

	ATENCIÓN DIAGNOSTICA Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA					Código: ADC-C-01 Versión: 02
	CARACTERIZACION DE PROCESO					Fecha: 26/09/2023
TIPO DE PROCESO:	MISIONAL		PROCESO:	ATENCIÓN DIAGNOSTICA Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA		
OBJETIVO:	Cumplir la atención ofertada a los usuarios conforme a las normas contempladas en el sistema obligatorio de garantía de calidad; para realizar el apoyo diagnostico y complementación terapéutica en los servicios de urgencias, hospitalización, consulta externa de promoción y prevención, obstetricia, consulta externa especializada y eventos de salud pública.					
ALCANCE:	Inicia con el procedimiento adquisición de insumos necesarios para la atención integral con los usuarios y termina con la satisfacción al usuario en los servicios requeridos.					
LIDER DEL PROCESO:	Subgerencia de atención en salud		EJECUTANTES	Química farmacéutica Droguería		
				Coordinador de Laboratorio y Toma de muestras		
				Coordinador de imágenes diagnosticas		
				Referentes de Programas de promoción y mantenimiento de la salud		
				Coordinación Medica		
				Coordinadores de Servicio		
				Coordinadores UBAS		
PROVEEDORES	ENTRADA O INSUMOS	PHVA	ACTIVIDADES CLAVES DEL PROCESO	SALIDAS	NECESIDADES DEL CLIENTE	CLIENTE
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Gerencia. Proveedor de Equipos Biomédicos	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Formatos de solicitud	P	Adquisición de medicamentos, insumos y reactivos	Solicitud de medicamentos de monopolio y comprobantes de pago a IDS. Solicitud de insumos	Oportunidad en la solicitud para adicionar insumos al listado básico institucional.	Coordinadores de área-UBA-IPS. IDS.
Congreso de la Republica. Ministerio de Salud y de la Protección Social. IDS. Secretaría de Salud Municipal. Consulta externa médica. Atención de urgencias	Usuarios de los servicios consulta externa y urgencias Orden médica. Leyes, decretos, resoluciones, circulares	P	Programación de pacientes en el servicio de imágenes diagnosticas	Listado de programación de pacientes autorizados para procedimientos y orden con indicaciones	Correcta identificación del paciente. Listado de programación debidamente diligenciado con la totalidad de soportes. Atención oportuna. Trato digno y respetuoso.	Usuarios
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaria de Salud Municipal, Laboratorio Departamental de Salud Publica, Subgerencia Atención en Salud, Administración laboral, Servicios generales, Droguería	Normatividad vigente relacionada con el proceso documental institucional, Estudio técnico de necesidades, Contratos de suministros	P	Planeación de las actividades administrativas del laboratorio clínico	Solicitudes de Certificaciones de existencias para la asignación de recursos con base a las necesidades y requerimientos del servicio de laboratorio clínico	Capacidad Instalada de Talento Humano. Inventario de Insumos, Dispositivos Médicos, Reactivos de Diagnóstico In vitro. Instructivos, Manuales y Procedimientos de Atención del Laboratorio.	Subgerencia atención en salud Servicios generales
Ministerio de Salud, INVIMA,	Clasificación del Riesgos de los dispositivos médicos. Políticas de y procedimientos de uso y reúso de dispositivos médicos	H	Uso y reúso de Dispositivos	Aplicación y puesta en marcha de las políticas y procedimientos de uso y reúso de dispositivos médicos	Conocimientos de normas, manuales, guías protocolos normalizados para el uso y reúso de dispositivos.	Proceso de Gestión de Mejoramiento continua
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Servicios generales, facturación Proveedor de Equipos Biomédicos	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Formula medica, factura	H	Selección de medicamentos, dispositivos médicos y reactivos en farmacia principal	Contrato de suministro	Pertinente y oportuna evaluación técnica de los medicamentos, dispositivos médicos y reactivos de laboratorio.	Oficina de contratación

Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Servicios generales	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Contratos de suministros	H	Recepción técnica y administrativa de medicamentos, dispositivos médicos y reactivos	Factura o remisión de medicamentos. Formato de recepción técnica. Comprobante de entrada en el software institucional, formato de devolución a proveedor.	Oportunidad en la entrega de Factura o remisión de medicamentos. Debido diligenciamiento Formato de recepción de medicamentos. Ingreso oportuno de los insumos verificados al software institucional.	Presupuesto y contabilidad. Entes de control, EPS. Bodega principal y farmacias de las UBAS
