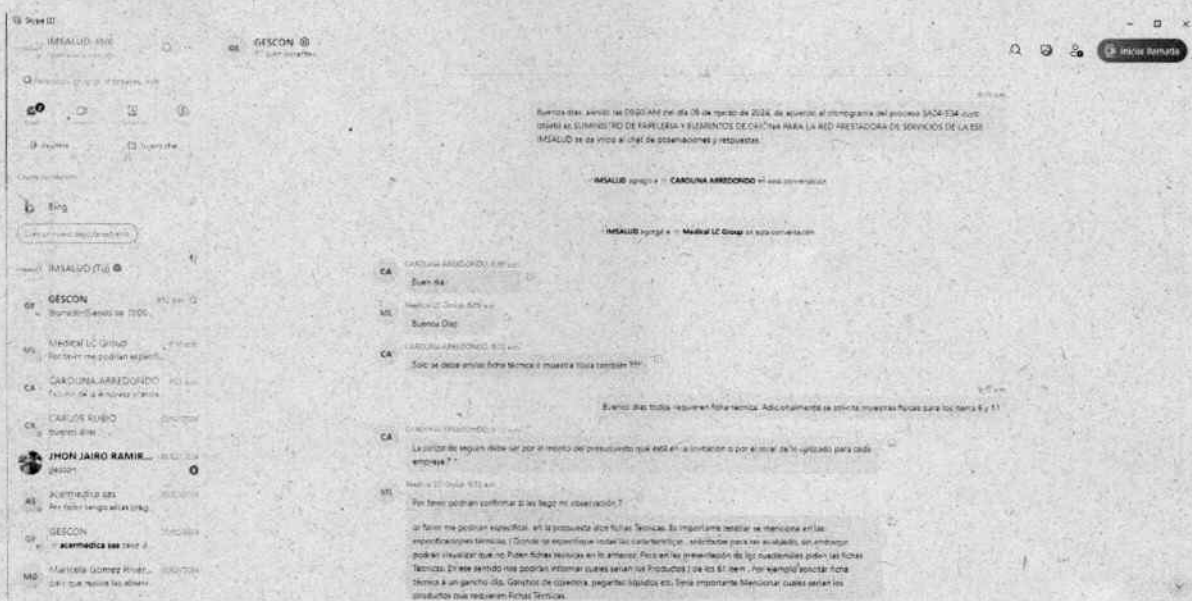
	GESTION DE CONTRATACIÓN	Código: CON-P-02-F-24 Versión: 02
	CERTIFICACION CHAT CONTRATACION ELECTRÓNICA	Fecha: 01/06/2023

EL SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

CERTIFICA

Que en la fecha, lugar y hora indicados en el cronograma del proceso No: SA24-534, se realizó el chat del grupo **GESTIÓN CONTRACTUAL – GESCON**, Cuenta Skype: **GESCON**, con el objeto de recepcionar y absolver observaciones.

Que en constancia se adjunta pantallazo junto con las respectivas comunicaciones:



IMSALUD, 8:59 a.m.

Buenos días, siendo las 09:00 AM del día 08 de marzo de 2024, de acuerdo al cronograma del proceso SA24-534 cuyo objeto es SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LA RED PRESTADORA DE SERVICIOS DE LA ESE IMSALUD se da inicio al chat de observaciones y respuestas.

CAROLINA ARREDONDO, 9:09 a.m.

Buen día

Medical LC Group, 9:09 a.m.

Buenos Dias

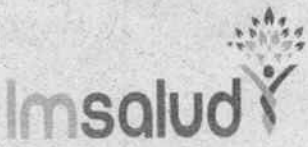
CAROLINA ARREDONDO, 9:10 a.m.

Solo se debe enviar ficha técnica o muestra física también ???

IMSALUD, 9:13 a.m.

Buenos días todos requieren ficha técnica. Adicionalmente se solicita muestras físicas para los items 6 y 11



	GESTION DE CONTRATACIÓN	Código: CON-P-02-F-24 Versión: 02
	CERTIFICACION CHAT CONTRATACION ELECTRÓNICA	Fecha: 01/06/2023

CAROLINA ARREDONDO, 9:17 a.m.

La póliza de seguro debe ser por el monto del presupuesto que está en la invitación o por el total de lo cotizado para cada empresa ?

Medical LC Group, 9:18 a.m.

Por favor podrían confirmar si les llego mi observación ?

