema de donación de órganos y ruta de atención a víctimas de violencia sexual en como denunciar, temas del sistema general de seguridad social en salud, se informa que imsalud sigue prestando sus servicios profesionales a cavaldad y que no cerrara sus puertas con referencia al tema de reforma a la salud, 4 al presente mes se informa que la ips bocono no recibió solicitud alguna con relación a temas de interés de la misma, se deja el espacio para que la comunidad informe sus proposiciones y varios con relación al punto 5. al cambio del personal de odontología la ips cuenta con medico y higienista que cumple con la necesidad del servicio en los horarios establecidos a las peticiones interpuesta por buzón se le corrió traslado y se respondió en su momento de manera oportuna. Sin otro particular se levanta reunión y se firma acta.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

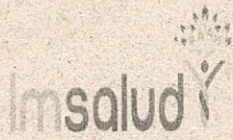
SOLICITUDES	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
FECHA PROXIMA REUNION:	

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Hugo Gabriel Barreya E	7090409283	HUGO Barreya
Lizbeth Garcia R	37.393.363	
Mabel Garcia R	60352870	Mabel Garcia R
Erika del valle Cortez	4888501	Erika del valle C


 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.




INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022


FECHA:	23/MARZO/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	08:40AM	HORA FINALIZACIÓN:	09-20AM
UBA/IPS:	IPS BELEN		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios en las instalaciones de la ips belén

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Socialización de procesos de la ES imsalud
6. Proposiciones y varios.

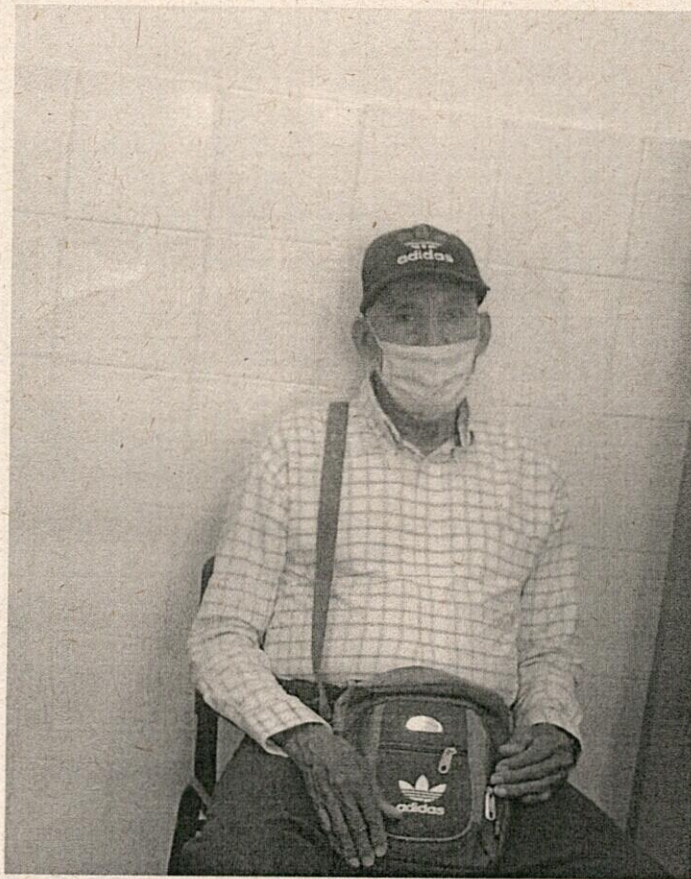
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día de hoy se deja en evidencia que no se pudo realizar la reunión de asociación de usuarios ya que no se logro reunir la asociación por diversas citaciones, por medio de whatsapp se realizaron las siguientes programaciones .
 El día 08 de marzo, en donde no se pudo realizar la reunión por que dos asociadas tuvieron percances con sus hijos.
 El día 20 de marzo se realizo la convocatoria en donde no se logro concretar por motivos laborales.
 El día de hoy 23 de marzo se programamos nueva mente la reunión en donde solo se presento el señor ADALVERTO CERA, el promotor siau le brinda información de importancia y le socializa los cambios que se realizaron en la ips belén, dejando en evidencia la importancia de la participación y se deja programada la reunión del mes de abril para el día 08 del año presente.

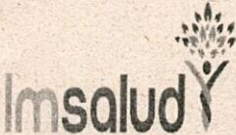
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

ANEXO: Evidencia fotográfica.



karen victoria sanchéz
 Promotor SIAU

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26-03-2028	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	800 AM	HORA FINALIZACIÓN:	8:00 30 AM
UBA/IPS:	IPS EL RODEO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez verificado el Quorum se evidencia la no asistencia a la reunión de los miembros de la Asociación.

Se realizan las llamadas telefonicas correspondientes y manifiestan que por motivo de lluvia no pueden asistir, que se re programe para después.



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SOLICITUDES

1.

2.

3.

4.

5.

6.

FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

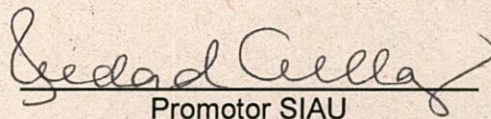
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022


FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA


Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	8:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	8:30AM
UBA/IPS:	DIVINA PASTORA		


Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 am del día 26/03/2024 no se pudo realizar la reunión ya que solo asistió la usuaria Omaidá cabarcas, es de mencionar que los otros usuarios no pudieron asistir por diferentes inconvenientes personales.

