	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	27-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	3:45 p.m.	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	4:30
<b>UBA/IPS:</b>	Sevilla		

- Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.
1. Verificación del Quórum.
  2. Aprobación del acta anterior.
  3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
  4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
  5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 3:45 p.m las representantes de la asociación de usuarios para evaluar el funcionamiento tanto del personal como en servicios prestados y bienes muebles de la planta encontrando que el personal de planta esta completo y laborando normalmente, prestando los servicios que ofrece el portafolio de la ESE IMSALUD; encontramos que las cámaras de seguridad fueron instaladas y se encuentran funcionando dando seguridad al personal de la IPS y a sus usuarios por lo cual agradecemos esta gestión; aunque todavía hay algunas falencias que vamos a mencionar a continuación:


**SOLICITUDES**

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

1. El arreglo de las sillas o cambio de estas ya que están dañadas.
  2. Se solicita el aire para preconsulta.
  3. Que se asigne otra vez días de vacunación.
  4. Solicitamos en lo posible el cambio del lugar de los aires ya que donde los ubicaron pegan demasiado calor y esto afecta a los usuarios.
  5. Y al personal especialmente a la enfermera de preconsulta.
- FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

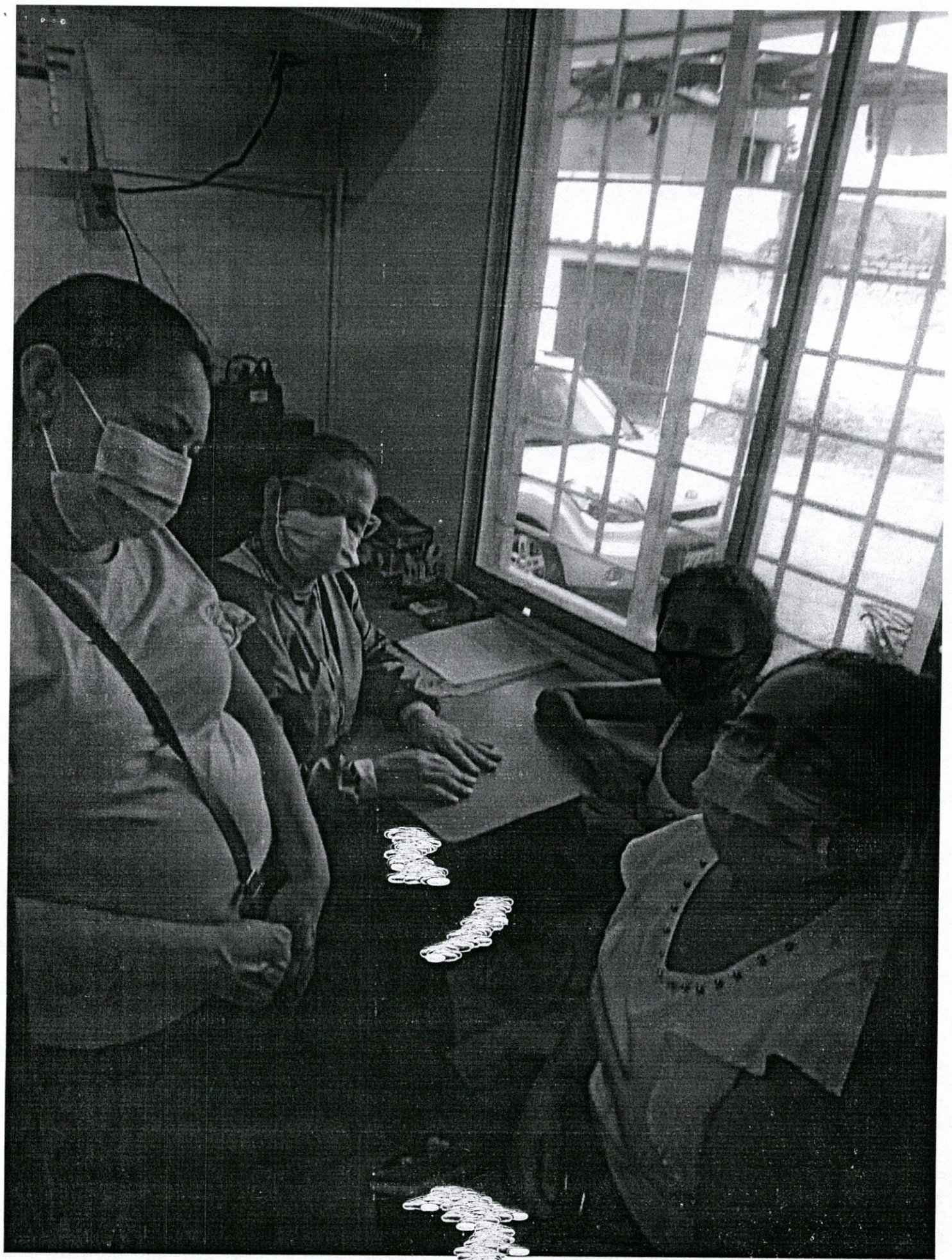
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Ana Belcy Garcia U.	60.341.339	ANA BELCY GARCIA U.
Gloria Stella Aquilar Moncada	60'332.496	Gloria Stella Aquilar Moncada
Martha Cecilia Gomez	60354965	Martha C Gomez


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

--	--	--

*Jacelia Saldaña*  
\_\_\_\_\_  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	26-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07.
<b>HORA INICIO:</b>	9:30 AM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:42 AM
<b>UBA/IPS:</b>	CIAREF		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se dio inicio a la reunión el día 26-07-2022 a las 9:30 AM en la sede de la IPS Claret con la asistencia de los representantes del SIA, el doctor, coordinador de la UBA comunera Ricardo Contreras Villamizar y la compañera Sandra el sonchez romero y genoveva bergant del SIDA Archivo. Para una información de los problemas de enfermedad de la atención a los usuarios por parte de la señora Sandra, respecto a conclusión y solicitando el problema de mala atención a los usuarios con respecto, también se integro una persona para la Asociación de usuarios emigrante con el nombre: María Belén Castañeda, Kennedy con el numero de cedula 37.246.814, Dirección: moznave 44 lote 13 claret. en el ec. 320.232.4303, 313.337.2475, se dio una observación para el arreglo y mantenimiento del puesto IPS claret de su alrededor, se dio información para los nuevos cuestionarios de cambio de dirección de dicho EPS, siendo las 10:42 AM se dio por terminado la reunión.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES

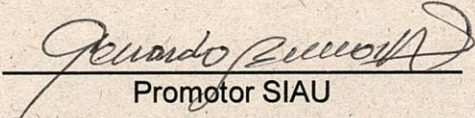
1. El piso de la entrada al Archivo.
2. arreglo de la panta de odontologo. y rebaja el agua del sifon.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION: Miercoles, 24 de Agosto.

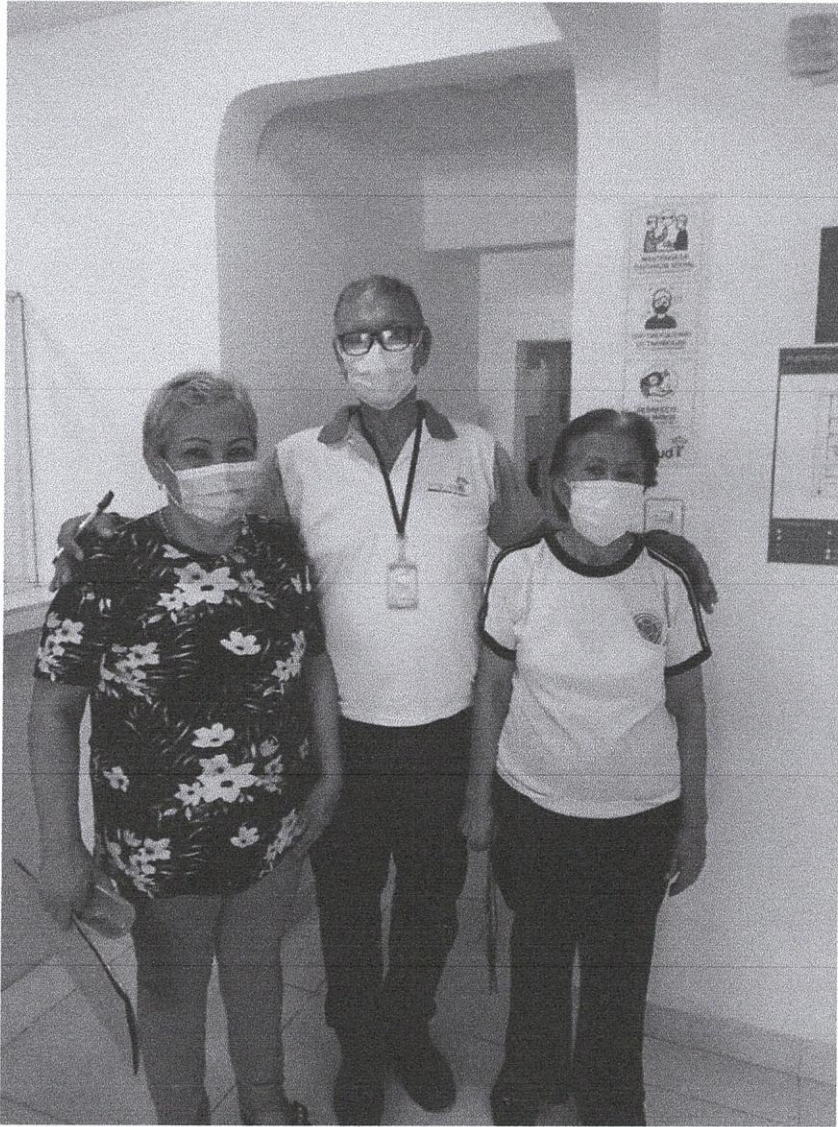
En constancia del acta firman:


FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Amparo Sedmel	60292424	Amparo Sedmel
Lidia Pelin Cataño Sanchez	37.246.814	Lidia Pelin Cataño S.
Luzmila Arenosa Ayala	27.583.947	Luzmila Arenosa A.

  
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	23/07/2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	7
<b>HORA INICIO:</b>	7:00 Am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	9:00 Am
<b>UBA/IPS:</b>	UBA Loma de Bolívar		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se realizó la reunión mensual el día 23 de julio del 2022, a las 7:00 Am, se da inicio con el orden del día con la Verificación de Quórum, aprobación del acta anterior, explicación de los derechos y deberes, no se socializo correspondencia ya que no se recibió ninguna.

Se socializo los servicios a facturar por evento como los electrocardiogramas y el servicio de pyp ofrecido por Adelco para los migrantes sin afiliación a una EPS. además de informar sobre la oficina de integrate y los beneficios que traen para los usuarios.

Se finaliza la reunión con las solicitudes y firmas de los usuarios.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES


1. Se solicita una cámara de vigilancia en la parte del callejón y frente a urgencias.
2. Se solicita más iluminación en toda la parte exterior de la unidad.
3. Se solicita la remoción de palma que se encuentra afuera de consulta externa.
4. Se solicita carteles de no arrojar Basuras y multas en la unidad.
5. Se solicita en la mejora de la atención de funcionario a usuario.
- 6.

FECHA PROXIMA REUNION:

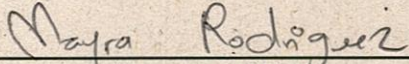
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Andres Ortega Romero	13493873	<i>[Signature]</i>
Diana S Granados +	27590860	<i>[Signature]</i>
Joany Astrid Aguirre	60370.046	<i>[Signature]</i>
Meufis Cedeño Cordero	4865974	<i>[Signature]</i>
Carla Proceso Perea	13258606	<i>[Signature]</i>
Jose Vicente Lopez Sanjuan	13.243267	<i>[Signature]</i>


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

  
 Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	29-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	9:00 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	9:38 am
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Salado		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.


1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 9:00 am del día 29-Julio-2022, se da inicio a la reunión mensual de asociación de usuarios de la IPS Salado donde asistieron 3 representantes de la asociación.


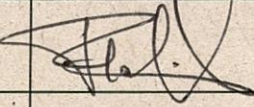
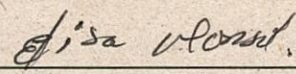
Se inicio con el tema de los derechos y deberes que tienen como asociación de usuarios y tambien se hablo de los hallazgos que habia que fueron reparados y todos estan muy contentos y agradecidos con la ESE Imsalud.