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Servicios generales	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Termo higrómetros, vitrina refrigeradora/nevera, estantería	H	Recepción técnica y almacenamiento de gases medicinales	Formato: Recepción técnica y almacenamiento de gases medicinales	Oportunidad en la entrega de Factura o remisión de gases medicinales. Debido diligenciamiento de Formato de recepción de gases medicinales	Presupuesto y contabilidad. Entes de control, EPS. Bodega principal y farmacias de las UBAS
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Servicios generales	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Termo higrómetros, vitrina refrigeradora/nevera, estantería	H	Almacenamiento de medicamentos, dispositivos médicos y reactivos	Formato: control de fechas vencimiento, control de factores ambientales, control cadena de frío, rótulos de almacenamiento. Lista de chequeo adherencia a los protocolos de medicamentos lasa y de alto riesgo	Actualización y capacitación continua. Conocimientos de normas, manuales, guías, protocolos normalizados. Debido diligenciamiento de Formatos de control de fechas vencimiento, control de factores ambientales, control cadena de fríos y rótulos de almacenamiento.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo
Ministerio de Salud, INVIMA,	Listado de medicamentos de dispersivos médicos. Procedimientos relacionados con Dispositivos médicos. Documentos de apoyo de Tecno vigilancia y Farmacovigilancia	H	Control de fechas de vencimiento y semaforización de medicamentos y dispositivos médicos y reactivos	Formato control de fechas vencimiento	Insumos, medicamentos y reactivos de laboratorio semaforizados correctamente, oportunamente, pertinentemente.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo. Usuario.
Ministerio de Salud, INVIMA,	Listado de medicamentos y dispositivos médicos de carro de carro de paro. Procedimientos o documentos relacionados con carro de paro	H	Revisión de medicamentos del carro del paro	Actas de apertura de carro de paro. Actas de cierre de carro de paro. Seguimiento diario de carro de paro, recepción técnica y verificación de carro de paro.	Formatos de Actas de apertura de carro de paro, Actas de cierre de carro de paro, Seguimiento diario de carro de paro, recepción técnica y verificación de carro de paro, completamente diligenciadas y con información veraz.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo. Usuario.
Congreso de la Republica. Ministerio de Salud y de la Protección Social. IDS. Secretaría de Salud Municipal. Tecnólogo en imágenes diagnósticas	Leyes. Decretos. Resoluciones. Circulares. Estudio de necesidades	H	Alistamiento insumos	Solicitud de pedido de medicamentos, dispositivos médicos y reactivos de laboratorio. Comprobante de salida emitida por el software de inventarios. Comprobante de salida manual.	Manejo adecuado de inventarios con el comprobante de salida.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. UBA-IPS	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Solicitudes de UBA e IPS, actas de salida/entrega	H	Distribución farmacia principal	Comprobantes de salida emitida por el software de inventario	Comprobante de salida pertinente y oportuno.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo.
Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. UBA-IPS	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Solicitudes de UBA e IPS, actas de salida/entrega	H	Transporte y entrega	Comprobantes de salida, Bitácora del conductor, Formato Control de temperatura en la distribución de medicamentos termolábiles y reactivos de laboratorio.	Adecuado transporte y entrega de medicamentos, dispositivos médicos y reactivos de laboratorio. Oportuno y Debido diligenciamiento del comprobante de salida. Conocimientos de normas, manuales, guías, protocolos normalizados. Adecuado funcionamiento del vehículo asignado.	Subgerencia atención en salud, Coordinadores de UBA, IPS, entes de control. Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo

Ministerio de salud y protección social -INVIMA-IDS-secretaría de salud municipal-contraloría. Servicios generales	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente. Formula medica, factura	H	Dispensación de medicamentos	Prescripción medica, formato de medicamentos de control especial	Usuario y/o su Familia satisfechos con el servicio brindado durante la atención. Copia de formula debidamente dispensada, verificación de los insumos facturados en el software de institucional. Conocimientos de normas, manuales. guías protocolos normatizados.	Usuario, oficina facturación IDS.