Cabe resaltar que al grupo creado con los usuarios de la asociación se mantienen informado en cuanto a las diferentes actividades que realiza la ESE IMSALUD como lo es las jornadas de salud e información de interés.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES
1.
FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

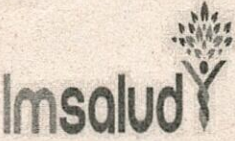
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
<i>Ormaida Cabarcos F</i>	<i>30.798.000</i>	<i>Ormaida Cabarcos</i>

Mafén

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	10/35 a.m	HORA FINALIZACIÓN:	11/30 a.m
UBA/IPS:	IPS PALMERAS		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10/35 a.m del día, se da inicio en la IPS PALMERAS, a la reunión de Asociación de Usuarios, con la participación de las señoras Gladys sanchez, y, Luis Jesus Urbina desarrollándose el orden del día.

Verificación del Quorum
lectura del acta anterior
explicación de los derechos y deberes


se socializan las pqrsl del buzón de sugerencias del mes, el cual se presento una(1) ninguna evidencia pqrsl.

Se socializan las inquietudes de la IPS.

Se les informa que ya empezo afuncionar la IPS de Ceci y que ya el personal que se encontraba laborando aquí en palmeras se traslado a dicha ips. Y que se encuentra laborando con normalidad.

Se les informa que todo el personal de la IPS continua laborando con normalidad

Se da por terminada la reunión siendo las 11/30 am

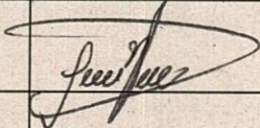
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

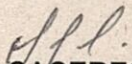
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SOLICITUDES
Aire Acondicionado Oficina SIAU - facturación - (urgente)

FECHA PROXIMA REUNION:

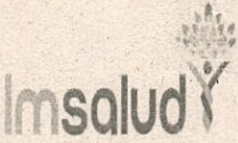
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Glady's sanchez M.	31345567	Glady's s.
Jesús Urbina	5480019	


 ___MAGDALENA CÁCERES SUÁREZ
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.




	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	2:10 PM	HORA FINALIZACIÓN:	2:59 PM
UBA/IPS:	IPS SALADO		

<p>Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quórum. 2. Aprobación del acta anterior. 3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud. 4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior. 5. Propositiones y varios.
--

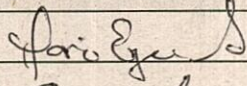
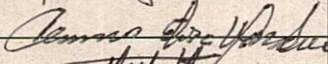
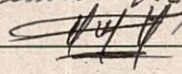
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Siendo las 2:00 pm del día 26 de Marzo del 2024, se da inicio a la reunión del mes de la asociación de usuarios de la Ips Salado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. se hace verificación de Quórum. 2. Se le da aprobación del acta anterior. Donde los representantes de la asociación están satisfechos con la apertura de la Ips Salado, sus cambios, modificaciones y equipos nuevos y también se les transmitió lo que se evidencio en la rendición de cuentas del pasado 22 de Marzo. 3. se les brindo la charla de los deberes y derechos, ruta de evacuación, tramites, portafolio de servicios y temas del sistema general de seguridad social en salud. 4. se les notifica que no se hallo ninguna queja, sugerencias ni felicitaciones. 5. se les dio un recorrido para que verificaran y conocieran los nuevos cambios y remodelación de la Ips, los representantes de la asociación están muy agradecidos con la administración del gerente JUAN AGUSTÍN MONTOYA por la modificación y modernización con la Ips en beneficio de los usuarios y se da por terminada la reunión del mes de Marzo

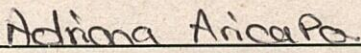
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