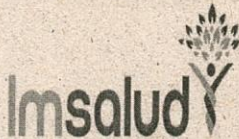
Se da por terminada la reunión del mes de junio de la IPS Salado.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>	

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Luis E. Gayeneche	13848624	
Florencia Espinosa	60353212	
Constanza Mora Monsalve S	60348345	

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FIRMA DE PARTICIPANTES</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>CEDULA</b>	<b>FIRMA</b>

Adriana Anicaya Burgos  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Fecha: 14/02/2022


FECHA:	29-07-22	ACTA DE REUNIÓN NO.	7
HORA INICIO:	1:00 PM	HORA FINALIZACIÓN:	2:00 PM.
UBA/IPS:	UBA AGUACIARA.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a la reunión mensual a la 1:00 pm aprobando el acta anterior, se explican los derechos y deberes actualizados, de igual manera los tramites y el portafolio que ofrecen a la comunidad como lo es consulta medica, odontologia, laboratorio, vacunación Pyp y demas servicios de urgencias. se hace la invitación al 6to aniversario de la Unidad Basica de Aguaciará, de igual manera se tienen como solicitudes el arreglo del Rx de odontologia, por otra parte se requiere con caracter urgente a una persona que cumpla con la parte de radiografia ya que el personal encargado de esa area de encuentra incapacitado por motivos personales.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**SOLICITUDES**

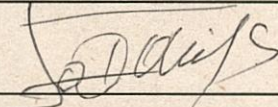
1. se solicita el arreglo del Rx de odontología que se encuentra fuera de servicio


2. se solicita el profesional de radiografía.

3.

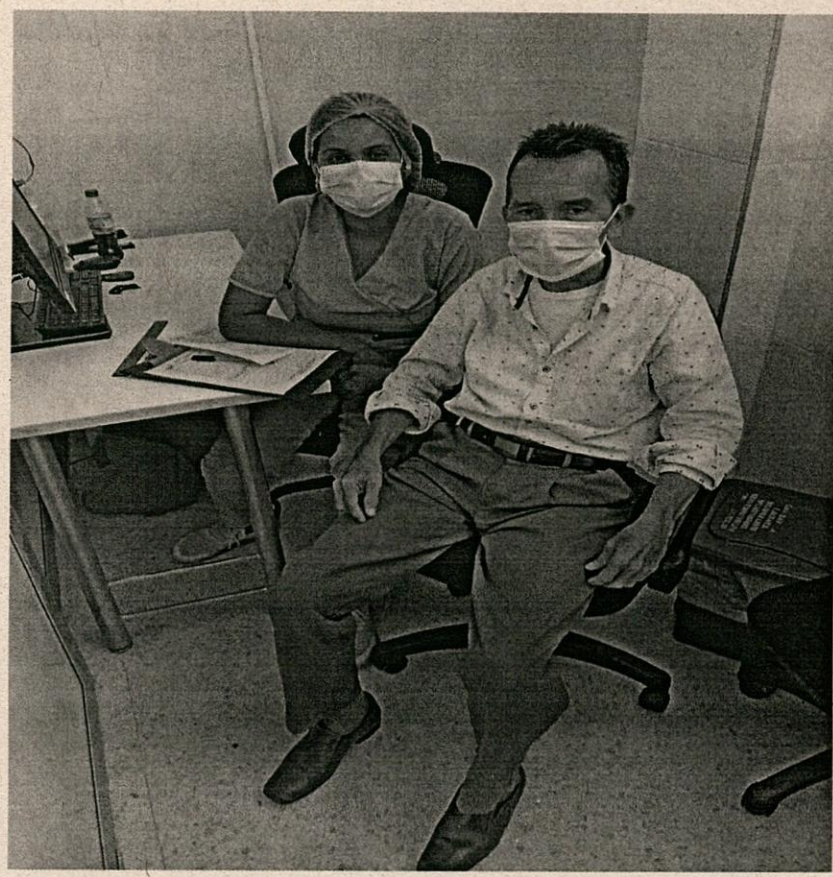
4.

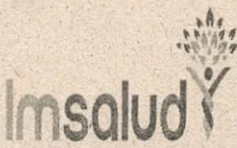
5.

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Jose Damian Tomas R.	13475952	
Yaily Katiana Niño	101010302	Yaily Niño.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	21-07-22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	7
<b>HORA INICIO:</b>	9:00 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:00 am
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Floresta.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

se da inicio a la reunión mensual a las 9:00 am dando por aprobada el acta anterior se explican los derechos y deberes, los tramites y servicios que se encuentran en la ips se tocan temas de interes como lo es el agua ya que llegue por medio del acueducto y no se alcanza llenar los tanques, por ende, se presentan inconvenientes por ese motivo, de igualmanera se va a tener el compromiso de hacerle un seguimiento al agua con sed el turno para la ips, para realizar y brindar una mejor atención y servicios, con el agua.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**SOLICITUDES**

1. se vuelve a tocar el tema de la cubierta para la planta de la IPS.

2.

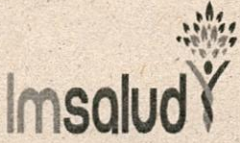
3.

4.

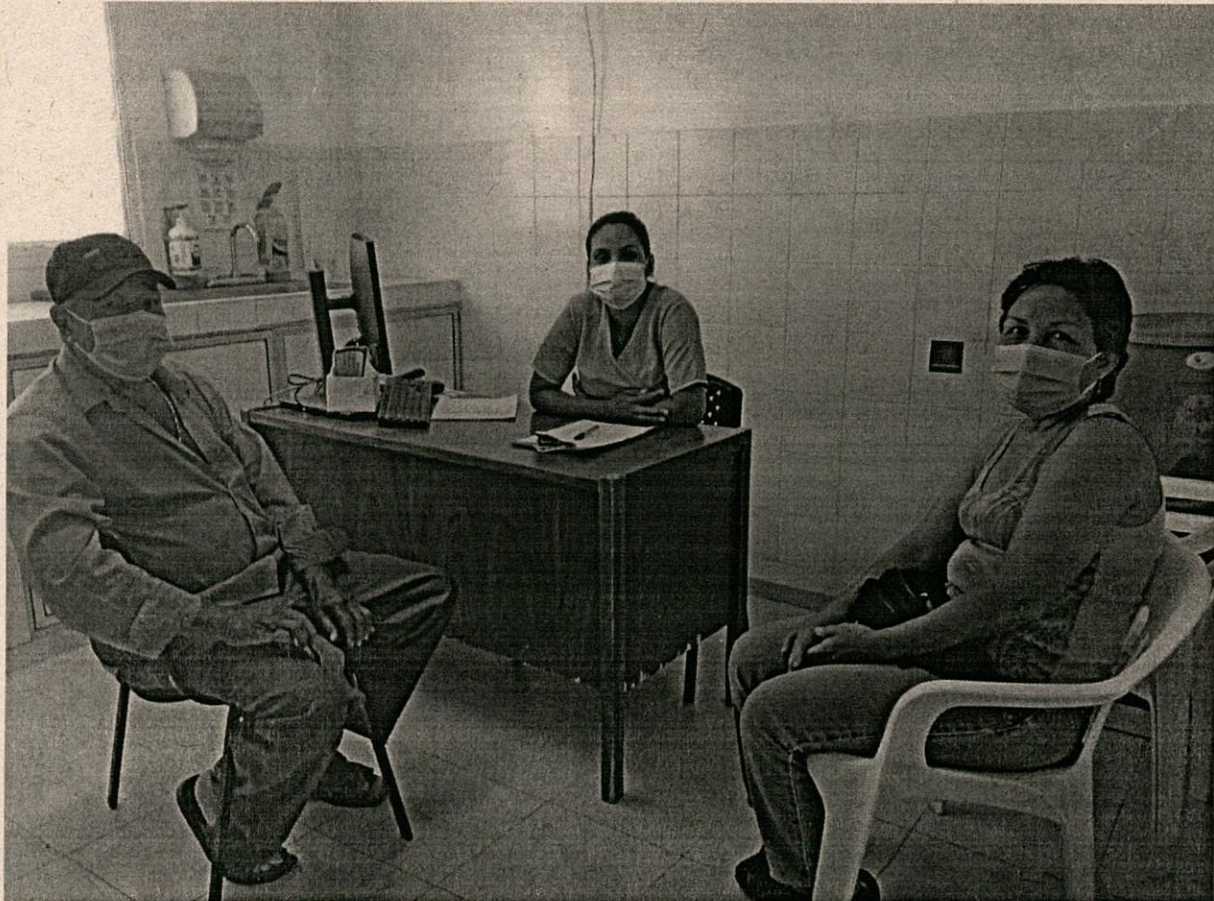
5.

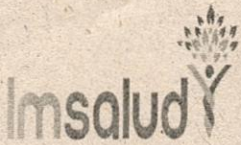
**FIRMA DE PARTICIPANTES**

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
<i>Jerman Sando</i>	<i>13237501</i>	<i>Jerman Sando</i>
<i>Leonor Moreno Medina</i>	<i>39644070</i>	<i>Leonor Moreno Medina</i>

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	28-07-22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	10:00 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:45 am
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Buena Esperanza.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

se da inicio a la reunión mensual a la 10:00am con la asociación de usuario, explicando los derechos y deberes actualizados de igual manera los tramites que se tienen en la IPS, el portafolio que se presenta como lo es consulta medica, odontologia y EYP. Se socializan temas de interes como lo es el servicios, la EPS, de igual se esperan las respuesta de las solicitudes que se han solicitado, se tiene el compromiso de realizar una reunión con el coordinador para tener información sobre los arreglos que se van hacer en la IPS.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**SOLICITUDES**

1. se solicita el cambio de mobiliarios como lo es escritorio + sillas ergonomica y demas elementos.

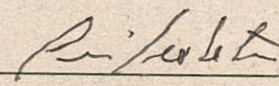
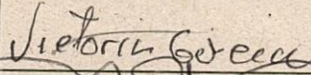
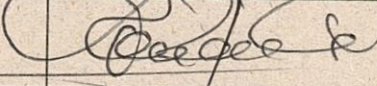
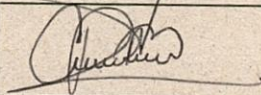
2. se solicita la cubierta para la ambulacion.


3.

4.

5.


**FIRMA DE PARTICIPANTES**

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Luis Prieto Ochoa	13386778	
Monica Victoria Garcia	37222313	
Rosa Zorinea Varela	1993766	
Carlos David Rolón Rojas	1.090.448.606	

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	30-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	8 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10 am
<b>UBA/IPS:</b>	Los olivos		


Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

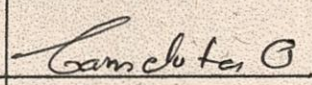
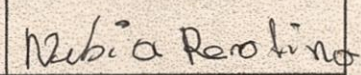
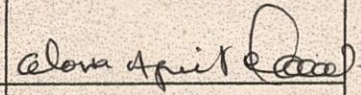
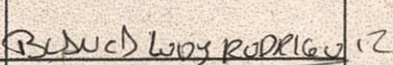
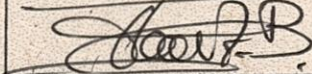
Siendo las 8 am nos reunimos en la IPS de los olivos con la Asociación de usuarios, el señor coordinador, el presidente de la Junta de Asociación comunal, el vicepresidente, la señora Gloria, se dio comienzo a la Reunión haciendo la Verificación del Quorum.