Ministerio de salud y protección social- empresa recolectora de residuos	Normatividad legal vigente	H	Disposición final, ruptura y destrucción de medicamentos y dispositivos médicos	Medicamento desnaturalizado. Formato de baja, comprobante del sistema	Oportuno y Debido diligenciamiento del Formato de baja, comprobante de sistema. Conocimientos de normas, manuales. guías protocolos normatizados.	Subgerencia atención en salud, IDS. Proceso de Gerencia de ambiente físico
Procesos Estratégicos y de apoyo. Necesidades y expectativas de grupos de valor	Leyes, decretos, resoluciones, circulares, guías y norma legal vigente de seguridad del paciente .	H	Educación al paciente antes de la realización de la imágenes diagnosticas	Consentimiento informado para toma de imágenes diagnosticas	Conocer debidamente el procedimiento de imágenes diagnosticas que se le va a realizar.	Usuario, Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo
Procesos Estratégicos y de apoyo. Necesidades y expectativas de grupos de valor	Ordenes medicas. Documentos y procedimientos de imágenes diagnosticas	H	Servicio de imágenes diagnósticas	Entrega de imágenes diagnosticas y lectura de las mismas.	Usuario informado con su resultado y lectura de imágenes diagnosticas realizados de forma segura, oportuna, pertinente.	Usuario, Proceso de Gestión de Mejoramiento continuo
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, Laboratorio Departamental de Salud Publica, Subgerencia Atención en Salud. Protocolo de Recepción de Muestras	Proceso de Admisión, Proceso de Facturación,	H	Admisión de Usuarios y Recepción de Muestras de Laboratorio Clínico. Fase Preanalítica	Ordenes Médicas para el ingreso al software del laboratorio Factura de los laboratorios Consentimiento Informado Stiker de identificación	Atención Humanizada Correcta identificación del paciente Entrega de Información para la entrega de los resultados de laboratorio	Usuarios, Servicios De Urgencias, Hospitalización, Promoción y Mantenimiento de la Salud, Salud Publica, Coordinación Área De Laboratorio, Coordinación De Calidad, Entes Territoriales, EAPB, LDSP
Ministerio de salud, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, Laboratorio Departamental de Salud Publica, Usuarios, Proveedor de Apoyo Tecnológico, Facturación, Droguería, IPS de Tomas de Muestras Proceso de Consulta Externa y Proceso del Servicio de Urgencias	Usuarios de los servicios consulta externa y urgencias Orden médica. Leyes, decretos, resoluciones, circulares	H	Toma, transporte, conservación, remisión y transporte de muestras. Fase Preanalítica	Verificación del usuario que cumpla con las condiciones preanalíticas. Verificación de las Muestras remitidas en condiciones adecuadas de almacenamiento y conservación. Muestras identificadas con códigos de barras. Usuario informado sobre el procedimiento a realizar. Formato de transporte de muestras	Adecuada toma, transporte, conservación, remisión y transporte de muestras de laboratorio. Atención por personal idóneo, humanizado y capacitado. Conocimiento y adherencia a los procesos descritos en manuales. guías protocolos para la prestación del servicio de laboratorio. Satisfacción de los usuarios. Humanización en la Prestación del Servicio.	Coordinación área de Laboratorio y Subgerencia de atención en salud, Líder Calidad de Calidad Analítica y el Usuario.
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, Laboratorio Departamental de Salud Publica, Droguería, Personal del Laboratorio Clínico Proceso de Consulta Externa y Proceso del Servicio de Urgencias	Manuales, Guías, Protocolos Formatos, Muestras identificadas con código de barras, Dispositivos médicos.	H	Separación, Preparación y Distribución de muestras. Fase Analítica	Muestras sanguíneas, sedimentos, frotis, coloraciones, muestras programas de vigilancia de interés en salud publica	Los tubos amarillos se centrifugan para la separación de los sueros. Las muestras preparadas se distribuyen en las áreas correspondientes. Adherencia a los Protocolos normatizados para la prestación del servicio de laboratorio.	Bacteriólogo del Área. EAPB, Ente Territorial Dptal y Municipal y Laboratorio Dptal de SP, Usuario, Coordinador UBA.

Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, INVIMA, Laboratorio Departamental de Salud Pública, Proveedor de apoyo tecnológico. SOGC, Servicios Generales, Droguería, Personal del Laboratorio Clínico Proceso de Consulta Externa y Proceso del Servicio de Urgencias	MANUALES, GUIAS, FORMATOS, REGISTRO DIARIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS, SOFTWARE, (ANNARLAB), , REACTIVOS, INSUMOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS. Leyes, decretos, circulares, resoluciones, insertos, instructivos	H	Análisis y validación de resultados. Fase Analítica	Correlación y Validación de las Muestras. Resultados de los análisis de las muestras validadas	Correcta identificación de la muestra analizada. Conocimientos de normas, manuales. guías protocolos normatizados para la prestación del servicio de laboratorio.	Bacteriólogo del Área. EAPB, Ente Territorial Dptal y Municipal y Laboratorio Dptal de SP, Usuario, Coordinador UBA, Coordinación Área de Laboratorio
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, INVIMA, Laboratorio Departamental de Salud Pública, Proveedor de apoyo tecnológico. SOGC, Servicios Generales, Personal del Laboratorio Clínico Proceso de Consulta Externa y Proceso del Servicio de Urgencias	Resultados de Laboratorio Clínico Validados en el Sistema, Papel, Tóner, Leyes, Decretos, Normas, Resoluciones, Guías, Hardware, Software, Internet e Interfaz	H	Entrega de resultados	Resultados de laboratorio clínico en medio físico e interfazados a los softwares del laboratorio e historia clínica. Orientación al paciente sobre la entrega de resultados, mediante correo electrónico, interfazado en la historia clínica o impresos.	Oportuna entrega de resultados de laboratorio al paciente. Usuario y/o su Familia satisfechos con el servicio brindado durante la atención. Conocimientos de manuales, guías protocolos normatizados para la prestación del servicio de laboratorio.	Usuarios, Servicios De Urgencias, Hospitalización, Promoción y Mantenimiento de la Salud, Salud Pública, Coordinación Área De Laboratorio, Coordinación De Calidad, Coordinador UBA, Entes Territoriales, EAPB, LDSP
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, INVIMA, Laboratorio Departamental de Salud Pública, Proveedor de Suministros, Servicios Generales, Droguería ESE IMSALUD	Normatividad legal vigente, reportes de los programas del INVIMA con los referentes de cada programa	V	Reporte de Eventos Adversos, Incidentes y Efectos Indeseados de Reactivovigilancia, Farmacovigilancia y Tecnovigilancia	Informes a los Referentes de los Programas del INVIMA de la ESE	Presentar en forma oportuna y veraz los informes de los Incidentes, Eventos Adversos o Efectos Indeseados, generado por el uso de Reactivos, Medicamentos y Dispositivos Médicos	INVIMA - Departamento de Vigilancia y Control de Medicamentos del Instituto Departamental de Salud - EAPB - Ministerio de Salud y Protección Social - Secretaría de Salud Municipal - Droguería - Líderes de los Programas del INVIMA por laboratorio - Planeación y Calidad
Congreso de la Republica. Ministerio de Salud y de la Protección Social. IDS. Secretaría de Salud Municipal. Subgerencia atención en salud	Leyes, decretos, resoluciones, circulares. Estudio técnico de necesidades de supervisión.	V	Seguimiento a la calidad diagnóstica y de los factores técnicos utilizados en la realización de imágenes diagnósticas.	Informe o reporte radiológico	Presentación oportuna, completa y veraz del informes o reporte relacionado con los procesos de la atención brindada en Imágenes diagnóstica. Debido diligenciamiento de formatos con información veraz de dosis de radiación, motivos de repetición y rechazo de estudios según normatividad vigente.	usuarios, servicios de urgencias, hospitalización, p y p, salud pública, coordinación área de laboratorio, coordinación de calidad. ids, eps, secretaria de salud municipal, ldsp