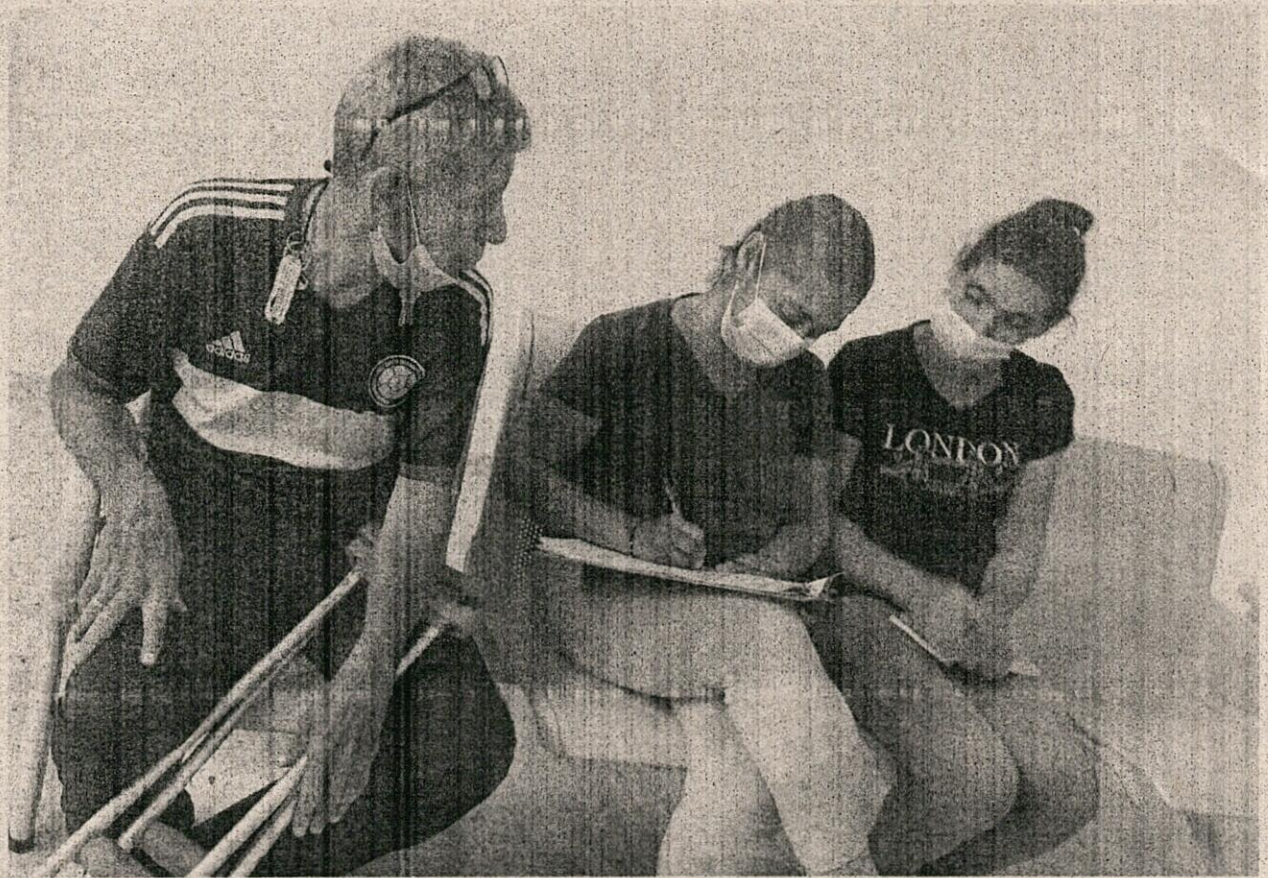
DESARROLLO DE LA REUNIÓN


SOLICITUDES
1.
2.
3.
4.
5.
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Maria Eugenia Sarmiento J	60364843	
Anna Elisa Parache S	60348348	
Luis E. Espinoza	13848624	


 Promotor SIAU



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	4:00PM	HORA FINALIZACIÓN:	04:30PM
UBA/IPS:	Ermita		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 4:00pm se inicia la reunión de la asociación de usuarios de la ips ermita, teniendo en cuenta el acta anterior, se les recuerda deberes y derechos, por el momento no ahí una correspondencia recibida. La señora leila pide disculpas ya que se encuentra laborando, pero esta atenta a lo que se necesite, la señora Janeth manifiesta que salio de vieja y no podrá asistir ala reunión, pero que también esta muy atenta a cualquier cosa, la señora addy se presenta en presentación de todas y manifiesta q se inicie la reunión así y que ella manifestara lo comentado, se procede a recordares los servicios de la ips, también que los días jueves y viernes santo nose realizara servicios, se retomara el dia sabado con todos los servicios, la vacunadora les manifiesta la importancia de tener todo el esquema de vacunas, que se acerquen ala ips y se verifican servicios. Igualmente para vacunación ahi para todos los usuarion que tengan su respectivo documentación, También la necesidad que tiene la ips de una jefe fija ya que es mucho el tiempo que se a dejado de atender este servicio y es mucho los usuarios que lo necesitan. Por otra parte el calor que se presentado estos días y muy anteriormente el consultorio compartido facturación y siau solicita instalación de aire acondicionado urgente ya que los ventiladores no refrescan. Siendo asi se da por terminada la reunión manifestando la señora addy el agrado por los servicios y la actitud buena que se les brinda a los usuarios, ya que son pocas las personas que se quejan. Gracias



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SOLICITUDES

1. instalación de aire acondicionado para la oficina compartida siua-facturacion
2. jefe fija para la ips ermita

FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
ADDY ESTELA VELASQUEZ	60445987	ADDY estela Velasquez
Andie Natalia Montoya	100506007	Andie Montoya

Dellabril Contreras
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



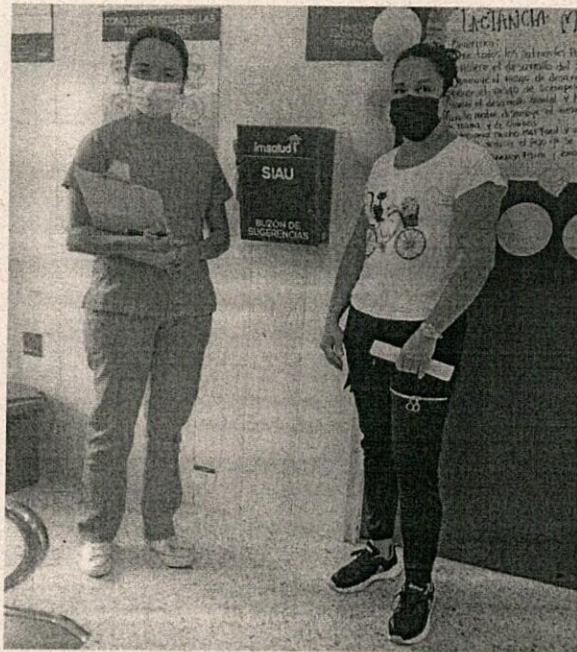
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

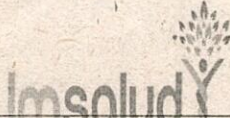
Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

ANEXO FOTO



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	4-00 pm	HORA FINALIZACIÓN:	4:20 pm
UBA/IPS:	IPS SEVILLA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

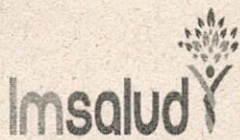
1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4:00 pm los representantes de la Asociación de Usuarios de la IPS SEVILLA, nos reunimos para evaluar el funcionamiento del personal, con los servicios prestados y bienes muebles de la planta encontrando que todo el personal está completo y elaborando normalmente, prestando el servicio que ofrece el portafolio de servicio de la ESE IMSALUD, donde se le brinda una adecuada atención.