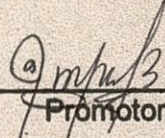
Se hizo Aprobación del Acta Anterior, se hizo la socialización de los deberes y derechos actualizados también se socializaron algunas sugerencias con el coordinador, se habló sobre la intervención de la IPS los olivos que apenas aprueben el presupuesto se les informara a la Asociación de usuarios y a los usuarios, para informarles como se va a manejar la Atención a los usuarios para donde va hacer el Traslado de los Funcionarios por 3 Meses que dura la obra se Termino a las 10 A. M.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES
1. Cambio de sillas de la sala de Espera 2. Arreglo del piso de la sala de Espera 3. Arreglo o Cambio del Televisor de la sala de Espera 4. se solicita el adecuamiento y funcionamiento del cubito del siau y el Aire Acondicionado 5. se solicita el ventilador para la oficina del Archivo 6. se solicita venir a llevarse las cosas que hay en el currul del siau
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

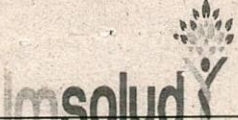
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Carmelita Ortiz C.	27818908	
Nubia Remolina	40.514 225	
Olona Aguilar Moncada	60'332.496	
BIBUED LINDY RODRIGUEZ	60 361 524	
Vonn B. Alvarez	88286270	

  
 \_\_\_\_\_  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código:</b> USU-P-03-F-04 <b>Versión:</b> 02
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha:</b> 14/02/2022

<b>FECHA:</b>	26 / 7 / 2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	7
<b>HORA INICIO:</b>	9:30 AM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	11:10 AM
<b>UBA/IPS:</b>	LPS Belisario		

- Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.
1. Verificación del Quórum.
  2. Aprobación del acta anterior.
  3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
  4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
  5. Propositiones y varios.

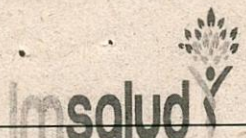
**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 9:30 am del mes de julio se reúne la Promotora del SIAU y la asociación de usuarios con la representante la señora gloria Aguilar. Para dar inicio a la reunión y manifestarnos su apoyo y acompañamiento a las asociaciones con el fin de mejorar la calidad de los servicios

- \* se realiza lectura del acta anterior
- \* Se hace presentación de la señora gloria Aguilar.
- \* Se explican los deberes y derechos de los usuarios
- \* tramites y portafolios de los servicios

**SOLICITUDES**

1. se evidencia la falta de implementos para la evaluación en los controles de crecimiento y desarrollo
2. en los niños.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


**SOLICITUDES**

1. Se solicita cambio de impresora de c/externa
2. Se evidencia la falta de oficina SIAU
3. Se solicita tramitado de los baños de los pte (Para el patio)
- 4.

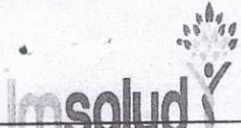
**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

**FIRMA DE PARTICIPANTES**


NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Obelia Sierra	7.748954138	Obelia
Maria Claudia Araque	27.604.829	Claudia Araque
Maria Helena Rojas Flores	27806589	Maria Helena Rojas
Deivy M Anaya W	1093803326	
Ana del Carmen Calderon	27638703	Ana del Carmen
Gloria Stella Aguilar Moncada	60'332496	Gloria Stella Aguilar Moncada

Marcia Alvarez  
 Promotor SIAU

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

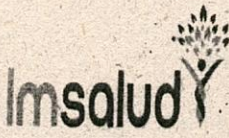
<b>FECHA:</b>	28 de Julio 22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	10:10 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:40 am
<b>UBA/IPS:</b>	Ips la diurna pastore		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Asociación de usuarios quiere agradecer porque han cumplido en la siembra de los arboles que habia prometido el Sr alcalde y pedimos encarecidamente por el bien de los usuarios que cada día haya una mejora en las instalaciones de la Ips ya que hay se presta un excelente servicio, agradecemos por que ya hay servicio de vacunación diaria, hacemos énfasis para que se le cumplimiento a los requerimientos anteriores no cumplidos.  
 gracias.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES
1. Filtro de agua 2. Impresora, Cambio de sitio del aire de preconsulta. 3. Rampas y Señalización en la entrada de la Ips 4. Cambio del Borden de Sugerencias 5. Cambio de Sillas se encuentran en mal estado 6. Cambio de escritorios se encuentran en mal estado.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Yorly Barbosa R.	1090982991	Yorly Barbosa
Leonardo Moreno Duran	1091382448	<i>[Signature]</i>





INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL  
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE  
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

FECHA:	30-7-22	ACTA DE REUNIÓN NO.	07
HORA INICIO:	9:00 am	HORA FINALIZACIÓN:	10:20 am
UBA/IPS:	Santa ana.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Previo invitación se realiza Reunion de Asociación en la IPS Santa ana.


Se realiza Verificación del Quorum.

Se hace aprobación del acta anterior

Se Explican los Derechos y Deberes, se informa el Portafolio de Servicios.

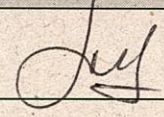
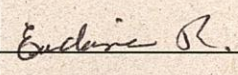
Se informa que no hay correspondencia por lo IPS. Para informar, pero se lee el Informe trimestral de la calidad del Servicio.

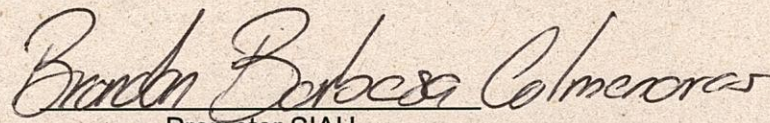
se hace constancia de la Participación Comunitaria a los buenos Servicios. del Trabajo Profesional y de las no Quejas en la IPS. Para el mes de Julio, se Anotan Propositiones y Varios

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

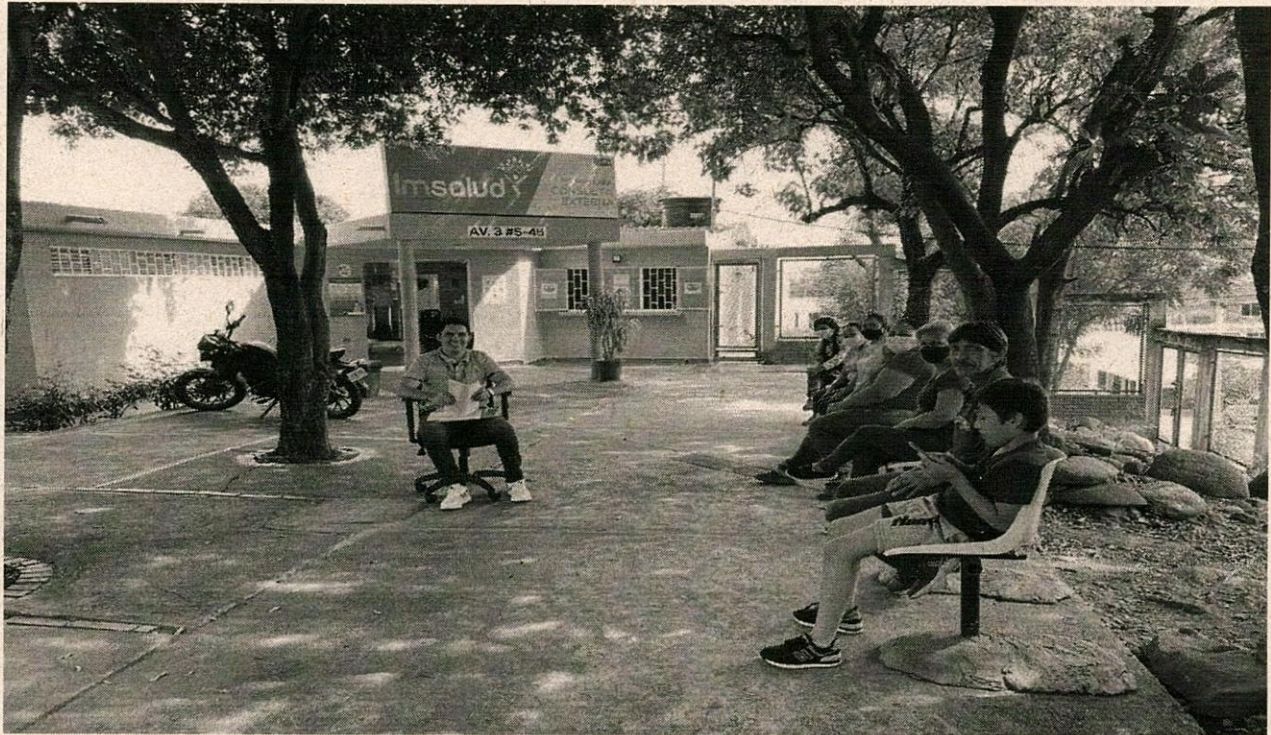
SOLICITUDES
1. Implementar mas servicios de impresoras para el equipo medico de la IPS 2. 3. Subir el sardinel de la calle Para evitar las obras de las calles ingresen a la IPS. 4. 5. 6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>


En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Serge Alejandro Gonzalez	13507064	
Kuzosia Rodriguez	37254394	
Sonia E Blanco A	37278958	Sonia B.
Elsy Yaneth Correa S	60396192	Elsy Yaneth e.
Edilia Correa	37443858	Edilia Correa

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotografica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	27 Julio/22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	007
<b>HORA INICIO:</b>	9:30 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:00 am
<b>UBA/IPS:</b>	Toledo plata		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.


1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Hoy 27 Julio/22 a las 9:30 am se reunió con la Asociación de usuarios en la Ips de Toledo plata se socializó portafolio de servicios, y Derechos y Deberes del usuario.

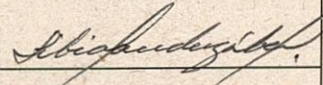
Varios: la promotora les recomendó el uso de tapabocas como medida de prevención covid-19.

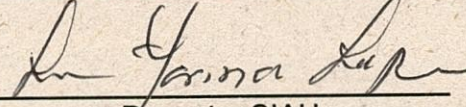
Se presentó la Sra Diana Yiridoza migrante con Hc en la Ips Toledo plata con DI=26982763 la cual pertenece a NEPS, y acepta ser miembro de la Asociación usuarios. Se dio por firmada la Reunión a las 10 am. Se socializó la asistencia.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES	
1.	Arreglo de la infraestructura IPS las
2.	posadas deterioradas, grúas, la fachada
3.	pintar.
4.	
5.	
6.	


**FECHA PROXIMA REUNION:**  
 En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Sibia Sandazabal Jaime	27649696	
Diana Mendoza	36982763	Diana M
Jeny Delgadillo M.	1090393752	Jeny Delgadillo

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	28-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07.
<b>HORA INICIO:</b>	8:40 AM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:10 AM
<b>UBA/IPS:</b>	IPS BELEN		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. SE LEE Y SE DA LA APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR
3. SE CAPACITA A LA ASOCIACIÓN SOBRE DEBERES Y DERECHOS CON EL FIN DE FORTALECER CONOCIMIENTOS Y AMPLIAR LAS ESTRATEGIAS DE MEJORAMIENTO
4. SE SOCIALIZA Y SE DA A CONOCER LA CORRESPONDENCIA
5. SE SOCIALIZA LA CAPACITACIONES QUE SE AN LLEUADO A CABO, Y ASI MISMO EL FORO QUE SE LLEUARA A CABO CON LOS ADOLESCENTES Y JOVENES CON EL FIN DE INTEGRAR ESTA NUEVA GENERACION, SE AGRADECE A LA EMPRESA IMSALUD POR ATENDER LAS NECESIDADES, GRACIAS POR LA NUEVA AUXILIAR DE ENFERMERIA Y EL ARREGLO DE INFRAESTRUCTURA, SE PROGRAMA PROXIMA REUNION PARA LA SEGUNDA SEMANA DEL MES DE AGOSTO.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