Ministerio de Salud y Protección Social, Instituto Departamental de Salud, Secretaría de Salud Municipal, INVIMA, Laboratorio Departamental de Salud Pública, Droguería ESE IMSALUD	Indicadores del proceso, matriz diagnóstico, auditorías internas, autoevaluación	V	Auditorías, auto inspecciones y autoevaluaciones	Reportes de eventos adversos. Informes indicadores. Planes de mejoramiento. Acciones preventivas y correctivas. Quejas y Reclamos, satisfacción del usuario Autoevaluación de estándares de Habilitación. Adherencia a manuales y protocolos	Presentación en forma oportuna y veraz los informes que soliciten los entes de control con relación a la atención brindada en el servicio Informe de Evaluaciones y Adherencia Hoja de verificación (utilizada en gestión de calidad) Informe de supervisión toma de muestras	IDS, EPS, Secretaría de Salud Municipal, INVIMA, LDSP. Coordinación de laboratorio, Líderes de los Programas por laboratorio, Planeación y Calidad
Ministerio de salud, instituto departamental de salud, secretaria de salud municipal, INVIMA, proveedores de reactivos. SOGC, farmacia	Manuales, guías, formatos, registro diario de mantenimiento de equipos, material de control, insumos y dispositivos médicos. Leyes, decretos, circulares, resoluciones, insertos, instructivos	V	Control de calidad interno y externo	Resultados de controles, registro diario de control de calidad interno y externo, matriz diagnóstica de indicadores y metas de calidad, indicadores de calidad analítica. Registro diario de control de calidad interno y externo	Presentación en forma oportuna y veraz los informes que soliciten los entes de control con relación a la atención brindada en el servicio	Coordinación área de laboratorio, SOGC, líder de calidad. IDS, EPS, secretaria de salud municipal

Ministerio de salud, instituto departamental de salud, secretaria de salud municipal, INVIMA, laboratorio departamental de salud publica, EPS	Ministerio de salud, instituto departamental de salud, secretaria de salud municipal, INVIMA, laboratorio departamental de salud publica, EPS. Indicadores del proceso, resultados del programa de control de calidad interno y externo, matriz diagnostico, auditorias internas, autoevaluación	V	Seguimiento, análisis y mejora	Planes de mejoramiento, acciones preventivas y correctivas	Promover que los procesos internos de las entidades se desarrollen en forma eficiente y transparente a través de la adopción y cumplimiento de las acciones correctivas o de la implementación de metodologías orientadas al mejoramiento continuo	Líder de calidad, subgerencia de atención en salud. IDS, EPS, secretaria de salud municipal, INVIMA, LDSP
Gestión de Mejoramiento Continuo.	Accidentes por fluido eléctrico	A	Manejo de contingencia por fluido eléctrico	Acciones de contingencia registradas, analizadas y con seguimiento	Ejecución oportuna de las acciones de manejo de contingencia por fluido eléctrico. Pertinencia y veracidad en el Registro de la contingencia y su análisis.	Proceso de Gestión de Mejoramiento continua
DIMENSIONES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION DONDE PARTICIPA EL PROCESO			POLITICAS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION DONDE PARTICIPA			
Evaluación de resultados			Seguimiento y evaluación del desempeño institucional			
CRITERIOS Y METODOS DE CONTROL						
DOCUMENTOS ASOCIADOS			MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO			
Listado Maestro de documentos del proceso de Atención diagnostica y complementación terapéutica , Registro Documental Software Almera.			Comité de farmacia terapéutica. Comité de seguridad del paciente. Comité de grupo de gestión administrativo de gestión ambiental y sanitaria. GAGAS. Comité de vigilancia epidemiológica. Comité de historia clínica. Comité de Ética			
MECANISMO DE MEDICION				Grupo de Estándares del SUA donde participa	Estándares de SUH donde participa	
Nombre del Indicador	Fórmula	Frecuencia				
Oportunidad en las entrega de medicamentos y dispositivos médicos	Sumatoria entre la diferencia fecha de solicitud y la fecha de entrega / Total de entregas	Mensual	Estándares del proceso de atención al cliente asistencial	Procesos prioritarios.		