La sra gloria aguilar no asintió personalmente por motivos de salud y se comunicó por video llamada, no siendo más se da por terminada la reunión.



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO****Código: USU-P-03-F-04**
Versión: 02**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS****Fecha: 14/02/2022**

FECHA:	26/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	
HORA INICIO:	4:00	HORA FINALIZACIÓN:	5:00
UBA/IPS:	CONTENTO		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 26 de MARZO a las 4 pm se reunieron los miembros de la asociación de Usuarios de la IPS Contento . Jose del Carmen Barrientos, Daniel Barrientos, Luz Marina Vargas

Para realizar la reunión mensual de la asociación de usuarios.

Se les recuerda los temas:

Deberes y derechos de los usuarios, Portafolio de servicios.

Se da información acerca de algunos arreglos que se le están realizando al ascensor

Se realizan algunas solicitudes por parte de los miembros de la asociación los cuales detallaremos a continuación.

Siendo las 5 pm sin otro particular se da por terminada la reunión.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

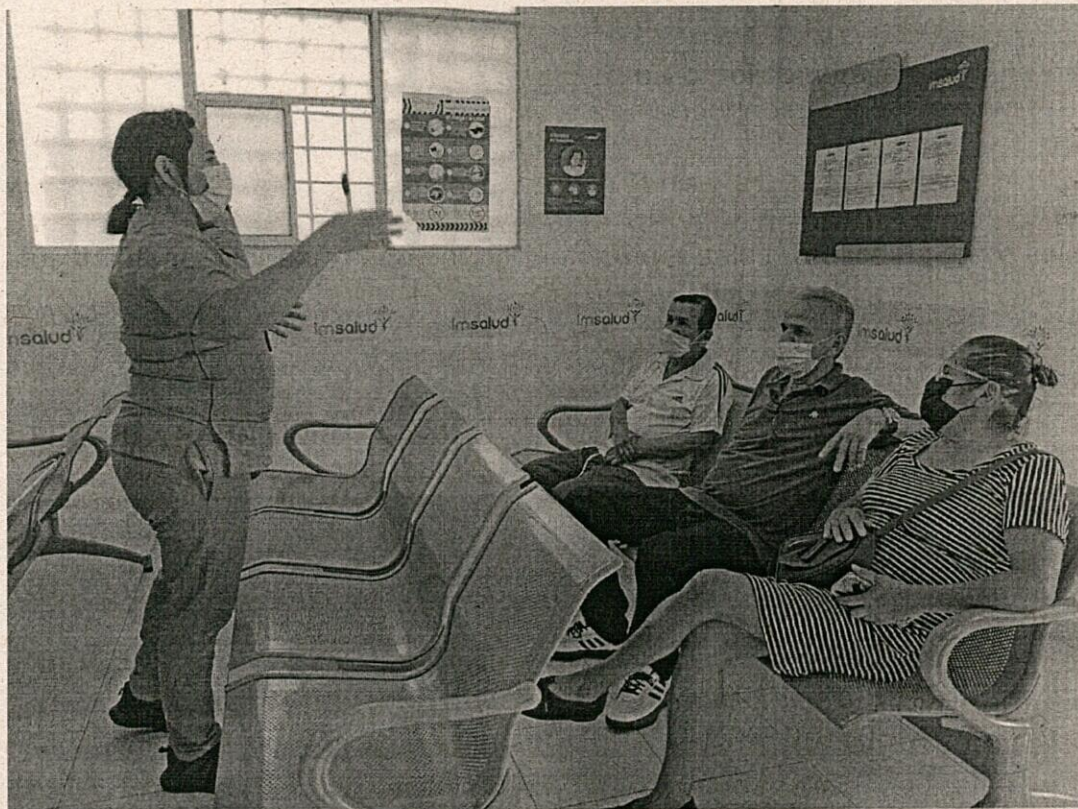
Solicitamos muy respetuosamente colocar una carpa o polisombra en la parte de afuera de la ips el calor en las horas de la tarde es insoportable


Solicitamos otro ventilador para sala de espera 1 y 2 piso


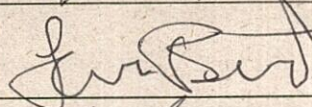
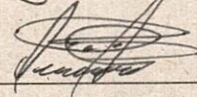
solicitamos teléfono fijo para que la promotora de salud realice la demanda inducida

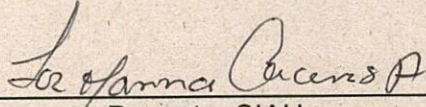
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: 29/04/2024

ANEXO: Evidencia fotográfica.




	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Marina Vargas Sierra	60340448	
José del Cor Bernt	13467375	
Daniel Basurto	13449056	


 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022


FECHA:	27/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	08:40 AM	HORA FINALIZACIÓN:	09:30 AM
UBA/IPS:	IPS: BELISARIO		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

<p>Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quórum. 2. Aprobación del acta anterior. 3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud. 4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior. 5. Se les informa sobre el manejo de las agendas y la asignación de citas y atención en la ips
--

DESARROLLO DE LA REUNIÓN


<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del Quorum: Siendo las 08:40 AM se reúne la promotora del siau con las representantes de la Asociación de usuarios de la ips Belisario para dar inicio a la reunión del mes de marzo . 2. Aprobación del acta anterior: si se aprueba 3. Se les explican los deberes y derechos de los usuarios, tramites y portafolio de servicios se les hablo sobre la importancia del buzón de sugerencias * se realiza apertura del buzón en compañía de los asociados 4- se les hacen recomendaciones con la atención de la i.p.s