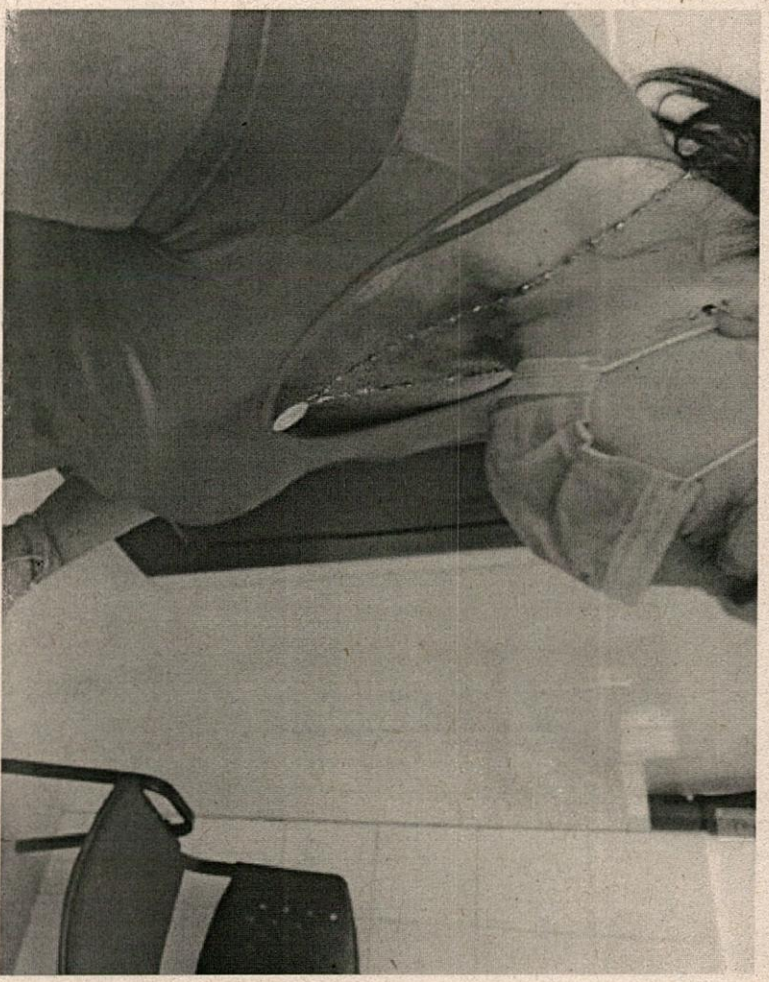
SOLICITUDES
1. SE SOLICITA EL AREA DE TRABAJO PARA EL PROMOTOR SIAU.
2. SE SOLICITA EL RETIRO DEL TELEVISOR DAÑADO
3.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

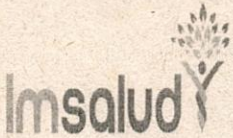
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Aurora Maria Duarte	60316680	Aurora Duarte
Tania Suhey Reyes	1090518623	Tania Reyes
Ledy Valentin	1090466637	Ledy Valentin

KAREN V. SANCHEZ  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


FECHA:	29-Julio/22	ACTA DE REUNIÓN NO.	07
HORA INICIO:	8:30 am.	HORA FINALIZACIÓN:	9:30 am.
UBA/IPS:	IPS El Rodeo.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN


1. Una vez verificado el quórum se da inicio a la reunión.
2. se socializan los derechos y deberes y se les habla sobre el tema de donación de órganos.
3. Se recuerda transmitir el mensaje a la comunidad del uso correcto de las instalaciones para mantener en buen estado los muebles y la infraestructura en general.
4. se felicita a la E.S.C EMSALUD por los arreglos locativos que se le hicieron a la IPS.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

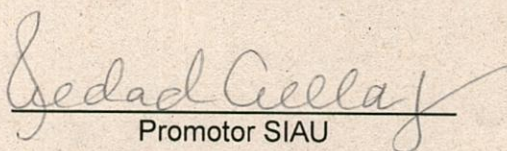
SOLICITUDES
1. Se pide nuevamente el televisor.
2. Se solicita el llamado de alta voz.
3. Se vuelve a solicitar la silla de ruedas.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

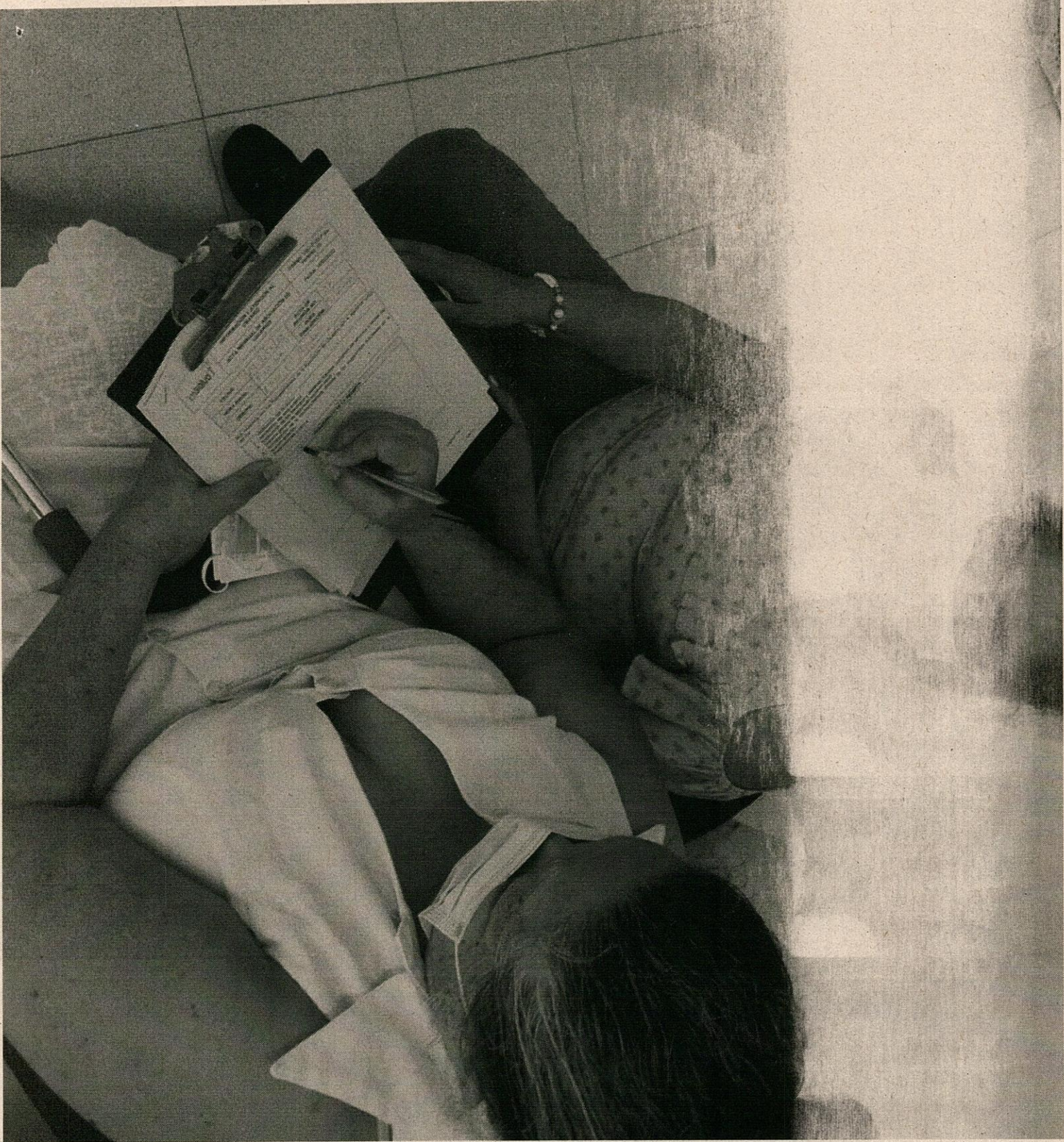
FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
María Albaracín.	60265736.	
Mildred Jimenez.	82769850606197	Mildred Jimenez
Zulay Ramirez.	60387962.	Zulay Ramirez
Luz Helena Cevantes	63463136	Luz Helena Cevantes


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

  
 Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	30:02-02	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	06
<b>HORA INICIO:</b>	11:00 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	11:30 am
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Currida		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 11:00 se da inicio la reunión mensual de asociación de usuarios de la IPS Currida, primeramente dando a conocer deberes de Derechos, no se evidencia correspondencia recibida. Iniciamos pidiendo excusas de la señora Leila, quien se excusa ya que tuvo un tramite personal y vigente que realizar, en compañía de Gregorio.

Se comenta sobre la reunión realizada en la uba comunales donde se socializaron varias inquietudes sobre algunas IPS la asociación toma la palabra donde comenta la importancia de esas reuniones que por lo común se dan soluciones a los usuarios, se les comenta que estamos en la semana de lactancia materna y que ya por la semana de la hepatitis. Quedarían atentos a cualquier inquietud y se les informó cualquier novedad y ellos estarían atentos a cualquier llamado, se da por terminada la reunión.



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL  
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE  
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022

**SOLICITUDES**

1. Mantenimiento de puertas, chapas
2. Mantenimiento del TV sala de espera
3. Instalación de otro ventilador para la sala de espera
4. Filtración en de agua en cuarto de almacenamiento de generadora
- 5.
- 6.

**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

**FIRMA DE PARTICIPANTES**

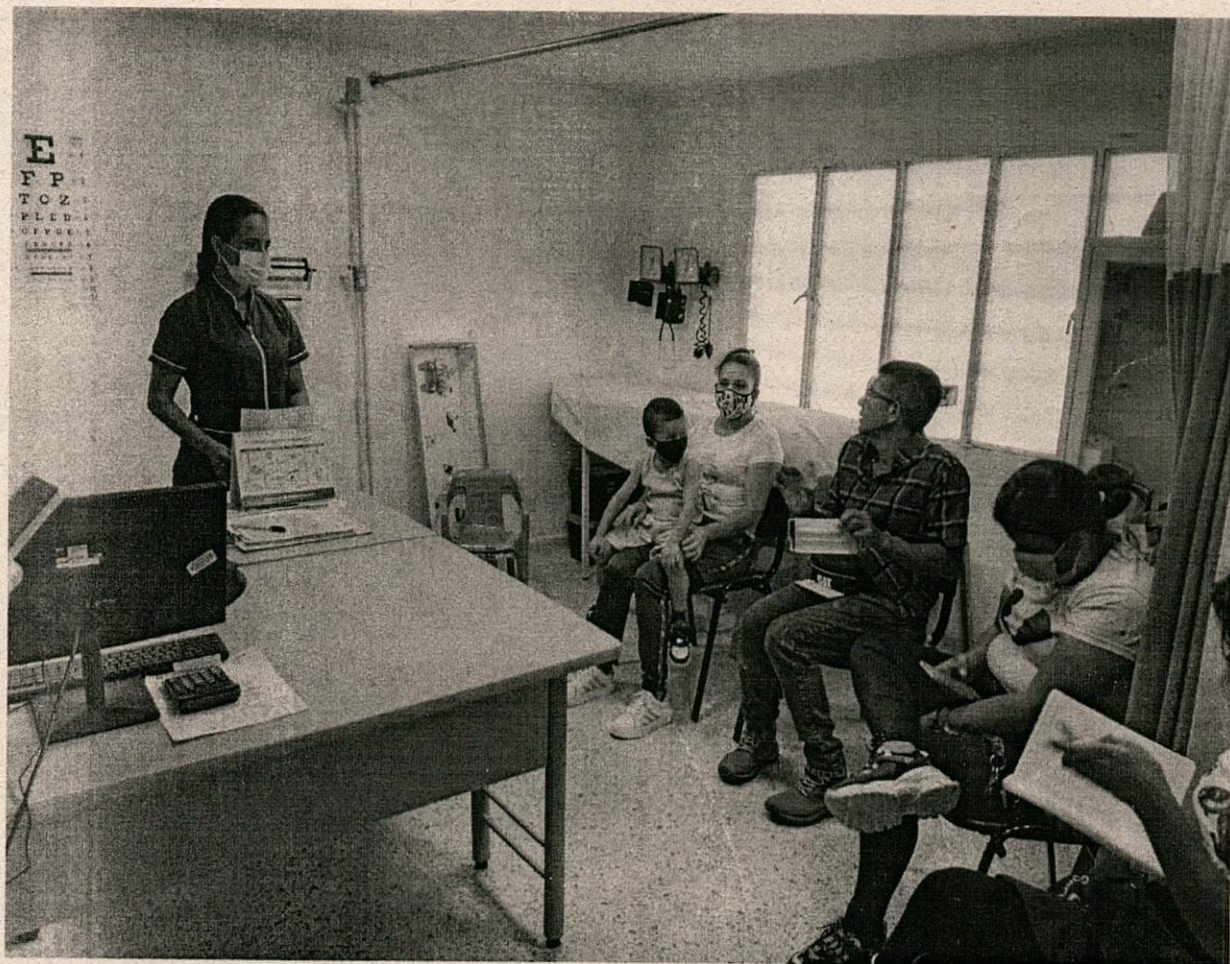
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Yaneth Caceres	60424242	Yaneth Caceres
Anyie Natalia Montaña	1005060071	Natalia Montaña
Saidy Tinoco Gomez	1090479759	Saidy Tinoco G.