Medical LC Group, 9:19 a.m.

or favor me podrían especificar, en la propuesta dice fichas Técnicas. Es importante resaltar se menciona en las especificaciones técnicas, (Donde se especifique todas las características , solicitadas para ser evaluado, sin embargo podrán visualizar que no Piden fichas técnicas en lo anterior. Pero en las presentación de los cuadernillos piden las fichas Técnicas. En ese sentido nos podrían informar cuales serian los Productos) de los 61 item . Por ejemplo solicitar ficha técnica a un gancho clip, Ganchos de cosedora, pegantes líquidos etc. Seria importante Mencionar cuales serian los productos que requieren Fichas Técnicas.

CAROLINA ARREDONDO, 9:21 a.m.

En relación a los cuadernillos que se solicitan, se deben presentar o es suficiente con enviar los documentos al correo? Obviamente el precio de los productos por bionexo

IMSALUD, 9:22 a.m.

La póliza de seguro debe ser por el monto del presupuesto que está en la invitación o por el total de lo cotizado para cada empresa ?

De acuerdo a la invitación pública la Garantía de Seriedad de la Oferta debe cubrir como mínimo el 10% del valor ofertado

IMSALUD, 9:23 a.m.

Por favor podrían confirmar si les llego mi observación ?

Podría indicar porque medio o a que correo electrónico envió?

IMSALUD, 9:24 a.m.


or favor me podrían especificar, en la propuesta dice fichas Técnicas. Es importante resaltar se menciona en las especificaciones técnicas, (Donde se especifique todas las características , solicitadas para ser evaluado, sin embargo podrán visualizar que no Piden fichas técnicas en lo anterior. Pero en las presentación de los cuadernillos piden las fichas Técnicas. En ese sentido nos podrían informar cuales serian los Productos) de los 61 item . Por ejemplo solicitar ficha técnica a un gancho clip, Ganchos de cosedora, pegantes líquidos etc. Seria importante Mencionar cuales serian los productos que requieren Fichas Técnicas.

Para todos los ítems requieren ficha técnica. Solo se requiere muestra física (con la presentación de la oferta) de los ítems 6 y 11

CAROLINA ARREDONDO, 9:25 a.m.

Para todos los ítems requieren ficha técnica. Solo se requiere muestra física (con la presentación de la oferta) de los ítems 6 y 11

Esto quiere decir que la presentación de la oferta debe llevarse en físico?

	GESTION DE CONTRATACIÓN	Código: CON-P-02-F-24 Versión: 02
	CERTIFICACION CHAT CONTRATACION ELECTRÓNICA	Fecha: 01/06/2023

CAROLINA ARREDONDO, 9:26 a.m.

Me pueden aclarar por favor el tema de los cuadernillos , es necesario entregarlos? O los documentos se pueden enviar al correo indicado en la invitación ?

IMSALUD, 9:29 a.m.

9. CONDICIONES GENERALES DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

9.1 La propuesta debe incluir una tabla de contenido donde se indique la ubicación de los documentos que la conforman con el número de folio.

9.2 ANEXOS: LA PROPUESTA SE PRESENTARÁ EN MEDIO FÍSICO, mediante sobre cerrado, documentos originales debidamente suscritos. Debe conformarse por tres (3) cuadernillos, separados que integran la misma. La entrega será en la oficina de GERENCIA de la ESE IMSALUD.

- 9.2.1 FICHA TÉCNICA
- 9.2.2 EXPERIENCIA
- 9.2.3 CAPACIDAD JURÍDICA.

LOS CUADERNILLOS SE PRESENTARÁN LEGAJADOS, FOLIADOS EN LA PARTE FRONTAL DE CADA HOJA, EN ESTRICTO ORDEN CONSECUTIVO ASCENDENTE, PREFERIBLEMENTE TEXTO DIGITADO NO MANUSCRITO

9.3 LOS DOCUMENTOS SE PRESENTARÁ POR ESCRITO DE MANERA DIRECTA A IMSALUD, debidamente suscrita por el proponente (persona natural), el Representante Legal (persona jurídica), persona designada para representar (consorcio o Unión temporal), o apoderado, según el caso, en las condiciones previstas en este anuncio, dentro del plazo y en el sitio fijado, en sobre debidamente rotulado en su parte exterior. Rótulo que contendrá como mínimo la siguiente información del proponente:

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO IMSALUD

ANUNCIO PUBLICO No. _____

Propuesta presentada por:

Nombre o razón Social:

Dirección:

Teléfono:

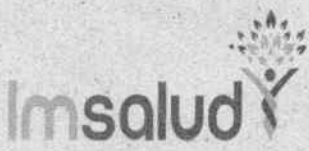
Fax:

Correo Electrónico:

9.4 En el evento de participación conjunta, el consorcio o unión temporal debe estar conformada de acuerdo con lo establecido en el artículo 9 del Manual de la E.S.E IMSALUD, lo cual se debe acreditar con el respectivo documento de conformación.