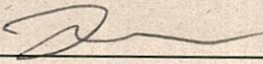
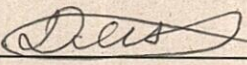
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES
<p>1. SE EVIDENCIA LA FALTA DE OFICINA SIAU</p>
<p>2. SE EVIDENCIA LA FALTA DE IMPLEMENTOS PARA LA VALORACIÓN A LA HORA DE LOS CONTROLES DE CYD</p>
<p>3. SE SOLICITA SILLA DE RUEDAS YA QUE EN LA IPS BELISARIO NO CONTAMOS CON DICHO RECURSO EN VISTA DE QUE EN MUCHAS VECES HAN LLEGADO PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y NO TENEMOS COMO MOVILIZAR-LA LA ASOCIACIÓN AGRADE SE DICHA GESTIÓN YA QUE SE AMERITA PARA PRESTAR UN MEJOR ATENCIÓN A LOS USUARIOS .SE LES AGRADECE LA ATENCIÓN PRESTADA A LA SOLICITUD REQUERIDA</p>


FECHA PROXIMA REUNION: A DEFINIR

En constancia del acta firman: Promotora siau :MAGDA ALVAREZ

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

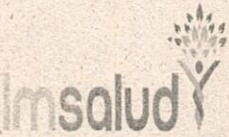
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Doris M Rojas S	60355564	
Deisy M Anaya	1093803326	
Maria Helena Rojas Flores	27806589	M Helena Rojas

Magda Alvarez
 Promotor SIAU

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

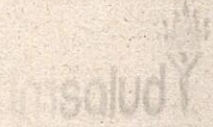
FECHA:	27 de marzo 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	10:00 am	HORA FINALIZACIÓN:	11:00 am
UBA/IPS:	ips aeropuerto		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

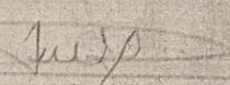
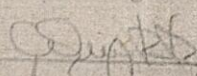
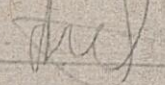
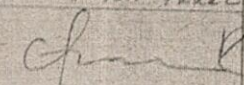
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

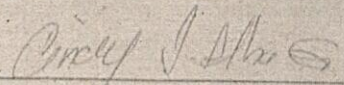
1. Se verifica el quorum con las integrantes de la asociación de usuarios.
2. Se aprueba el acta anterior por parte de la asociación de usuarios.
3. Se les explican los deberes y derechos , tramites, servicios del sistema general de seguridad social en salud.
4. Se socializo la correspondencia recibida con respecto a las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Se reitera compromiso a las asociadas para asistir a las reunimos mensuales
6. Se les informo sobre las mejoras hechas a la infraestructura de la ips

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

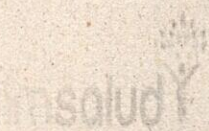
SOLICITUDES
1. se solicita un odontologo por la tarde
2. Se solicita el arreglo de las sillas de la sala de espera
3. Se solicita fumigación en toda la ips.
4. Se solicita el televisor para la sala de espera
5. se solicitata poda de los arboles
6. se solicitan citas presenciales de odontología a todas las edades.
FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Alyviti Rodriguez	18800526	
Egle Bastidas	5690721	
Joana Popero Mantilla	37276119	
ANA TRINA PEREZ ROSAS	60378480	ANA TRINA PEREZ
Emaira Rivera	37253651	


Promotor SIAU

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS


Fecha: 14/02/2022

ANEXO: Evidencia fotográfica.



Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 3 de 3

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	27 DE. MARZO 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	11.30 : AM	HORA FINALIZACIÓN:	12 00 PM
UBA/IPS:	TOLEDOPLATA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

*Hoy 27 de Marzo del 2024 me reuní a las 11.30 am con la Asociación de Usuarios.


*Aprobación del acta anterior .

*Se les Explico deberes y derechos del usuario , y el portafolio de servicios de La IPS.

* La promotora Siau agradese a la Asociación de Usuarios por la asistencia y participación.

* La promotora Siau agradece la asistencia a la rendición de cuentas de la ESE IMSALUD.

*Se dio por terminada la reunión a las 12 Pm

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

Página 1 de 2

SOLICITUDES	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
FECHA PROXIMA REUNION:	

En constancia del acta firman:

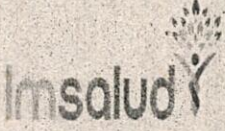
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Jeny Carolina Delgadillo Martinez	1090393752	Jeny C Delgadillo
Lidia Sandazabal J.	27'649.676	Lidia Sandazabal
Marilyn Monroy Sanchez	1127928283	Marilyn Monroy

Luz Yarina Lopez Promotor
SIAU

ANEXO: Evidencia
fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	30-03-2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	8:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	9: 30 AM
UBA/IPS:	CUNDINAMARCA		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día:

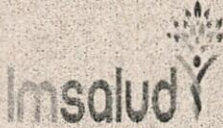
1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 8:00 AM de la mañana del día 30-03-2024 de Marzo de 2024 se da inicio a la reunión mensual de Asociación de Usuario de la IPS CUNDINAMARCA

- 1 Verificación del Quórum.
- 2 Aprobación del acta anterior.
- 3 Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del 4 Sistema general de seguridad social en salud.
- 4 Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
- 5 Propositiones y varios.