Delabailh Contreras

Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta  
Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980  
<http://www.imsalud.gov.co>



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	23/08/22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	08
<b>HORA INICIO:</b>	2:00 pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	2:30 pm
<b>UBA/IPS:</b>	Guaimara		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

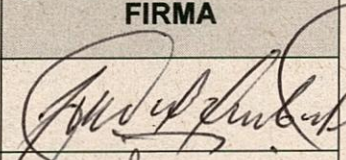
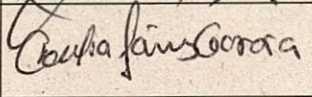
**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

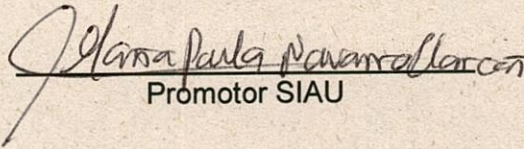
Siendo las 2:00pm del día 23/8/22, se da inicio a realizar la reunión del mes de la asociación de usuarios de la IPS Guaimara, se verifica quorum y se aprueba el acta anterior del 23/08/22, se comunican y se dan a conocer las quejas interpuestas en el buzón de sugerencias y se les informa que ya fueron radicadas por la oficina del SIAU de la IPS; no se realizan peticiones por parte de la asociación de usuarios.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

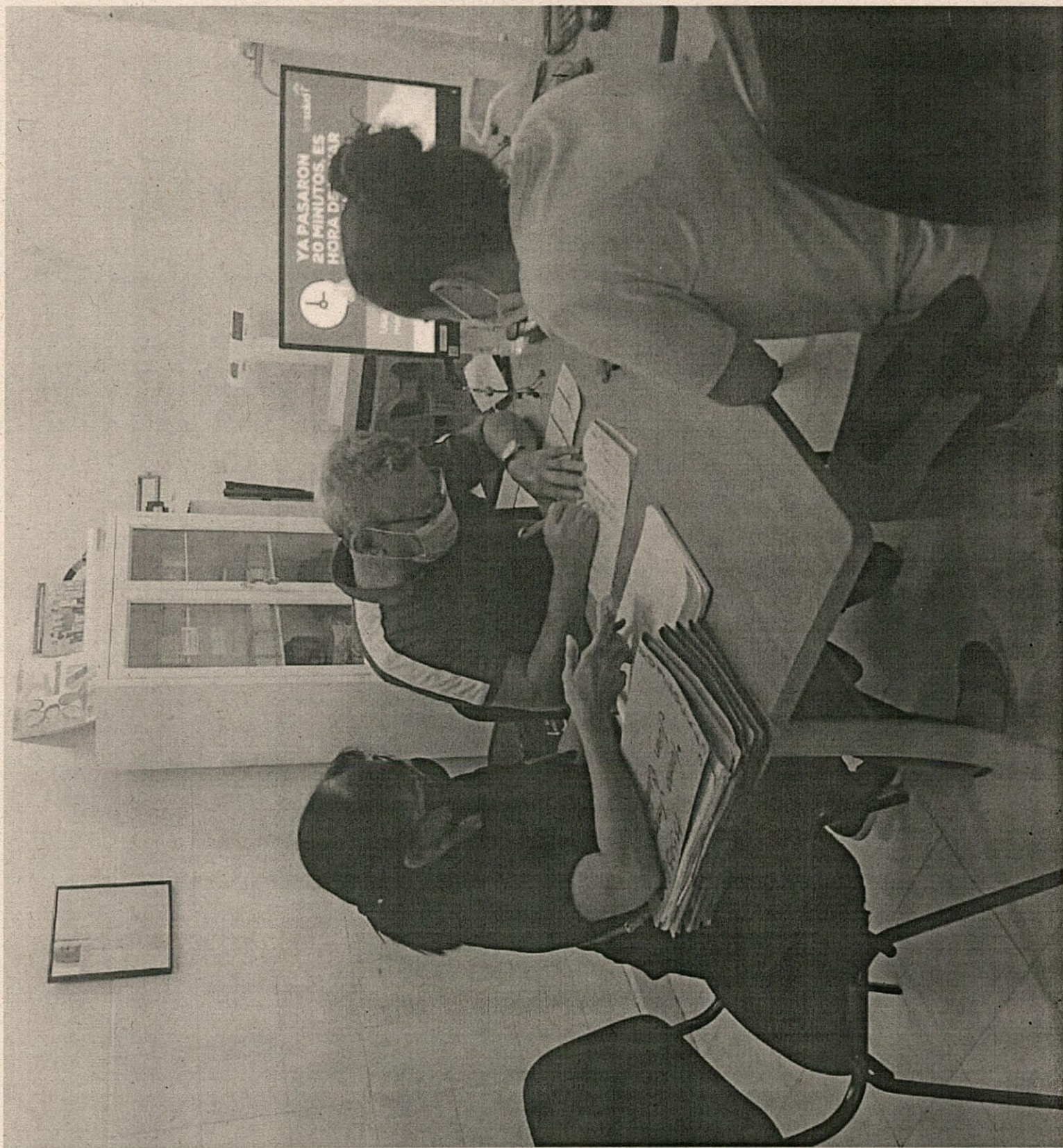
SOLICITUDES	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b> 23/08/2022	


En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Juan Carlos Umbaile.	13472.441	
Cecilia James Garcia	60332491	

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	23-07-22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	9:30	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:45
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Domingo Pérez.		

- Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.
1. Verificación del Quórum.
  2. Aprobación del acta anterior.
  3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
  4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
  5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a la reunión mensual de Asociación de Usuarios de la IPS Domingo Pérez; donde se les explica los deberes y derechos. donde solamente se da inicio con 02 usuarios de la IPS el Señor Alejandro Bautista; y la Señora Lisbeth Villaniza. Se invita a recorrer la IPS para ver los y ver las anomalías que existen en la IPS y se evidencian; los usuarios, las puertas, baños de los consultorios de consulto Externo # 2 y de Odontología. Ya que ellos los de la asociación se dan a la tarea de ir a informar sobre las evidencias que vieron.

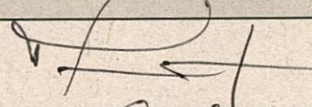
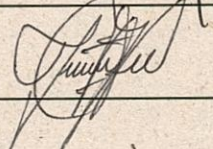
**SOLICITUDES**


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

1. arreglo puerta consultorio #
2. arreglo parcel de Oficina facturación y SIAU
3. falta de nombramiento Ryo Medico Medico General.
4. Faltan mas ventiladores para sala de
5. espera
- 6.


**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Maria del Pilar Mendez	60341214	
Alejandro Bautista Gallo	13455367	
Lizbeth Villamizar Chica	1090477714	L. angelica


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

--	--	--

  
\_\_\_\_\_  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	28/07/22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	7
<b>HORA INICIO:</b>	8:30am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	9:38
<b>UBA/IPS:</b>	Cundinamarca		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**


① se Verifica Quorum Falto el Señor Roberto Carrascal ya que estaba en cita medica

② Se dio la Aprobación del acta anterior

③ explicación de Deberes y Derechos.

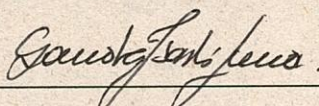
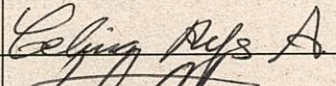
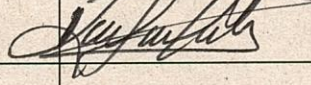
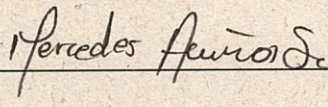
④ No hubo correspondencia para socializar ya que no ha habido respuesta sobre el requerimiento del mes anterior sobre el Plan de trabajo que se va a realizar por las mejoras que se le van a realizar a la IPS.

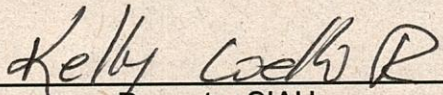
⑤ Se acuerda realizar la reunion de la Asociación el dia 20 de agosto a las 7:30am

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

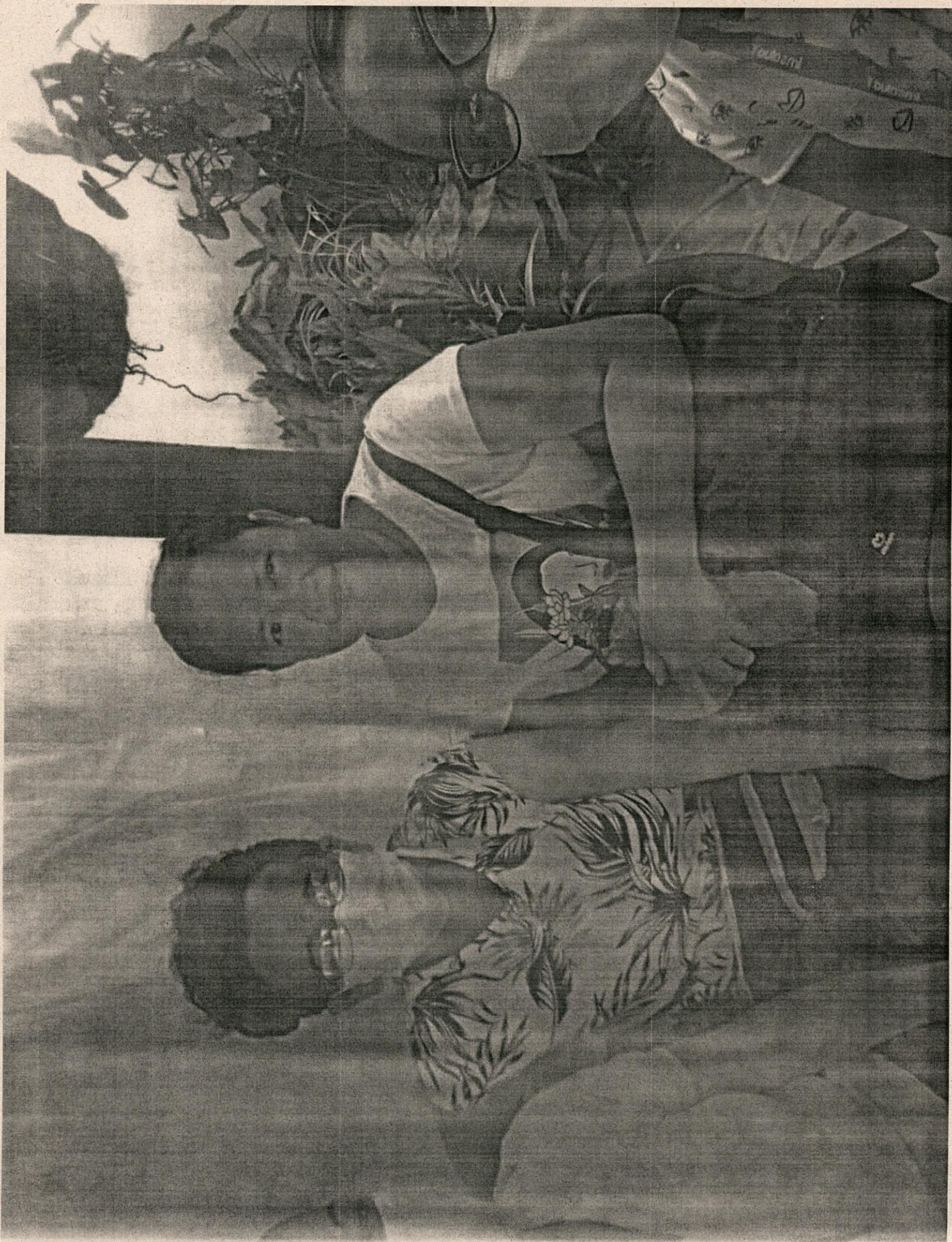
SOLICITUDES
1. se vuelve a solicitar el socializar el Plan de Trabajo que tiene programada la ESE IMSALUD para la IPS coordinadora con respecto al plan de mejora continua que se va a llevar a cabo en la IPS, con un tiempo prudente para dar lo a conocer a los usuarios. 2. 3. 4. 5. 6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:


FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Gando Yolima Sorhis Luna	60'331.864	
Celina Rys Apple	60327718	
Kely Diana Coello	60412702	
Mercedes Acuña Suárez	60398106	

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.