Porcentaje de eventos adversos asociados a medicamentos	(Numero de eventos adversos presentados con la administración de medicamentos / Total de pacientes atendidos en el periodo)*100	Trimestral				
Oportunidad en la asignación de citas en el servicio de Imágenes Diagnósticas	Sumatoria de días transcurridos entre la programación de la cita y la atención / Total citas programadas mensualmente	Mensual				
Oportunidad en la transcripción de estudios radiológicos	Sumatoria de la diferencia de días entre la fecha de realización del estudio y la fecha del resultado / Total de estudios leídos mensualmente	Mensual				
Tasa de caída de pacientes en el servicio de apoyo diagnostico y complementación terapéutica	(Número total de pacientes atendidos en el servicio de apoyo diagnóstico y complementación terapéutica que sufren caídas / Total de personas atendidas en el servicio de de apoyo diagnóstico y complementación terapéutica)*10000	Trimestral		Historia clínica y registros		
Porcentaje de fórmulas médicas con errores de prescripción	Número de fórmulas con errores de prescripción / Total de fórmulas despachadas durante el período)*100	Trimestral				

Oportunidad en la notificación de resultados críticos de laboratorio clínico	Sumatoria del tiempo transcurrido entre la emisión del resultado crítico y la notificación al médico tratante / Número total de resultados críticos de laboratorio clínico notificados	Mensual	Estandares de mejoramiento de la calidad	Medicamentos,Dispositivos médicos e insumos
Porcentaje de errores en la administración de medicamentos a pacientes en un periodo	(Número de errores en administración de medicamentos al usuario en el período / Total de medicamentos administrados en el período)*100	Mensual		
Porcentaje de errores en la distribución de medicamentos en los servicios de atención durante el periodo	(Número de errores de distribución de medicamentos en el servicio de atención / Total fórmulas médicas solicitadas al servicio)*100	Mensual		
Porcentaje de pacientes que no cumplen con las condiciones preanalíticas para la realización de los exámenes de laboratorio	(Número de pacientes no atendidos por no cumplir con las condiciones de toma de muestra / Número totalde pacientes atendidos)*	Mensual		
Reportes de laboratorio clínico con inconsistencias por cada 100 mil atenciones	(Número de reportes de laboratorio clínico detectados con inconsistencias / Número total de reportes realizados en el mes)*	Mensual		Interdependencia de Servicios
RECURSOS				
TALENTO HUMANO		INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO		
Resolución 3100 de 2019 Personal asistencial en cumplimiento de la normatividad vigente. Personal Asistencial. Personal de apoyo administrativo (En cumplimiento de los perfiles establecidos E.S.E IMSALUD. Personal vinculado por OPS en necesidad del servicio.		Físicos y de infraestructura: Instalaciones locativas y condiciones que cumplen con los estándares requeridos por el sistema de habilitación, Equipos de cómputo, Equipo de oficina, Software, Equipos biomédicos según requisitos del sistema único de habilitación, Ambulancia, archivo clínico, equipos de comunicación. Ambiente de trabajo: Iluminación, ventilación, clima organizacional, manejo adecuado de residuos, ergonomía,bioseguridad, radiología, desinfección, señalización, manejo de productos químicos, temperatura, humedad, esterilización, alimentación, lavandería, limpieza , vigilancia, planta electrica, tanque de agua.		
		Sistemas de Información Requeridos		
		Software Almera. KUBAPP Historias Clincias SIEPDO SIEPPQR Nube IMSALUD		
REQUISITOS ASOCIADOS				
REQUISITOS LEGALES APLICABLES				
NORMATIVIDAD EXTERNA:		NORMATIVIDAD INTERNA (DE LA ESE IMSALUD):		

Decreto 780 DE 2016 Resolución 1403 DE 2007 Resolución 1478 DE 2006 Decreto 4725 DE 2005 Decreto 2200 DE 2005 Resolución 3100 DE 2019 Ley 100 DE 1990 Ley 841 DE 2003 Decreto 2323 DE 2006 Decreto 1011 DE 2006 Decreto 3616 DE 2005 Resolución 1441 DE 2013 Resolución 1445 DE 2006 Resolución 1446 DE 2006 Resolución 2013038979 del 26 de diciembre de 2013 Resolución 412 DE 2000 Resolución 3100 de 2019 Resolución 3280 DE 2018	Resolución 172 de 2017 Resolución 502 de 2017 Resolución 057 del 2019 Resolucion de Uso y Reuso Resolucion 2013038979 del 26 de diciembre de 2013 Reactivovigilancia Resolucion 277 del 30 de Agosto de 2006 comité de farmacia RESOLUCION 322 DEL 12 DE JULIO DE 2016 COMITÉ DE INFECCIONES Resolucion 198 del 15 de mayo de 2015 comite de Gestion Ambiental Resolucion 131 del 03 de abril de 2014 comite de Seguridad del Paciente
--	--