Siendo las 8 am de la mañana del día 30-03 de 2024 se da inicio a la reunión de asociación de Usuarios, a la reunión asistieron, Javier Suárez, Freddy Rincón, Yurley Lindarte. Y se les dieron a conocer los deberes y derechos, los usuarios de la asociación de la IPS Cundinamarca están nuevamente inconformes porque piden los ventiladores y no están, están a la espera del nuevo médico, CUNDINAMARCA, piden queden más citas, ya que todos tiene el derecho a una cita médica,

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES
1. Estamos a la espera del nuevo médico, o que le devuelvan las dos horas que le quitaron
2. Se necesitan los ventiladores de la ips Cundinamarca de los pasillos ya que desde que empezó a laborar la ips no están
3.
4.
FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

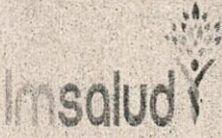
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Maly Yuley Lindarte Fonseca	37276757	Maly Yuley Lindarte Fonseca
Javier suarez	88248411	Javier suarez
Freddy Rincon	88206913	Freddy Rincon
Maria del Pilar mendoza Carreño	60341214	Maria del Pilar mendoza Carreño

Maria del pilar mendoza carreño

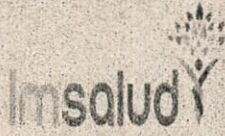
Promotor SIAU

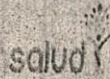
ANEXO: Evidencia fotográfica. Y FIRMAS ORIGINALES Y COPIA

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
 Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

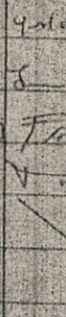
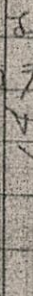

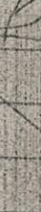
	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022


SOLICITUDES

1. Estamos a la espera del nuevo médico
2. O que le devuelvan las dos horas que le
3. quitaron al médico de la IPS condina
4. marca.
5. Se necesitan los vendedores de la IPS
6. condina marca de los pasillos ya que
cuando empezaron a labor no están en la IPS.

FECHA PROXIMA REUNION:

En consistencia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Marta Yulay Lindarte F	32276757	
Josmar Sosa Sosa	88248411	
Freddy ysaíelo Rivas	88200912	
Marta del Pilar Martínez	60301214	


Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

1. Estamos a la espera del nuevo medico
2. o que le devuelvan las dos horas que le
3. quitaron al medico de la IPS condina
4. marca.
5. Se necesitan los ventiladores de la IPS
6. condina marca de los pasillos ya que
- cuando empeco a labor no estan en la IPS.

FECHA PROXIMA REUNION:

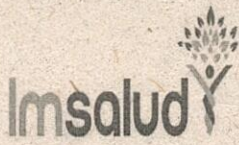
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	FIRMA
Marta Yulay Lindarte P	37.276.757	Yulay Lindarte
Josue Suarez Checo	88248411	Josue Suarez
Freddy y Silvio Rincon	88 206 913	Freddy Rincon
Maria del Pile. Hernandez	60341214	Maria del Pile

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	30/03/2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	8:00 AM	HORA FINALIZACIÓN:	8:30 AM
UBA/IPS:	UBA COMUNEROS		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

se da inicio a la respectiva reunión con los miembros de la Asociación de usuarios cabe resaltar que solo pudo asistir la señora aurora buitrage los demás miembros no lograron llegar debido a problemas familiares, por lo tanto se realiza la reunión teniendo en cuenta la verificación del quórum y la aprobación de la acta anterior, se realiza retroalimentación sobre derechos y deberes; tramites y servicios; portafolio de servicios y temas relacionados con el progreso de la UBA y sus usuarios.

Continuando con la reunión se propone las solicitudes del mes las cuales hace referencia a un espacio determinado para la auxiliar encargada de dar las citas del programa de crónicos debido a que los usuarios de mayor edad se confunden al momento de solicitar la próxima cita.

Por otro lado como segunda solicitud se encuentra la limpieza de la caseta y mas personal en el area de laboratorio debido a que se maneja una gran cantidad de pacientes y se esta evidenciando demora en el servicio; por ultimo se identifica la falta de una carpa en la entrada de consulta externa debido a que los usuarios hacen las respectivas filas para ingresar y llega mucho el sol.

Se da por terminada la reunión y se agenda el dia 27 de abril para la proxima.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

1. espacio para las citas hipertensión
2. limpieza de la caseta
3. personal de laboratorio
4. carpa para el Sol.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION:

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Aurora Builagoteller	60329874	

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980
<http://www.imsalud.gov.co>