	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


FECHA:	9-Julio-2022	ACTA DE REUNIÓN NO.	07
HORA INICIO:	10:00am	HORA FINALIZACIÓN:	11:00am
UBA/IPS:	IPS Bocono		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

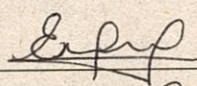
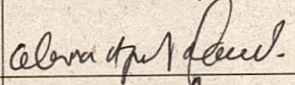
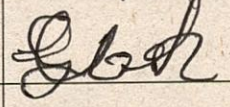
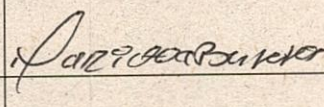
#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN


Siendo los 10am se realiza la reunion con la asociacion de Usuarios de IPS Bocono, se aprueba el acta anterior y se realiza la actividad de embellecimiento de la IPS. Tambien se incluyen 2 nuevos socios a la asociacion de la IPS; La Señora Mabel Garcia y el señor Hugo Barrera, se incluye y se les indica como es la forma de pertenecer los demas asociados lo apruevan. Se hace las solicitudes necesarios para la IPS, se indica que la nueva reunion es el dia 13 de agosto del 2022 a las 9am se procede a firmar acta.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

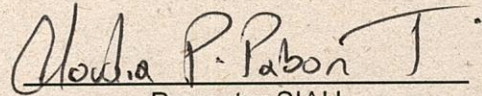
SOLICITUDES
1. Los Baños de los Usuarios no sean compartidos
2. Cortar o quitar el arbol ceco.
3.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Erika Cortez	4888501	
Gloria Aguilar Moncada	60'332.496	
Lizabeth Garcia Romero	37.393.363	
Habel Garcia Romero	60.352.830	Habel Garcia
HUGO GABRIEL BARRERA 6	1090409283	HUGO BARRERA
MARCELA BARRERA	609091127	

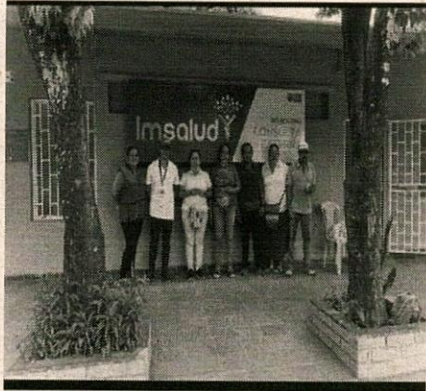
	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FIRMA DE PARTICIPANTES</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>CEDULA</b>	<b>FIRMA</b>

  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**

REUNIÓN DE ASOCIACIÓN DE LA IPS BOCONÓ Y ACTIVIDAD DE EMBELLECIMIENTO



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

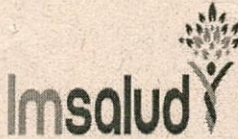
<b>FECHA:</b>	26 Julio 2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07.
<b>HORA INICIO:</b>	2:47	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	3:03 pm
<b>UBA/IPS:</b>	UNIDAD BASICA LIBERTAD		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

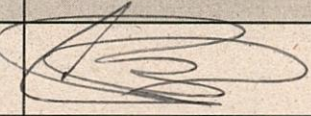
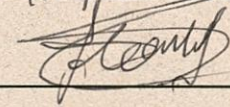
#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

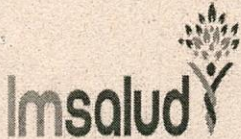
Siendo las 2:47 pm del día 26 de julio nos reunimos en la Unidad Básica la Libertad, donde se socializa los deberes y derechos se les informa el proceso de citas médicas se les da a conocer el avance en la infraestructura. se les recuerda la participación de las reuniones. Se cierra la reunión a las 3:03 pm de la tarde.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

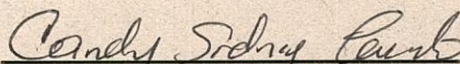
SOLICITUDES
1. Medios para el área de urgencias.
2. Televisores Salas de espera.
3. Solucionar autorizaciones para electroes en
4. las respectivas eps
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Profr José Parra Estano	13240608	
Virgínia Morales Corvajal	60339477	Virgínia Morales C
Mary Luz Acosta Ramirez	60578376	Mary Luz Acosta
Esmeralda Alvarez Andino	60362254	

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**




**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 02

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**

Fecha: 14/02/2022

<b>FECHA:</b>	28 Julio 2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	007
<b>HORA INICIO:</b>	2/40 pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	3/25 pm.
<b>UBA/IPS:</b>	UBA policlinico - Atalaya.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a la reunión Mensual de la asociación de usuarios en la UBA policlinico de Atalaya, siendo las 2/50pm del jueves 28 de Julio del año en curso con presencia de la Sras Monica Carrillo @ 37270.401, Gina Costano @ 1095795454 el señor Evaristo Lamos av. 81915.058, nuevo integrante de la asociación @ cumpliendo con el requisito exigido por ley con ciudadano extranjero (Venezolano) y la sra Ramona Estela Rincon @ 1090391439, donde se socializa nuevamente la problemática de las basuras de la parte de atrás del policlinico, y se los informa sobre la terminación de arreglos de la UBA, pintura de paredes y arreglo de puertas.

**SOLICITUDES**

1.


**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**

Código: USU-P-03-F-04

Versión: 02

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**


Fecha: 14/02/2022

SOLICITUDES	
2.	Se solicito colaboración de la ESE Imsalud, solicitandole a la Empresa Veolia la limpieza
3.	del canal de aguas lluvias que esta lleno
4.	de basuras.
5.	
6.	
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>	

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Yonica E cambio suarez	37270401	Yonica cambio
Ramona Estela Pinón	10.391.431	Ramona Estela Pinón
<del>Evangelista</del> Evangelista	87.915058	EVANGELISTA
YINA LORENA CASARDO G.	1095795402	YINA CASARDO
Magdalena Acevedo	60323561	Magdalena Acevedo



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

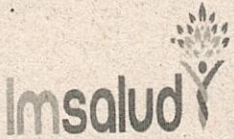
FECHA:	12 Julio 2022	ACTA DE REUNIÓN NO.	07.
HORA INICIO:	11:00 AM.	HORA FINALIZACIÓN:	11:30 AM.
UBA/IPS:	Palmevas.		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

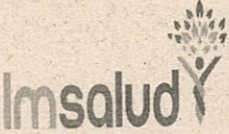
Se realiza reunión mensual con la asociación de usuarios de la IPS Palmevas donde hace presencia las señoras Leonor Albanan, Gladys Sanchez. La señora Nora Cortico se excusa se encuentra con delicado estado de salud. Se le informa las novedades del preste y los servicios que estan ofreciendo sus hermanos que continua el mismo personal, Seda por Terminada la reunión mensual con la asociación de usuarios.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

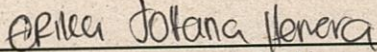
SOLICITUDES
1. Arreglo silla usuario
2. Que recojan material que estorba en la IPS
3.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Leonor albaracain J.	37442710	Leonor A.
Gladys sanchez M.	37345567	Gladys M.
J. ALEGANDRA GONZALEZ R.	1090499304	J. ALEGANDRA GONZALEZ


	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

EMP  
AVI

<b>FECHA:</b>	19-02-22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	# 7
<b>HORA INICIO:</b>	10:44	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	10:30A4
<b>UBA/IPS:</b>	El cerrito		

EMP  
AVI

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.


1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

EMP  
AVI

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se convocó a la asociación de usuarios para realizar la reunión mensual se hizo verificación del Quórum. y se le expone a la asociación sobre la actualización de la Ips piden los asistentes a la reunión.

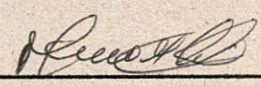
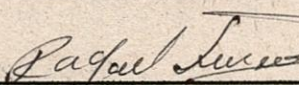
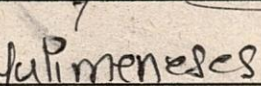
EMP  
AVI

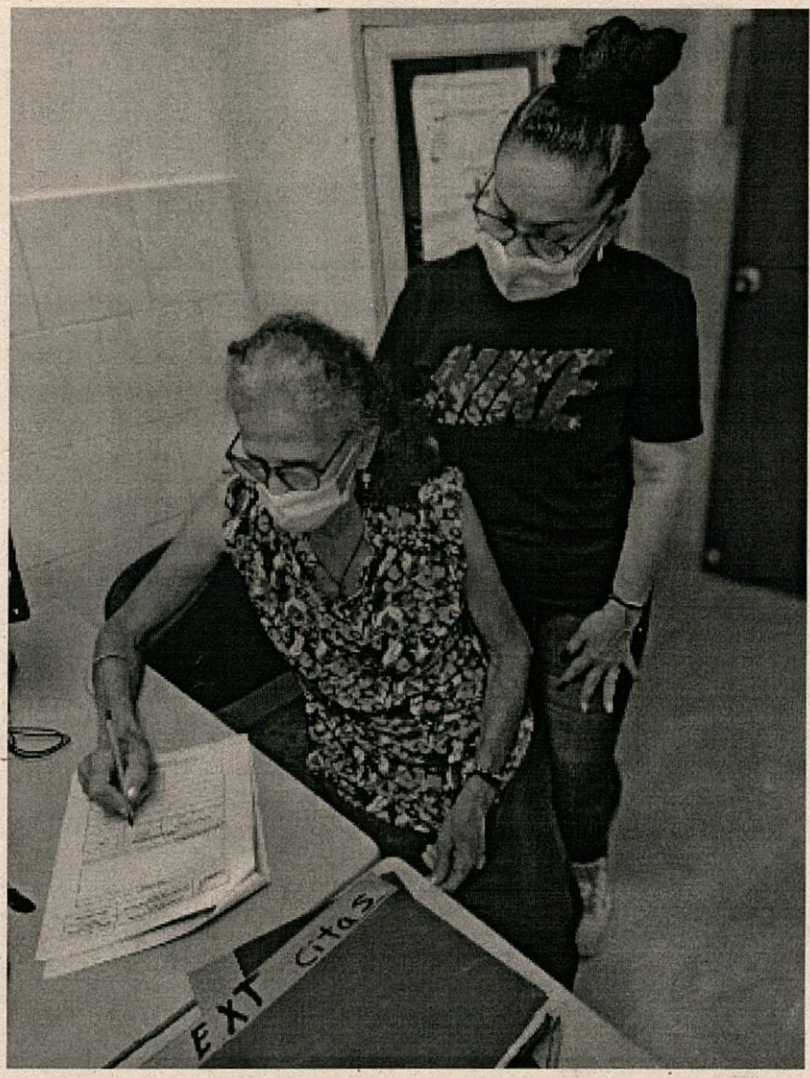
	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


SOLICITUDES	
1.	Instalación del aire que este en el costo de servicios generales para que se instale en el consultorio de consulta externa
2.	
3.	
4.	Cambio de la vitrina de la papelería
5.	de pre consulta
6.	funcionamiento del médico en mal estado NO tiene

**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Miguel Cecilia Blanco	37.254.511	
Rafael Juan Lopez	1127337155	
J.P. Meneses	37394500	



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	29 Julio 2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	# 7
<b>HORA INICIO:</b>	2 PM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	2 PM
<b>UBA/IPS:</b>	Aeropuerto		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.