9.5 Las personas jurídicas deben estar constituidas legalmente, registradas en la Cámara de Comercio y su objeto social debe estar relacionado con el de la presente invitación.

9.6 En el momento en que exista incongruencia en la propuesta, es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, LA ESE IMSALUD podrá

	GESTION DE CONTRATACIÓN	Código: CON-P-02-F-24 Versión: 02
	CERTIFICACION CHAT CONTRATACION ELECTRÓNICA	Fecha: 01/06/2023

solicitar las aclaraciones pertinentes. Si de las aclaraciones realizadas, continua la inconsistencia, la propuesta no será tenida en cuenta para la evaluación.

9.7 La propuesta (técnica) y todos sus anexos serán presentados en forma organizada, conservando el orden establecido en las especificaciones técnicas, en medio físico y digital (agrupándolas en un solo archivo, formato pdf), debe contener la totalidad de los documentos legales exigidos, según lo estipulado en este anuncio.

9.8 En el evento de remitirse la propuesta técnica y sus anexos en forma electrónica, el proponente debe enviarlas exclusivamente a las direcciones electrónicas establecidas en el primer folio del presente anuncio, con antelación a la hora y día fijado para el cierre en el cronograma, so pena del rechazo de la oferta. Adicionalmente deben allegarse en forma física de manera previa a la evaluación.

9.9 En caso de discrepancia entre el medio digital y el documento impreso, primará el expedido en forma impresa.

9.10 Los documentos presentados en dependencia distinta a la indicada para su recepción, no se tendrán en cuenta.

9.11 No se aceptarán documentos fuera de la fecha y hora límite establecida en el cronograma.

9.12 Si se presentan propuestas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá presentar individualmente los documentos que acrediten su capacidad, existencia, representación legal, así como los requisitos financieros solicitados.

9.13 El PROPONENTE debe diligenciar y presentar todos los formatos y anexos Obligatorios enunciados en este documento, los cuales hacen parte integral de este anuncio.

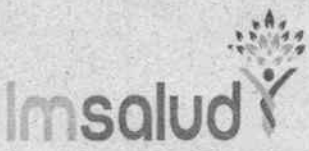
9.14 No se aceptarán documentos que presenten tachaduras o enmendaduras, a menos que tengan la aclaración correspondiente y la firma del representante legal. En tales casos, se resolverá teniendo en cuenta la estipulación contenida en el Artículo 252 del Código General del Proceso: "DOCUMENTOS ROTOS O ALTERADOS. Los documentos rotos, raspados o parcialmente destruidos, se apreciarán de acuerdo con las reglas de la sana crítica; las partes enmendadas o interlineadas se desecharán, a menos que las hubiere salvado bajo su firma quien suscribió o autorizó el documento."; no obstante, lo anterior, si el documento pierde su legibilidad y claridad no será tenido en cuenta por la ESE IMSALUD.

IMSALUD, 9:30 a.m.

En la invitación pública se explica con claridad en el numeral 9. **CONDICIONES GENERALES DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA** las estructura, medios y organización de la oferta

Medical LC Group, 9:31 a.m.

Por favor me podría indicar si corrió el día de cierre de la propuesta ?

	GESTION DE CONTRATACIÓN	Código: CON-P-02-F-24 Versión: 02
	CERTIFICACION CHAT CONTRATACION ELECTRÓNICA	Fecha: 01/06/2023

IMSALUD, 9:33 a.m.

Por favor me podría indicar si corrió el día de cierre de la propuesta ?

Correcto el día del cierre quedó para el día 12 de marzo del 2024 hasta las 10:00A.M.

Medical LC Group, 9:35 a.m.

Gracias por su amable atención

Medical LC Group, 9:35 a.m.

Les deseamos un esplendido día.

IMSALUD, 9:59 a.m.

Siendo las 10:00 AM, se da por terminado el chat de Observaciones y Respuestas del proceso SA24-534 cuyo objeto es SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LA RED PRESTADORA DE SERVICIOS DE LA ESE IMSALUD.

Se expide a los 08 días del mes de Mazo de 2024.



ADOLFO ISAURO YANGO JOSÉ RODRÍGUEZ BELTRÁN
Subgerente Administrativo y Financiero

Revisó: *Nicky Kaleth Correa González* -Asesor Jurídico Externo

Proyectó: *Rafael Enrique Rodríguez Zúñiga* -Profesional Contratista