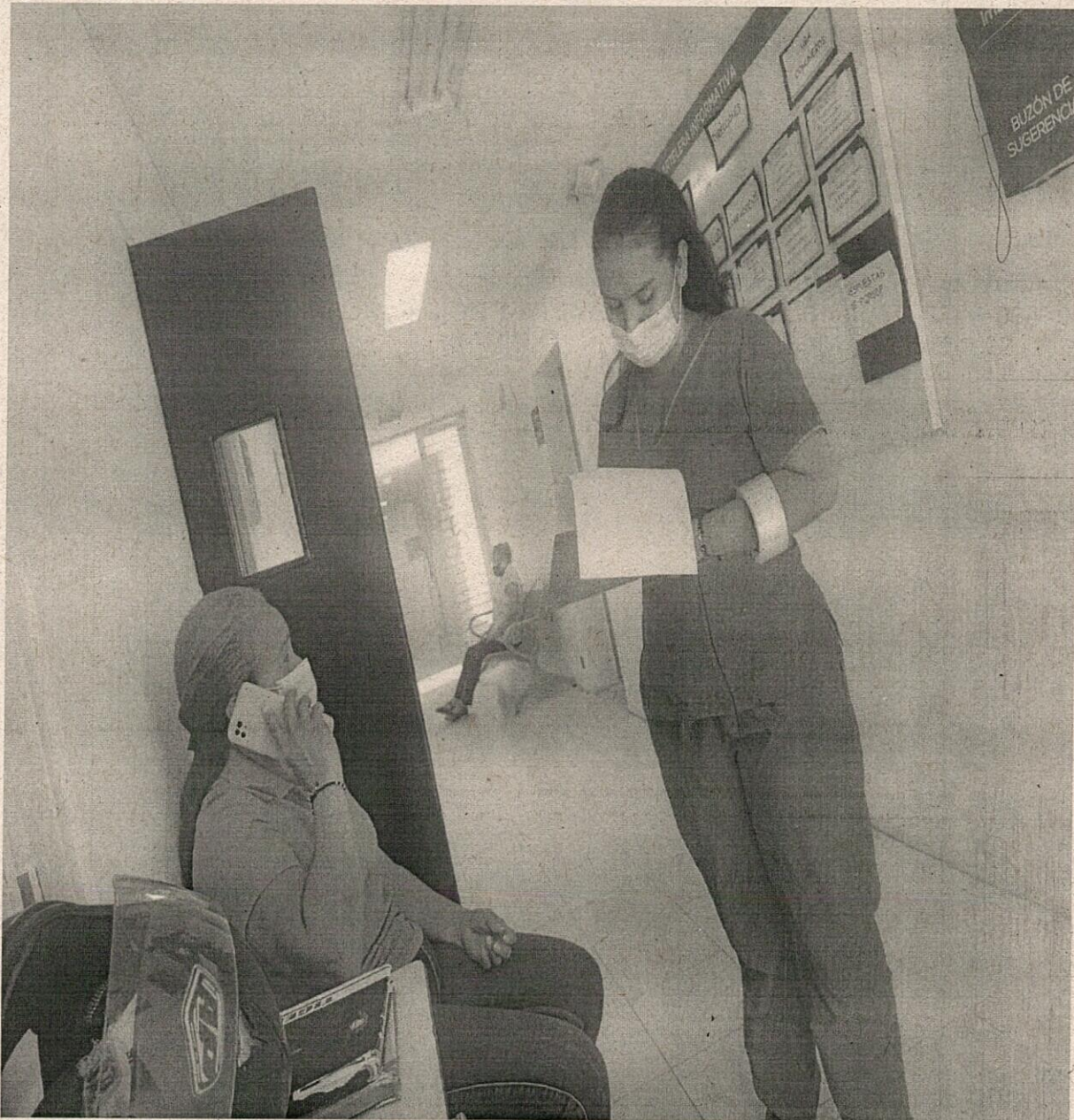



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022



	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	30 DE MARZO 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	03
HORA INICIO:	08:30 am	HORA FINALIZACIÓN:	09:00am
UBA/IPS:	IPS DOMINGO PEREZ		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. saludos, Asisten 3 usuarios.
2. Se busca el acta del mes anterior Febrero 2024 de la reunión de asociación usuarios en archivo SIAU de la IPS que se encuentra reposando y se da lectura de los apuntes, recordando lo anterior.
3. Se les socializa y recuerda a los asociados los derechos y deberes del usuario de Imsalud, recordándoles lo importante que son de saberlos y para qué lo pongan en práctica en la atención. también se les comunica el portafolio de servicios en mantenimiento de la salud en la IPS.
4. No hay correspondencias.

5. EN PROPOSICIONES:

El día 30 de Marzo del presente año 2024 siendo las 8:30am nos reunimos con los miembros de la asociación de usuarios de la IPS DOMINGO PEREZ los Señores Alejandro Bautista, José Angel-Reyes y la Sra. Martha Arciniegos. Informando los daños que hay en la IPS de salud esperando una pronto solución la reparación del Baño de los hombres que se encuentra tapados los cuales afectan a los usuarios y la IPS.

Fin, se da terminada la reunión y firman la asistencia.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES


- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION:

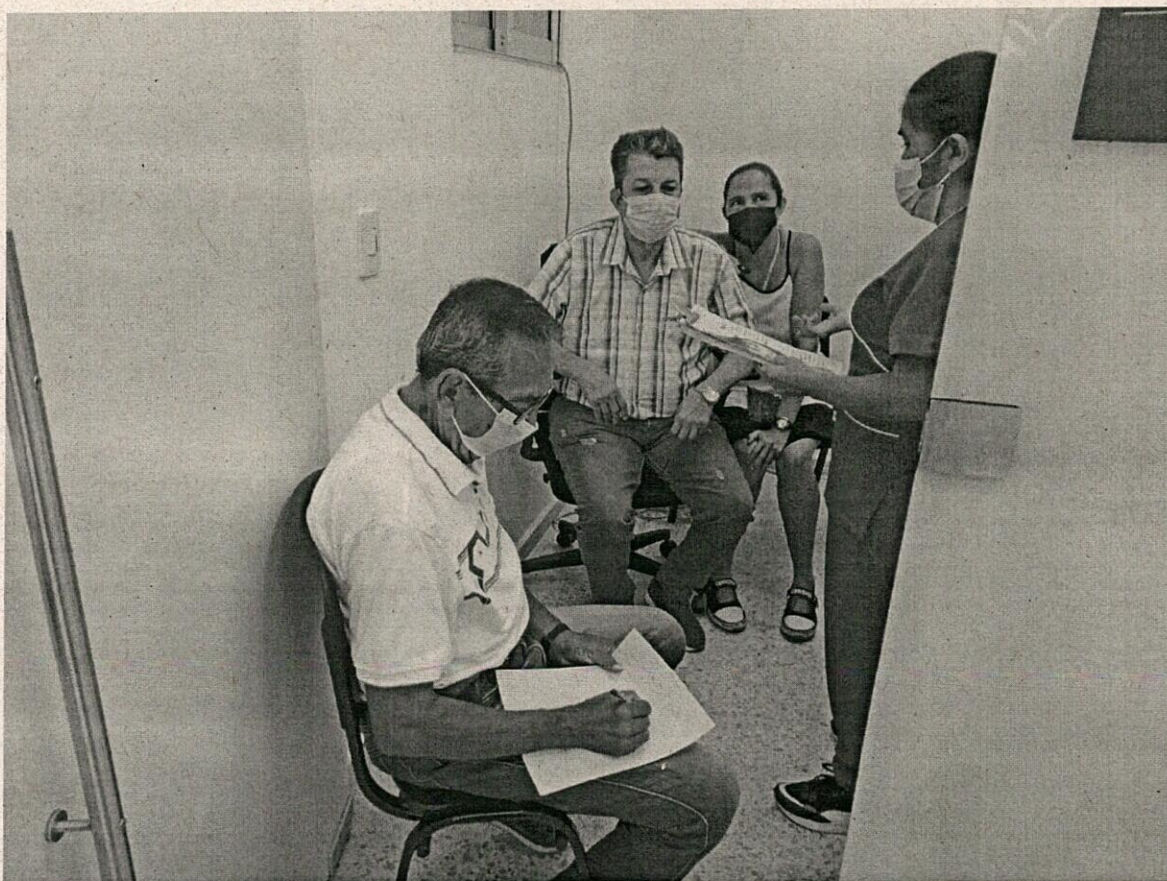
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
José Angel Reyes	88309117	
Martha Lucia Arciniegas, H.	37274051	
Alejandro Bautista Gallo	13455367	
Amparo Pinolarte	37258009	