1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo los 2 PM del día 29 de julio se invitó a la asociación de usuarios para realizar la reunión mensual se trataron los siguientes puntos

1. se trató sobre el Grupo de la asociación de usuarios de que el grupo solo pueda escribir solo el administrador la información que se le envíe a la asociación se la pasa al wasap de la promotora Zian y la promotora enviara la información que sea la mas importante para la asociación de usuarios

2. se hizo inclusión a la asociación de usuarios un representante la señora Egleysa Restrepo V. promotora-pep@1066012711966 firman los asistentes a la reunión

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

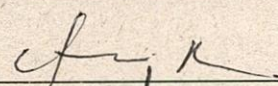
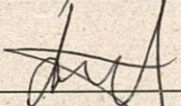
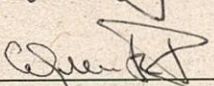
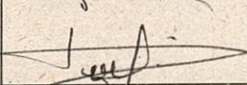
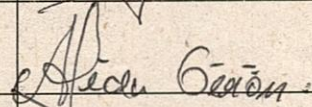
**SOLICITUDES**

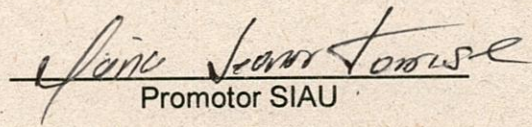
1. Que se den solución lo del cañonero el usuario
2. Manifiesta que no contestan
3. Limpiar las canales de aguas lluvias
4. poder los arboles por las hojas que rotan
5. tapan la canal
6. contratar un medico para el heroso de la tuda

**FECHA PROXIMA REUNION:** 24 ABRIL 2022


En constancia del acta firman:

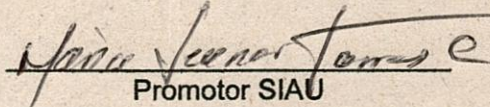
**FIRMA DE PARTICIPANTES**

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Francisca Puen P	37253657	
Johana Popato M.	37276119	
Eslee Guzmán Bastida	81066012711966	
Ahuli Rodriguez	801853509021986	
Alicia Giron da	60351223	

  
 Promotor SIAU


ANEXO: Evidencia fotográfica.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	27-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	3:00 PM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	4:00 PM
<b>UBA/IPS:</b>	IPS San Luis		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.


1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se comienza la reunión con la asociación socializando los planes de mejoramiento de la IPS San Luis.

Se dio a conocer el estado de la planta física, los daños y arreglos que tuvo durante el mes de julio.


Se socializó el tema de las citas médicas sobre como se están dando y las prioridades a las personas mayores de 65 años, HTA, DIABÉTICOS entre otros.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

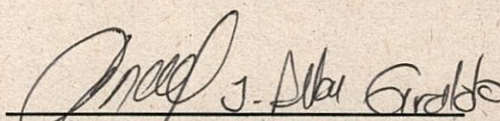
SOLICITUDES
1. Tener otro médico en la jornada de la mañana o tarde.
2. Mantenimiento de pintura a las sillas de la sala de espera.
3. Un tv para la sala de espera del segundo piso
4. Traslado del reflector derecho de la parte externa
5. C lo tapa el motor del aire acondicionado
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:


FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Cinco Alba G.	1090400820	<i>Cinco Alba</i>
Huberto Villamizar	19129192	<i>Huberto Villamizar</i>
JESUS ELIAS TORRES	5.834.036	JESUS E. TORRES
Avaro James	13.480 531	<i>Avaro James</i>

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

  
 Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	29/Jul/22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	05
<b>HORA INICIO:</b>	3:00 P.M.	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	3:40 P.M.
<b>UBA/IPS:</b>	IPS Ospina Pérez		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza reunión de asociación de usuarios y se levanta acta mensual, se plasma en el acta las necesidades y requerimientos de la IPS Ospina Pérez. Actualmente la IPS esta siendo intervenida para mejoras locativas.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

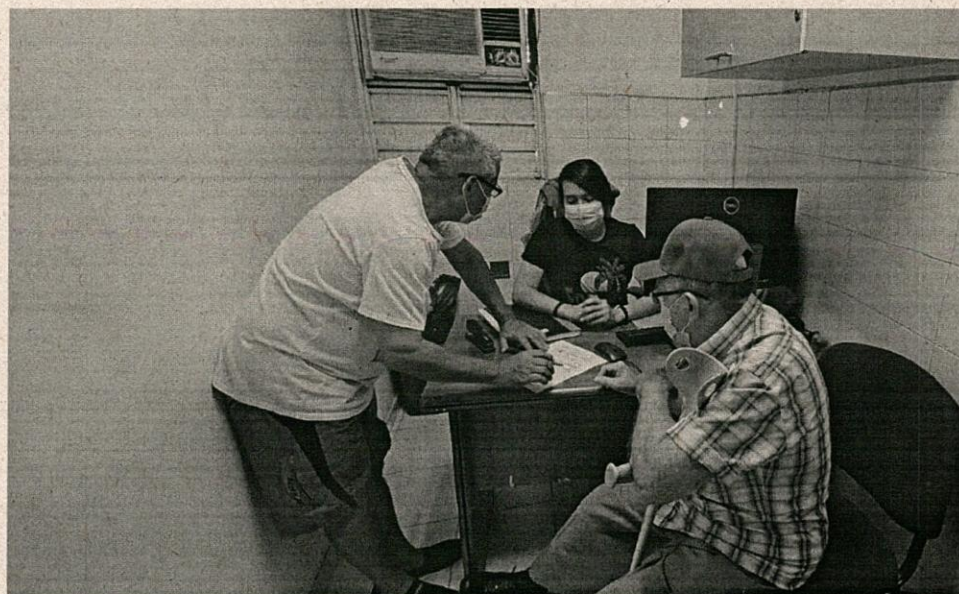
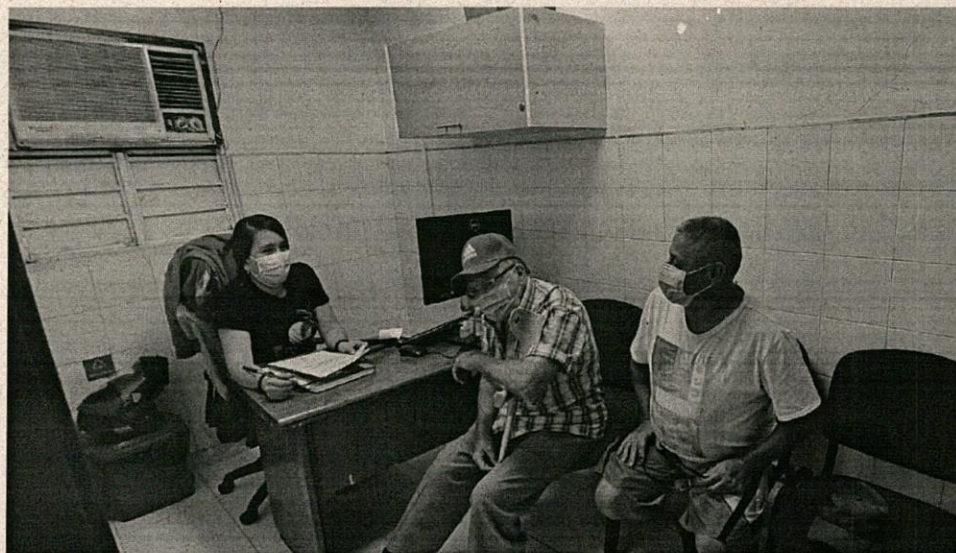
SOLICITUDES
1. Cambio sillas de sala espera. 2. Arreglo y cambio puertos de madera. 3. Vacunación y facturación. 4. Cambio TV sala de espera. 5. Arreglo pisos de la IPS. 6. Peso digital para bebes consultorio #2.
<b>FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:</b>


En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
<i>[Handwritten Signature]</i>	13506548	<i>[Handwritten Signature]</i>
<i>Mario José</i>	5505333	<i>[Handwritten Signature]</i>

Viviana Ferreira  
 Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


<b>FECHA:</b>	29/07/22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	3:00 pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	4:00 pm
<b>UBA/IPS:</b>	Puente Barco Leones		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión, con la asistencia de los miembros de la asociación de usuarios, en compañía de la ingeniera Camila Yañez, Coordinadora de la Unidad Básica Puente Barco Leones, se socializó el inconveniente de la oportunidad de citas, y que a la fecha se está dando la prioridad solo a la tercera edad y niños, manejando presencialidad para esta población, también se optó por reemplazar los pacientes inasistentes con el fin de mejorar más el servicio. Se expresó que hay 2 vigilantes en la sala de espera de urgencias, se hizo un recorrido por la Unidad Básica, donde se visualizó la remodelación de puertas y pintura a la Unidad Básica. Después se felicitó el servicio de urgencias donde la atención de los médicos es excelente y tienen prioridad por los abuelos, recalcando que sigan así con esa calidad humana y buen servicio. Se espera este 01 de agosto realizar una prueba piloto en laboratorio con el fin de solo efectuar una sola facturación y sea más rápido el servicio. Se da por terminada la reunión y se procede a firmar.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

**SOLICITUDES**

1. Que halla mas oportunidades de citas presenciales
2. Que respondan el Calcenter
3. Que se maneje solo una facturación en laboratorio.
- 4.
5. Que realicen pruebas covid gratis
6. Que sigan haciendo electros, exámenes y el internista con la ESE Imsalud.

**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

**FIRMA DE PARTICIPANTES**

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Norma Nancy Uibe Pabón	60325610	<i>[Handwritten Signature]</i>
MARILUZ QUINTERO M.	60.37775	<i>[Handwritten Signature]</i>
Dra. Daira Marquez	37249776	<i>[Handwritten Signature]</i>
Yanile Cuervo	37249865	<i>[Handwritten Signature]</i>



INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL  
USUARIO

Código: USU-P-03-F-04  
Versión: 02

ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE  
USUARIOS

Fecha: 14/02/2022


FIRMA DE PARTICIPANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA

Mayra Alejandra Camargo.  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	30 Julio 2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	3:20 pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	3:45 pm
<b>UBA/IPS:</b>	IPS San Martín		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a las 3:20 pm con la Asociación donde se halló Quorum, aprobando el acta anterior explicando Derechos y Deberes. Socializando el acta mensual, que se lleva en la IPS. también se toca el tema de Inconformidad con algunos EPS, que se pueden dirigir con el Funcionario de la Secretaría de Salud Wilmer James, sumado a esto hay nuevas integrantes a la Asociación para así reestructurarla. Ellos son: Lisset Gomez, Martha Ines Aras R, Sara Vera, Yaneth Maldonado y con las usuarias antiguas Sonia Alena, Yavile Aras. se les dio la Bienvenida a conformar o hacer parte de la Asociación de Usuarios de la IPS San Martín. Se queda de Acuerdo las reuniones días lunes o Martes a mitad de mes. se da por terminada la reunión a las 3:45 pm.

NUEVOS USUARIOS DE LA ASOCIACIÓN

Martha Inés Arias Vera

cc 60362449

Dir: M2 026 lote 22 Torcoroma II

cel: 3102910369

correo: ariasmarthaines7@gmail.com

Sara Inés Vera

cc 60299015

Dir calle BAN # 7-41 San Martín

cel: 3158947603

Yaneth Maldonado

cc 27603852

Dir: calle 3A # 5-54 San Luis

cel: 3213329022


Lisseth Gomez

cc 1093739124

Dir: calle 11 N # 6-60 San Martín

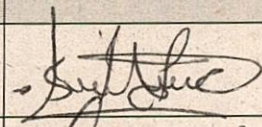
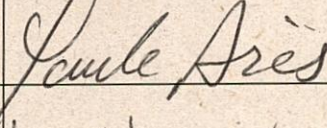
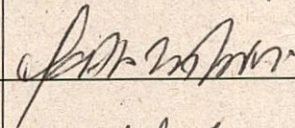
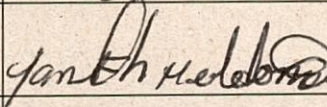
cel: 3118308569

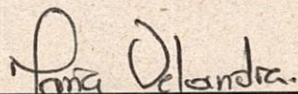
correo: Lissethkarimegomez@gmail.com

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES
1. Las citas que sean presenciales para todas las edades.
2. Seguimiento médico a usuarios con laboratorios.
3. Sillas para la sala de espera.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b> 16 de Agosto 2022

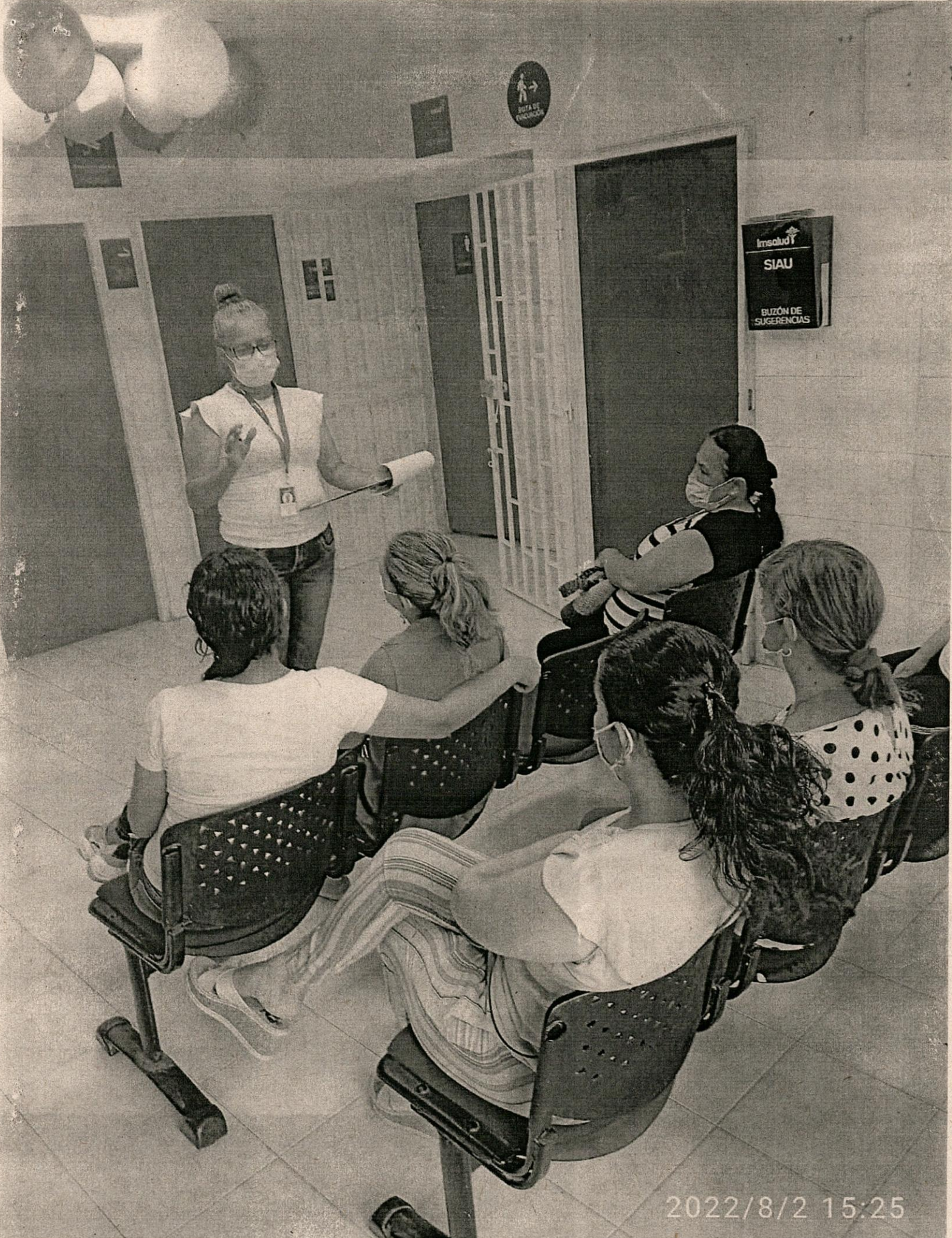
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Sonia Alcina	37325849	
Elaine Arias	60349295	
Lisbeth K Gomez Pulgarin	1093739124	Lisbeth Gomez P.
Yolanda Mercedes Anusica	60362449	
Sara Priscilla Vera Román	60299015	S. Román
Yaneth Maldonado	27603852	



Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



2022/8/2 15:25



**INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO**

**Código:** USU-P-03-F-04  
**Versión:** 02

**ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS**

**Fecha:** 14/02/2022

<b>FECHA:</b>	28-07-22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	7
<b>HORA INICIO:</b>	4-10 pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	5 pm
<b>UBA/IPS:</b>	Contento		

Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Propositiones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- Se da inicio a la reunión mensual con los miembros de la asociación de usuarios


- Se leen deberes y derechos

- Se da una charla acerca de la Donación de órganos.

- Se ingresa a la asociación un nuevo miembro la señora Carmen Oliva Medina Melo cc. 60373675

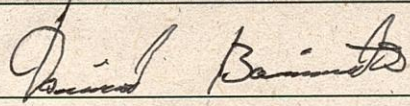
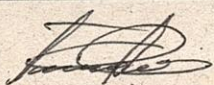
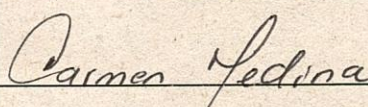
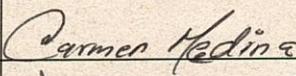
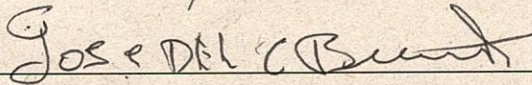
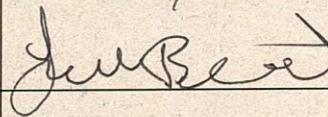
- Se hacen algunas solicitudes por parte de los miembros de la asociación

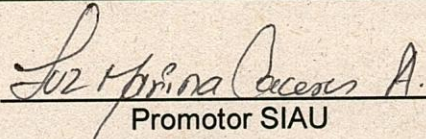
- Se da por terminada la reunión en constancia firman los miembros de la asociación.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES
1. Se Necesita el televisor para la sala de espera 2. Solicitamos doctor para la jornada de la tarde 3. Areglo del lavamanos de consultorio de Citología 4. Pedimos el 100% de las citas presenciales por quejas de los usuarios por que no contestan el telefono 5. Asegurar el aire nuevo por que esta inseguro y se lo pueden robar. 6. Se solicita vacacion y laboratorio para la Ips
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
	13449156	
	60373675	
	13467375	

  
 Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

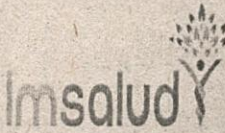


Asociación de  
Usuarios

### IPS CONTENTO

NOMBRE	CEDULA	TELÉFONO	DIRECCIÓN
JOSE DEL CARMEN BARRIENTOS	13467375	3217484827	CALLE 22 AV 15 # 55 ALFONSO LÓPEZ
OLIVA ESTHER MELÓ AREVALO	37224136	3214500456	AV 20A #17-77 SAN JOSE
JOSE DANIEL BARRIENTOS	13449156	5739038	AV 17 # 19-13 CIRCUNVALACIÓN
ABELARDO ANTONIO PABON	8282050	3227058300	CALLE 14 #14-43 CONTENTO
LUZ MARINA SUÁREZ	60340448	322 7021958	CALLE 19#15-52 CIRCUNVALACIÓN
ALEXANDRA FIGUEREDO	801058414111974	314 2766248	CALLE 17A#5-47 LA CABRERA
YENNY MARIA ROZO CAICEDO	60336467	321 4586935	AV 20 # 8-72 SAN MIGUEL
CARMEN OLIVA MEDINA MELO	60373675	3222562766	AV 20A #17-77 SAN JOSE



	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	26-07-2022	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	4:00 Pm	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	4:30
<b>UBA/IPS:</b>	IPS NIÑA CECI		

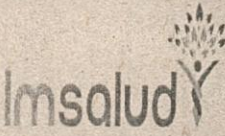
Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se procede a iniciar la reunión mensual de la asociación de usuarios se realiza verificación del quórum se realiza del acta anterior se explican los deberes y derechos de los usuarios los tramites, portafolios de servicios y temas sistema general se socializa la correspondencia recibida de sugerencias solicitadas en la reunión anterior se procede a las proposiciones y varios

#### SOLICITUDES

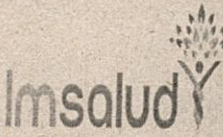
	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

1. La silla de ruedas
2. el arreglo de puertas
3. el mejoramiento de callcenter
4. ventiladores sala de espera de P/P
- 5.
- 6.

**FECHA PROXIMA REUNION:**


En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Luis Alejandro	13640855	Luis A.
M <sup>ca</sup> Antonia Carrillo	60.344202	M <sup>ca</sup> Antonia C.
Ruth Galvan	60 392 871	Ruth Galvan
Guillermo Ospina Borrillo	13236638	Guillermo Borrillo

	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Fecha: 14/02/2022

Drahyam Rodriguez  
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FECHA:</b>	25-Julio - 22	<b>ACTA DE REUNIÓN NO.</b>	07
<b>HORA INICIO:</b>	3:00 PM	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b>	4:00 pm
<b>UBA/IPS:</b>	U.B.C.		


Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

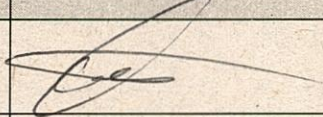
Nos reunimos la asociación de usuarios de la U.B.C. para realizar la reunión mensual siendo 3:00pm se da inicio estando presente la señora Alba Viancha y Urvana Teresa Zamudio, la Sra Agridina Cano se les da información de como esta funcionando la U.B.C. los servicios que estamos prestando la Sra Alba dice que en una reunión donde estaba el doctor agustin dijo que ya esto en tramite la carpa de la rampa de consulta Ext. Sra agripina dice

que esta conforme como se esta atendiendo la U.B.C y la Sra Teresa dice que el call center los llamados son imposible no contesta dice que fuera de servicio no siendo mas se da por terminada la reunión siendo las 4:00 pm

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

SOLICITUDES
1. La carpa de la rampa
2. Que mejore los llamados del call center
3.
4.
5.
6.
<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b> 25 Agosto   3:00PM

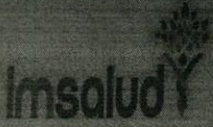
En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Alba Vianca Colixto	60.323.389.	
Beressa Zamudio	37257558	Beressa Zamudio
Argpina Cano.	60310869.	Argpina Cano.

Jacqueline Pacheco Galvis  
Promotor SIAU

ANEXO: Evidencia fotográfica.



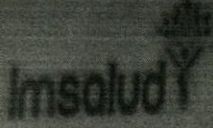
	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	Código: USU-P-03-F-04 Versión: 02
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	Fecha: 14/02/2022

FECHA:	28.07.2022	ACTA DE REUNIÓN NO.	
HORA INICIO:	8:00 Am.	HORA FINALIZACIÓN:	9:00 AM
UBA/IPS:	SAN MATEO.		

- Nos reunimos con los Representantes de la Asociación de Usuarios con el siguiente orden del día.
1. Verificación del Quórum.
  2. Aprobación del acta anterior.
  3. Explicación de los Derechos y Deberes, tramites, portafolio de servicios y temas del Sistema general de seguridad social en salud.
  4. Socialización de la correspondencia recibida de las sugerencias solicitadas en la reunión anterior.
  5. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

SAN JOSE DE CUCUTA SIENDO LAS 8:00 Am. DEL 28 DE JULIO SE LLEVO A CABO LA REUNION MENSUAL DEL SIAO EN LAS INSTALACIONES DE LA IPS SAN MATEO CON LA ASISTENCIA DE 100 REPRESENTANTES DEL SIAO EL TEMA A TRATAR SOBRE LA AMPLIACION DEL PUESTO DE JAWA DE CIAPET Y INFORMAR NOVEDADES DE LA IPS. SIENDO IPS 9:00 Am. SE FINALIZA LA REUNION.

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USUP-01-F-01</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>


SOLICITUDES
1. El arreglo del cielo lazo.
2. computadora del doctor
3. Ampliación del puesto de salud de san mateo.
4.
5.
6.

**FECHA PROXIMA REUNION:**

En constancia del acta firman:

FIRMA DE PARTICIPANTES		
NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	FIRMA
Luz Dany Beltran Salas	60.359.098	<i>Luz Dany Beltran Salas</i>
Salomon Phocón	13.452.935	<i>Salomon Phocón</i>
Gladis Priscilla Soreli	37.245.672	<i>Gladis Priscilla Soreli</i>
Luz Dany Morcada Ruiz	37.276.919	<i>Luz Dany Morcada Ruiz</i>
Apollinar Bautista Galvis	13.352.584	<i>Apollinar Bautista Galvis</i>

Av. Libertadores No. 0-124 Barrio Blanco, San José de Cúcuta  
 Norte de Santander-Colombia, Teléfono (7) 5784980  
<http://www.imsalud.gov.co>

	<b>INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>	<b>Código: USU-P-03-F-04</b> <b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA MENSUAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS</b>	<b>Fecha: 14/02/2022</b>

<b>FIRMA DE PARTICIPANTES</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>CEDULA</b>	<b>FIRMA</b>

Diana Grizales Vargas  
Promotor SIAU

**ANEXO: Evidencia fotográfica.**