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS:





**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	30 de Marzo del 2024	ACTA DE REUNIÓN NO.	3
HORA INICIO:	9:30 AM	HORA FINALIZACIÓN:	10:00 AM
UBA/IPS:	IPS CLARET		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:30 AM del día sábado 30 de marzo del 2024, se da inicio a la reunión mensual de la Asociación de Usuarios de la IPS CLARET.

Se hace verificación del Quorum y se evidencia solo a la señora Yamile Avendaño y los demás asociados presentan inasistencia.

Se toma la decisión que como no se ve el interés de parte de los demás usuarios, se va a llevar a cabo la reestructuración, ya que se necesitan personas con el compromiso de velar por el buen funcionamiento de los servicios prestados en la IPS CLARET.

Ademas uno de los causales para no seguir participando es que con 3 inasistencias quedan por fuera. Se les informara a los demás asociados la decisión que se lleva a cabo.

Se hace convocatoria e invitación a los usuarios y participen como integrantes de la Asociación a través de la cartelera informativa y en las charlas diarias.

Siendo las 10 AM se da por terminada la información, en constancia firman Representante de la Asociación.



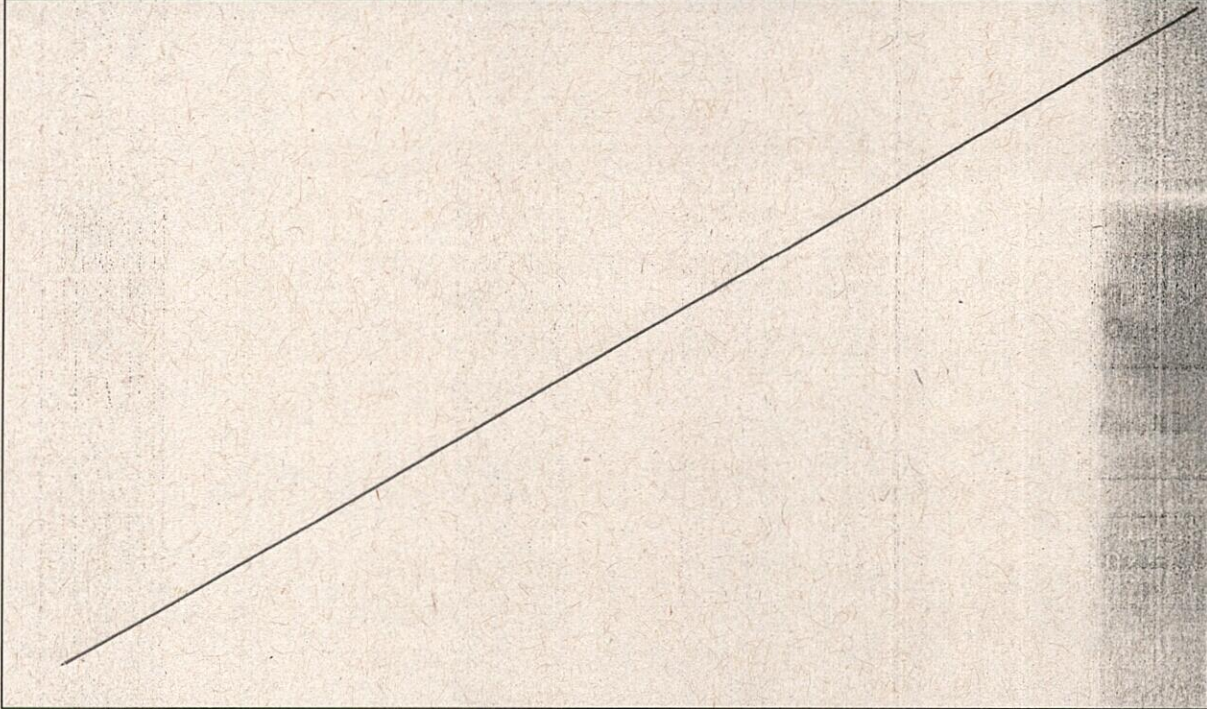
**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL
USUARIO**

**Código: USU-P-03-F-04
Versión: 02**

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE
USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



SOLICITUDES

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION: ABRIL 18 2024

En constancia del acta firman:

